

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Nr. 10756 / 15.05.2025

APROBAT,
PREȘEDINTE

Adrian Ionuț Gâdea



AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV

Claudia Pană



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Servicii de pază:

- *Lot 1 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”*
- *Lot 2 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”*

Cod unic de identificare 4652686/2025/4/I/S

Cod CPV: 79713000-5 - Servicii de pază

a). ANUNȚ DE PARTICIPARE

b). CAIET DE SARCINI

c). PROIECT DE ACORD CADRU/CONTRACT SUBSECVENT

d). FORMULARE

COLECTIVUL DE ELABORARE

Aurelia Magdalena Popescu

Mariana Alexandra Andrei Corbu

Dorinel Țone

ANUNȚ DE PARTICIPARE

în vederea atribuirii acordului cadru având ca obiect

Servicii de pază:

Lot 1 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”

Lot 2 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1) Autoritatea contractantă

Denumire: JUDEȚUL TELEORMAN

Adresa: str. Dunării, Nr. 178

Localitate: Alexandria

Persoana de contact: Aurelia Magdalena Popescu, Mariana Alexandra Andrei Corbu

În atenția: Direcția Investiții, Proiecte și Achiziții Publice

Telefon: +40 247311201 - 157

Fax: +40 247421132

E-mail: seap@cjteleorman.ro

Adresa de internet (dacă este cazul): www.cjteleorman.ro

I.2.) Tipul autorității contractante și activitatea principală

I.2.1) Tip autoritate: Autoritate locală

I.2.2) Tip activitate: Servicii ale administrațiilor publice

II. OBIECTUL ACORDULUI CADRU

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată acordului cadru de autoritatea contractantă:

Servicii de pază:

Lot 1 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”

Lot 2 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

II.1.2) Tipul acordului cadru și locul de prestare a serviciilor:

- Servicii
- Locul principal de prestare: Centrul Militar Județean Teleorman și Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați

II.1.3) Anunțul implică: Acord-cadru cu un singur operator

II.1.4) Modalitatea de atribuire: Procedura proprie simplificată

II.1.5) Descrierea succintă a acordului cadru:

Servicii de pază la obiectivele: „Centrul Militar Județean Teleorman” și „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”, conform caietului de sarcini. Cantitățile minime - maxime ale acordului cadru și a contractelor subsecvente se regăsesc la nivelul anexei din Caietul de sarcini.

Valoarea estimată totală MAXIMĂ a serviciilor de pază, calculată pentru cele două obiective, este de 3.082.154 lei, fără TVA, din care:

- **1.232.862 lei, fara TVA, pentru Lot 1:** Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”, astfel:
 - Contract subsecvent 1 - 307.488 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 2 - 308.183 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 3 - 309.008 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 4 - 308.183 lei, fără TVA
- **1.849.292 lei, fara TVA, pentru Lot 2:** Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”, astfel:
 - Contract subsecvent 1 - 461.232 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 2 - 462.274 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 3 - 463.512 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 4 - 462.274 lei, fără TVA

Valoarea estimată totală MINIMĂ a serviciilor de pază, calculată pentru cele două obiective, este de 1.849.292 lei, fără TVA, din care:

- **616.430 lei, fara TVA**, pentru Lot 1: Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”, astfel:
 - Contract subsecvent 1 - 153.744 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 2 - 154.091 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 3 - 154.504 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 4 - 154.091 lei, fără TVA
-
- **1.232.862 lei, fara TVA**, pentru Lot 2: Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați””, astfel:
 - Contract subsecvent 1 - 307.488 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 2 - 308.183 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 3 - 309.008 lei, fără TVA
 - Contract subsecvent 4 - 308.183 lei, fără TVA

II.1.6) Clarificări: Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor: **5 zile**. În măsura în care solicitările de clarificari au fost adresate în acest temen, autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări înainte cu **3 zile** față de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile însoțite de întrebări se vor posta pe site-ul www.cjteleorman.ro/achizitii publice/procedura proprie/clarificari.

