

**Servicii de elaborare a proiectului tehnic, asistenta  
tehnica si executia lucrarilor pentru obiectivul de  
investitii "Extinderea si dotarea sectiei UPU a Spitalului  
Judetean de Urgenta Alexandria, judetul Teleorman"**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **JUDETUL TELEORMAN**

Cod de identificare fiscala: 4652686; Adresa: Strada: Dunării, nr. 178; Localitatea: Alexandria; Cod NUTS: RO317 Teleorman; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Persoana de contact: Bogdan Andrei Potbaniceanu; Telefon: +40 247311201/356; Fax: +40 247421132; E-mail: seap@cjteleorman.ro; Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Servicii de elaborare a proiectului tehnic, asistenta tehnica si executia lucrarilor pentru obiectivul de investitii "Extinderea si dotarea sectiei UPU a Spitalului Judetean de Urgenta Alexandria, judetul Teleorman"

Numar referinta: 4652686/2019/1/XI/L

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Lucrari / Proiectare si executare

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Servicii de proiectare tehnica, executie lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul de investitii "Extinderea si dotarea sectiei UPU a Spitalului Judetean de Urgenta Alexandria, judetul Teleorman", conform caietului de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 17 zile. In masura in care solicitarile de clarificari au fost adresate in acest temen, autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitari înainte cu 6 zile față de data limită de depunere a ofertelor.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 3137877,03; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### **II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO317 Teleorman

**Locul principal de executare:**

Spitalul Județean de Urgență Alexandria, județul Teleorman Spitalul Județean de Urgență Alexandria, județul Teleorman

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul de investitii "Extinderea și dotarea sectiei UPU a Spitalului Județean de Urgenta Alexandria, județul Teleorman", conform caietului de sarcini.

Valoarea estimată a contractului este de 3.137.877,03 lei, fără TVA, din care:

- Serviciul de proiectare faza PT: 108.000,00 lei fara TVA din care:
- Elaborare proiect tehnic (documentatii obtinere avizate, PAC, POE,PTE) - 68.000,00 lei fara TVA;
- Verificare tehnica de calitate a PT - 10.000,00 lei fara TVA;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului - 20.000,00 lei fara TVA;
- Audit energetic - 10.000,00 lei fara TVA;

Executie lucrari: 3.029.877,03 lei, fără TVA, din care:

C+M: 2.444.000,21 lei, fără TVA din care:

- Amenajarea pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala - 25.000,00 lei fara TVA;
  - Relocare utilitati - 112.500,00 lei fara TVA;
  - Constructii si instalatii (arhitectura, structura, instalatii, cheltuieli conexe lucrarilor( reamenajare/modernizare accese existente, lucrari de amanajare a vegetatii, sistem de iluminat exterior)) - 2.243.617,00 lei fara TVA;
  - Montaj utilaje echipamente tehnologice - 50.724,00 lei fara TVA;
  - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier - 12.159,21 lei fara TVA;
- Echipamente/utilaje tehnologice 537.240,00 lei fara TVA;  
Cheltuieli conexe pentru organizarea de santier - 48.636,82 lei fara TVA.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Regional - POR

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Regional - POR

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

a) Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind datoriile la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget

local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

2. Cazierul judiciar al respectivului operator economic și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care oferta clasată pe primul loc este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele menționate mai sus.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

b) Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular 1), se va prezenta odată cu DUAE, de către participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator).

Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Cristescu Ionel Danut - președinte, Piper-Savu Florin – vicepreședinte, Cocosila Virgiliu - vicepreședinte, Tănase Gheorghe – administrator public al județului, Silvia Oprescu - secretar al județului, Putineanu Florentina Eliza - director executiv, Bojă Mariana - director executiv adjunct, Ionescu Iuliana - director executiv, Sfinteș Elena - director executiv, Radu Gabriela – director executiv adjunct, Pascutu Victorita - director executiv, Gavrila Manuela Carmen - director executiv adjunct, Totu Irina Gabriela – sef serviciu, Toma Valentin – sef serviciu, Miloș Rozalia Daniela – inspector, Popescu Aurelia Magdalena – inspector, Toneff Lucretia – inspector, Potbăniceanu Bogdan Andrei – inspector, Giui Gheorghe – consilier, Ciubreag Elena – consilier, Vișoreanu Viorica – consilier, Vișinoiu Florentin Claudiu - inspector, Stănescu Diana Silvia – inspector, Coman Marius Cătălin – șef serviciu, Zgorcea Ion – consilier, Buzică Dana Irina – referent, Rădulescu Gabriela Claudia – inspector, Pena Elena – inspector, Burcea Florin - șef birou.