II.1.7) Clasificare CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

II.1.8) Împărțire în loturi: Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante: Nu

II.2) Valoarea estimată – 3.082.154 lei, fără TVA, din care:

- 1.232.862 lei, fara TVA, pentru Lot 1: Servicii de paza la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”;
- 1.849.292 lei, fara TVA, pentru Lot 2: Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”.

II.3) DURATA ACORDULUI CADRU:

Acordul cadru se va încheia pentru o durată de 48 luni.

Vor fi încheiate 4 contracte subsecvente în interiorul acestei perioade.

Serviciile de pază se vor executa 24 de ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale.

Durata de prestare a serviciilor de pază va fi de 12 luni/contract subsecvent, conform ordinului de începere emis de către autoritatea contractantă, în termen de 5 zile lucrătoare de la constituirea garanției de bună execuție pentru fiecare contract subsecvent.

Prestarea serviciilor de pază nu va începe mai devreme de 31.07.2025 atât la „*Centrul Militar Județean Teleorman*” cât și la „*Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați*”.

II.4) Ajustarea prețului contractului: Pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru/contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului. Prețul acordului-cadru/contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

III. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT/CRITERII DE CALIFICARE:

III.1. GARANȚII

III.1.1) Garanția de participare: Quantumul garanției de participare: **Lot 1 – 1.545 lei, Lot 2 – 3.090 lei,**

Garantia de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul viramentului bancar acesta se va efectua în contul autorității contractante nr. RO 19 TREZ 6065006 XXX 000168 deschis la Trezoreria Alexandria, Cod de înregistrare fiscală 4652686.

În cazul instrumentului de garantare, acesta trebuie să facă referire la toate cazurile privind obligația autorității contractante de a reține garanția de participare conform art.37 alin. (1) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Echivalența pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare simplificat. Garanția de participare emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de **90 zile** de la data limită de depunere a ofertelor.

Dovada constituirii garanției de participare: se depune în original cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Restituirea garanției de participare se va face conform art.154¹ din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.2) Garanția de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului subsecvent, fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art.154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modul de eliberare/restituire: conform art.154² alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3) Principalele modalități de finanțare și plată: Fonduri bugetare.

III.1.4) Legislația aplicabilă

- a) Procedura proprie publicată pe site-ul www.cjteleorman.ro/achizitii publice/procedura proprie.
- b) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.2. Condiții de participare:

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a ofertantului:

Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Se solicită următoarele documente:

1. Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - **Formular nr. 2**, în original.
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, în original sau copie conform cu originalul. Valabil la data depunerii ofertei.
3. Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - **Formular nr. 3**, în original.
4. Certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării acestora pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor. Se vor prezenta în original sau copie conform cu originalul.
5. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
6. Alte documente edificatoare, după caz.

7. Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - **Formular nr. 4**, în original.

8. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 - **Formular nr. 5**, în original.

Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Adrian Ionuț Gâdea (Președinte), Mircea Dumitrescu (Vicepreședinte), Mihai- Adrian Pistică (Vicepreședinte), Florin Piper - Savu (Administrator public al județului), Silvia Oprescu (Secretar General al județului), Florentina Eliza Putineanu (Director executiv), Claudia Pană (Director executiv), Victorița Păscuțu (Director executiv), Iuliana Ionescu (Director executiv), Mariana Bojă (Șef serviciu), Lucreția Țoneff (Șef serviciu), Cristina – Mihaela Modoran (Șef serviciu), Magdalena Sica Crăniceanu (Șef serviciu), Aurelia Magdalena Popescu (consilier achiziții publice), Andrei – Corbu Mariana – Alexandra (consilier achiziții publice),), Țone Dorinel (inspector), Profir Ioana (consilier achiziții publice), Doina Tatarici (Inspector), Virginia Oancea (consilier juridic), Florin Burcea (consilier), Elena Pena (consilier achiziții publice), Bogdan Andrei Potbăniceanu (consilier achiziții publice), Puiu Vișan (inspector), Alexandru Luca (inspector de specialitate), Marius Dicu (consilier juridic), Biolaru Iuliana (inspector), Jeni Stemate (Inspector), Marius Cătălin Coman (Șef serviciu).

Notă 1: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Notă 2: Documentele prezentate în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1:

Se solicita **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului**. Documentul se va depune până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Notă: Documentele prezentate în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Cerința nr. 2:

Se solicita **Licența de funcționare emisă de Inspectoratul General al Poliției**, în conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și art. 23 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare, în valabilitate, pentru domeniul servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, precum și servicii de consultanță în domeniu, în copie „conform cu originalul”.

În cazul ofertanților străini se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență.

Notă: Documentele prezentate în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.2.2) Capacitatea tehnică și profesională:

Cerința nr. 1 Dovedirea experienței similare:

Se solicita **Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani** (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați – **Formular nr.**

6.

Pentru toate serviciile prezentate în listă, ofertantul va prezenta certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă sau de către clientul beneficiar, care să conțină cel puțin date referitoare la: beneficiarul contractului, tipul activităților prestate, perioada în care s-a realizat contractul. Documentele se vor prezenta în original sau copie „conform cu originalul”.

Documentele prezentate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de o traducere autorizată în limba română.

Notă: Pentru echivalența în altă valută se va utiliza cursul de referință comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

Cerința nr. 2 Informații privind asociații:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică în măsura în care este necesar pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție publică.

În cazul Asocierii, se va completa **Formular nr. 8 Acord de asociere**.

Cerința nr. 3 Informații privind subcontractarea:

Fiecare ofertant va completa **Formular nr. 9**, specific pentru partea/părțile din contract pe care le subcontractează, sau după caz se va menționa „Nu este cazul”.

Dacă este cazul se va depune acordul de subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta doar documentele solicitate la *capitolul III.2.1.a) Situația personală a ofertantului*.

IV. PREZENTAREA OFERTEI

IV.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Ofertantul are obligația de a elabora și de a prezenta propunerea tehnică, **pentru fiecare lot în parte**, astfel încât să respecte întocmai cerințele și specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi semnată și se va prezenta în original.

Autoritatea contractantă solicită ofertanților să precizeze în cadrul ofertelor faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu dispozițiile art. 51 din Legea nr. 98/2016. Detalii privind reglementările obligatorii în domeniile menționate mai sus, se pot obține prin accesarea adreselor: www.anpm.ro și www.mmuncii.ro. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Se va completa **Formular nr. 7 – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă**.

În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumată de toți membri asocierii.

IV.2) Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiară **pentru fiecare lot în parte**, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, fără TVA, va fi semnată și se va prezenta în original.

Propunerea financiară va conține:

Formular nr. 10 – Formular de ofertă

Formular nr. 11 – Centralizator de prețuri

În cazul prezentării de convenții AJOFM (având în vedere prevederile Legii nr. 76/2002), în justificarea prețului ofertat se vor lua în calcul următoarele:

- Sa acopere întreaga perioadă contractuală;
- Sa fie încheiate înainte de data limită de depunere a ofertelor (ca documente justificative în formularea tarifului);
- Sa fie încheiate strict pentru agenții de paza angajați pentru viitorul contract.

IV.3) Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Oferta va cuprinde:

- a) documentele care însoțesc oferta;
- b) documentele de calificare;
- c) propunerea tehnică;
- d) propunerea financiară.

a) Documentele care însoțesc oferta, plasate la vedere în afara coletului exterior sunt:

1. Scrisoare de înaintare (**Formular nr.1**)
2. Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului participant la sesiunea de deschidere + copie carte de identitate a împuternicitului;
3. Garanție de participare;
4. Acord de asociere.

Oferta se va prezenta într-un singur exemplar, original.