Documentele prezentate în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. În cazul ofertanților nerezidenți, aceștia vor prezenta orice documente edificatoare din care să rezulte forma de înregistrare sau apartenența din punct de vedere profesional în țara de origine, iar documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați/subcontractanți/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului cu informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

La solicitarea autorității contractante doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv: Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial. Datele din document vor fi valabile la momentul prezentării. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct și asociații. Documentele prezentate în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Informații privind experiența similară:

Lista lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante, prin care ofertantul trebuie să demonstreze că a realizat în ultimii 5 ani, lucrări de construcții civile/lucrări de intervenție asupra construcțiilor civile în valoare cumulată de minim 2.000.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experienței similare certificate de bună execuție care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit: procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau procese verbale de recepție finală sau documente constatatoare sau recomandări sau certificări de bună

executie eliberate de beneficiarul/clientul respectiv.

Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si, se va mentiona inclusiv locul executiei acestora. - Completare Formular DUAE.

La nivelul DUAE ofertantul va preciza urmatoarele informatii:

- valoarea în lei, fără TVA (valoarea lucrarilor realizate, respectiv 5 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor);
- beneficiarul;

-numărul si data documentului de receptie si ponderea lucrarilor executate/ respectiv a serviciilor prestate - in cazul unei asocieri sau subcontractari - (Aceste informatii se vor completa la rubrica „Descriere” din cadrul DUAE).

Pentru echivalenta in alta valuta se va utiliza cursul de referinta euro/alta valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta:

- pentru lucrari: certificate de buna executie care probeaza indeplinirea cerintei privind experienta similara, respectiv:
- procese-verbale de receptie intocmite in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, respectiv: procesul-verbal de receptie finala/procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor/procesul-verbal pe obiect care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa: beneficiarul, cantitatea, (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnică si profesională.

2.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii de proiectare pentru lucrari de constructii civile/lucrari de interventie asupra constructiilor civile, în valoare cumulata, fara TVA, de minim 60.000 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar.

În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/ confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului).

Prin formula „servicii duse la bun sfarsit”, se inteleg:

- servicii receptionate partial
- servicii receptionate la sfarsitul

prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie) - Completare Formular DUAE.

La nivelul DUAE ofertantul va preciza urmatoarele informatii:

- valoarea în lei, fără TVA (valoarea serviciilor prestate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor);
- beneficiarul;

-numărul si data documentului de receptie si ponderea lucrarilor executate/ respectiv a serviciilor prestate - in cazul unei asocieri sau subcontractari - (Aceste informatii se vor completa la rubrica „Descriere” din cadrul DUAE).

Pentru echivalenta in alta valuta se va utiliza cursul de referinta euro/alta valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta:

- pentru servicii: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar;

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnică si profesională.

3.) Proportia de subcontractare

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc mentionând numărul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. - Completare Formular DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va

prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Acordul/acordurile de subcontractare se vor prezenta odata cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autorității contractante.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 08.10.2019 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.04.2020

Durata in luni: 6

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 08.10.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

1) La punctul II.2.7) Durata contractului, se va citi: Durata contractului este de 24 de luni și cuprinde: 7 luni – servicii de proiectare din care 3 luni proiectare și 4 luni obținerea avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor și aprobarilor necesare, 17 luni - perioada de executie a lucrarilor din care 15 luni executie lucrari și 2 luni Audit energetic (Raport de audit și Certificat de performanta energetica) și receptie la

terminarea lucrarilor.

2) Modalitatea de departajare a ofertelor cu preturi egale situate pe primul loc: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară în SEAP, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

##### **VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

###### **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

##### **VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

##### **VI.4.3) Procedura de contestare**

###### **Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform prevederilor Legii nr.101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

##### **VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

###### **CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN - Serviciul juridic, contencios si administratie publica**

Adresa: str. Dunarii, nr.178; Localitatea: Alexandria; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Telefon: +40 247311201/399; Fax: -E-mail: -  
Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro;

##### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

04.09.2019