În cazul în care oferta nu este semnată de către reprezentantul legal al ofertantului se va prezenta o împuternicire corespunzătoare (semnată de către reprezentantul/reprezentanții legali) prin care persoana semnatară este împuternicită să angajeze ofertantul în această procedură. În cazul documentelor emise de instituții/ organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta va conține în mod obligatoriu un **OPIS** al documentelor care se depun.

Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertele trebuie să fie depuse în pachet/colet exterior, sigilat și netransparent care să conțină 3 (trei) plicuri separate marcate corespunzător cu:

- 1 - „DOCUMENTE DE CALIFICARE”
- 2 - „PROPUNEREA TEHNICĂ”
- 3 - „PROPUNEREA FINANCIARĂ”

Coletul exterior trebuie să fie marcat astfel:

COLET EXTERIOR
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
mun. Alexandria, str. Dunării, nr. 178
„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA”.
LOTUL/LOTURILE.....
DENUMIREA ȘI ADRESA OFERTANTULUI

.....

Dacă coletul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu-și asumă nicio responsabilitate pentru răstăcirea ofertei. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere a ofertelor și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei, modificările trebuie prezentate în același mod cum a fost prezentată oferta cu amendamentul ca pe plicul

exterior se va marca în mod obligatoriu și inscripția „MODIFICĂRI“. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunere a ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

PROIECTUL DE ACORD CADRU SI DE CONTRACT SUBSECVENT se vor depune însoțite de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Textul proiectului de acord cadru și de contract subsecvent vor fi însușite de operatorul economic cu/fără observații, operatorul economic având obligația de:

a) – a completa contractul (proiect) la art. 1 cu datele de identificare ale prestatorului și ale persoanelor autorizate să semneze contractul;

b) – a bifa la art. 11 modul de constituire a garanției de bună execuție, în una din formele prezentate, pentru cazul în care va fi declarat câștigător;

Proiectul de contract va trebui să aibă mențiunea „*Am citit și suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în textul proiectului de contract din documentația de atribuire*”

V. MODALITATE DE DESFĂȘURARE – offline.

VI. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: prețul cel mai scăzut

VII. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

VII.1). Modul de obținere a documentației de atribuire – publicată pe site-ul: www.cjteleorman.ro/achizitii publice/procedura proprie/documentatie de atribuire.

VII.2). Limba de redactare a ofertei: limba română

VII.3). Moneda în care se transmite oferta de preț: lei, fără TVA;

VII.4). Locul, data și ora limită de depunere a ofertelor: **26.05.2025, ora 09:00**. Oferta se va depune la Consiliul Județean Teleorman, Serviciul Achizitii Publice și Contracte, parter, str. Dunării, nr. 178, Alexandria, jud. Teleorman.

VII.5). Locul, data și ora deschiderii ofertelor: **26.05.2025, ora 10:00**, la Consiliul Județean Teleorman, cam.54, str. Dunării, nr. 178, Alexandria, jud. Teleorman. Orice ofertant are dreptul de a participa la deschiderea ofertelor, în baza unei împuterniciri semnate de către reprezentantul legal al ofertantului.

VII.6). Data limită de valabilitate a ofertei: 90 de zile.

VII.7) ALTE INFORMAȚII:

Departajarea ofertelor cu prețuri egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară în plic închis, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

VIII) CĂI DE ATAC:

VIII.1) Precizări privind termenul/termenele de exercitare a căilor de atac: conform capitolului XXIV din procedura proprie publicată pe site-ul: www.cjteleorman.ro/achizitii publice/procedura proprie.

VIII.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac:

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN - Serviciul juridic și contencios, Adresa poștală: str. Dunării, nr. 178, localitatea: ALEXANDRIA, Cod postal: 140047, România, Tel. +40 247311201-399, Adresa internet (URL): www.cjteleorman.ro

CAIET DE SARCINI

ACORD CADRU DE SERVICII

SERVICII DE PAZĂ:

Lot 1: Servicii de pază la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”

Lot 2: Servicii de pază la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

I. Introducere

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a acordului cadru pentru servicii de pază. Caietul de sarcini conține principalele cerințe pe baza cărora se elaborează oferta și pe care trebuie să le îndeplinească serviciile ce urmează a se achiziționa. El conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante.

I.1. Denumirea serviciilor:

Servicii de pază:

Lot 1: Servicii de pază la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”

Lot 2: Servicii de pază la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

Codul de clasificare CPV:

79713000-5 Servicii de pază

I.2. Autoritatea contractantă:

Județul Teleorman, prin Consiliul Județean Teleorman

Cod fiscal: 4652686

Adresa: strada Dunării, nr. 178, cod 140047, mun. Alexandria, jud. Teleorman

Telefon: 0247/311202

I.3. Amplasament:

„Centrul Militar Județean Teleorman” amplasat pe strada Constantin Brâncoveanu, nr. 45, mun. Alexandria, județul Teleorman, se întinde pe o suprafață de aproximativ 3000 mp.

„Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați” amplasat în partea de est a satului Deparați, din comuna Trivalea Moșteni, județul Teleorman, se întinde pe o suprafață de 25.634 m.p. și are construcții în suprafața de 2.819 m.p.

II. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

Potrivit prevederilor art. 2 din Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, organele de specialitate ale administrației publice locale care dețin bunuri ori valori sunt obligate să asigure paza acestora.

Conform prevederilor art. 77 alin. (3) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile de modernizare a patrimoniului centrelor militare, cele pentru achiziționarea de carburanți-lubrifianți și pentru paza localurilor centrelor militare se suportă din bugetele autorităților administrației publice locale.

II.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Unitatea Administrativ Teritorială-Județul Teleorman prin Consiliul Județean Teleorman, cu sediul în municipiul Alexandria, str. Dunării nr. 178, CP 140047.

Consiliul Județean Teleorman este autoritate a administrației publice locale constituită la nivel județean. Una din principalele atribuții ale Consiliului Județean Teleorman este administrarea domeniului public și privat al județului Teleorman.

II.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Scopul achiziționării acestor servicii reprezintă siguranța obiectivelor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora.

III. Obiectul

Obiectul Caietului de sarcini îl constituie prezentarea condițiilor pe baza cărora unități sau firme specializate prezintă oferte ce vor conduce la atribuirea unui acord cadru cu durata de 48 luni pentru servicii de pază, astfel:

- Lot 1: Servicii de pază la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”
- Lot 2: Servicii de pază la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

IV. Descrierea serviciului

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei astfel:

Lot 1: Servicii de pază la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman” strada Constantin Brâncoveanu, nr. 45, mun. Alexandria, județul Teleorman, care se întinde pe o suprafață de aproximativ 3000 mp

-1 Post: cu un dispozitiv compus din 1 post înarmat, permanent, 24 ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale, cu un număr de ore, după cum urmează:

Cantități maxime:

- 8.760 ore pentru primul contract subsecvent;
- 8.760 ore pentru al doilea contract subsecvent;
- 8.784 ore pentru al treilea contract subsecvent;
- 8.760 ore pentru al patrulea contract subsecvent.

Cantități minime:

- 4.380 ore pentru primul contract subsecvent;
- 4.380 ore pentru al doilea contract subsecvent;
- 4.392 ore pentru al treilea contract subsecvent;
- 4.380 ore pentru al patrulea contract subsecvent.

Zonele pentru care este necesară asigurarea pazei:

- punct de control acces;
- curtea interioară a Centrului Militar Județean Teleorman, pavilionul A, pavilionul B, centrala termică, atelierul unității, pichetul P.S.I., autovehiculele parcate în afara remizelor, magazinele, depozitele și remizele, materialele, dotările și documentele aflate în camera punctului de control și sala de așteptare, din strada Constantin Brâncoveanu, nr. 45, mun. Alexandria, județul Teleorman;

- Centrul Militar Județean Teleorman este împrejmuit pe laturile de nord, vest și sud cu gard din beton cu înălțimea de aproximativ 2 m, iar pe latura de est cu gard din plasă de sârmă cu înălțimea de aproximativ 1 m, ferestrele și ușile de la parter precum și încăperile unde sunt păstrate documente clasificate sunt prevăzute cu gratii;

- în curtea interioară este amplasată o gheretă pentru adăpostire în caz de intemperii, prevăzută cu telefon aflat în legătură cu ofițerul de serviciu;

- la centrala termică și pe latura de est a pavilionului A sunt instalate sonerii de alarmare conectate la camera ofițerului de serviciu;

- iluminatul este asigurat cu becuri incandescente și lămpi cu vapori de mercur, asigurându-se o bună vizibilitate;

- agentul public de pază asigură paza, apărarea și ordinea publică în interiorul obiectivului, securitatea personalului.

Lot 2: Servicii de pază la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați” amplasat în partea de est a satului Deparați, din comuna Trivalea Moșteni, județul Teleorman, care se întinde pe o suprafață de 25.634 m.p. și are construcții în suprafața de 2.819 m.p.

1,5 Posturi pentru un număr total de ore, după cum urmează:

Cantități maxime:

- 13.140 ore pentru primul contract subsecvent;
- 13.140 ore pentru al doilea contract subsecvent;
- 13.176 ore pentru al treilea contract subsecvent;
- 13.140 ore pentru al patrulea contract subsecvent,

Cantități minime:

- 8.760 ore pentru primul contract subsecvent;
- 8.760 ore pentru al doilea contract subsecvent;
- 8.784 ore pentru al treilea contract subsecvent;
- 8.760 ore pentru al patrulea contract subsecvent.

cu un dispozitiv compus din:

- **1 post permanent**, neînarmat, 24 ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale;

Zonele pentru care este necesară asigurarea pazei:

- punct de control acces-pavilion birouri, magazii-depozite până la laturile împrejmuitoare cu gard ale obiectivului;

- partea de nord și est unde lipsesc plăci din gard și se află magazinele de lemn, garajele auto și depozitul de combustibil;

- zona dinspre partea de sud pe unde se circulă permanent fiind drum pe care cetățenii satului merg la loturile din câmp.

- **1 post temporar mobil**, neînarmat, cu executarea serviciului pe timp de noapte, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale;

Zonele pentru care este necesară asigurarea pazei:

- magazinele-depozitele și garajele de pe latura de nord, morga de pe latura de est, latura de sud cu rampa și pomii fructiferi până la pavilionul central medical.

Cantitățile minime și maxime, pentru fiecare contract subsecvent și total acord-cadru sunt prezentate în **Anexa** la Caietul de sarcini.

V. Durata de prestare

Acordul cadru se va încheia pentru o durată de 48 luni, vor fi încheiate 4 contracte subsecvente în interiorul acestei perioade.

Serviciile de pază se vor executa 24 de ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale.

Durata de prestare a serviciilor de pază va fi de 12 luni/contract subsecvent, conform ordinului de începere emis de către autoritatea contractantă, în termen de 5 zile lucrătoare de la constituirea garanției de bună execuție pentru fiecare contract subsecvent.

Prestarea serviciilor de pază nu va începe mai devreme de 31.07.2025 atât la „Centrul Militar Județean Teleorman” cât și la „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”.

VI. Obligațiile părților

Obligațiile principale ale prestatorului

Paza se organizează și se efectuează potrivit planului de pază, întocmit în colaborare cu unitatea ale cărei bunuri sau valori se păzesc, cu avizul de specialitate al poliției. Acest aviz este obligatoriu pentru fiecare caz de modificare a planului de pază.

Prestatorul trebuie să fie constituit și să funcționeze potrivit legislației comerciale și prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Personalul care prestează servicii de pază va fi instruit în conformitate cu dispozițiile care reglementează Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul se obligă:

- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
- să pună la dispoziția achizitorului, pe toată durata derulării contractelor subsecvente numărul de agenți de pază necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității la toate obiectivele;
- să asigure atestarea/calificarea personalului folosit pe toată durata contractelor subsecvene;
- să organizeze, să conducă, să controleze și să garanteze activitatea de pază, precum și modul de prestare a serviciilor de către personalul propriu;
- să asigure echipamentul de lucru, dotarea tehnică a agenților de pază, armament și muniție, conform normelor sale interne și legislației în vigoare;
- să înceapă prestarea serviciului de pază la data prevăzută în contractele subsecvente cu îndeplinirea tuturor obligațiilor din acesta;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea achizitorului;
- să întocmească planul de pază în colaborare cu achizitorul cu avizul de specialitate al poliției;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne, să efectueze controlul la intrarea și la ieșirea din incinta obiectivelor a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor și altor bunuri;
- să nu permită accesul în obiectivul păzit persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit,
- să aducă la cunoștință, de îndată, conducerii unității achizitoare despre producerea fiecărui eveniment, în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității beneficiare și poliția;
- să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și protecție a mediului înconjurător, conform prevederilor legale.

Obligațiile principale ale achizitorului

Achizitorul va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către Prestator, conform prevederilor Planului de pază. Aceste persoane vor fi comunicate Prestatorului pentru a le elibera delegații de control.

Achizitorul va asigura, în timp util, toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite Prestatorului să execute serviciile de pază. Achizitorul garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite Prestatorului sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra nici unui aspect important.

Achizitorul se va conforma, și va îndeplini recomandările de securitate (dacă există) făcute în scris de către Prestator în legătura cu executarea serviciilor de pază.

VII.Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor

Achizitorul prin reprezentanții săi va verifica atât obiectivele păzite cât și prezența la posturi a agenților de pază, starea și dotarea acestora în conformitate cu cerințele specificate.

Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna anterioară a unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, în baza căruia și a foii colective de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă se va face decontarea acestora.

VIII. Mecanismele de plată și stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

Plata se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii, care va fi însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor de pază și de foaia colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 2¹ din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective. Dobânda legală penalizatoare se aplică la valoarea inclusiv TVA a serviciilor neprestate pentru fiecare zi întârziere. Prestatorul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la achizitor, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Valoarea penalităților nu poate depăși suma la care se aplică.

IX. Alocarea riscurilor și măsuri de gestionare a acestora

Nerespectarea obligațiilor asumate prin acordul cadru/contracte subsecvente de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera acordul cadru/contractele subsecvente de drept reziliate și de a pretinde plata de daune-

interese, reprezentând valoarea serviciilor neprestate precum și dacă este cazul alte prejudicii, în conformitate cu legislația din domeniu.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la acordul cadru/contracte subsecvente, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acordul cadru/contracte subsecvente îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului cadru/contracte subsecvente.

Achizitorul are dreptul de a rezilia acordul cadru/contracte subsecvente în caz de incapacitate fizică, clară a prestatorului, situație care poate compromite buna executare a prestațiilor ce fac obiectul prezentului acord cadru/contracte subsecvente.

X. Informații suplimentare/administrative

- Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Teleorman nr. 121 din 21 februarie 2025 privind Procedura proprie pentru organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu valoarea estimată fără TVA, mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin (1) lit. d) din Lege;
- Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 295/2004 privind regimul armelor și al munițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Notă

Se anexează la prezentul caiet de sarcini **Anexa** -Centralizator cantitati de servicii minime și maxime

CENTRALIZATOR CANTITĂȚI MINIME ȘI MAXIME CONTRACTE SUBSECVENTE

Nr. crt.	Denumire servicii	UM	Contract subsecvent nr. 1		Contract subsecvent nr. 2		Contract subsecvent nr. 3		Contract subsecvent nr. 4		TOTAL	
			Cantități		Cantități		Cantități		Cantități		Cantități	
			max.	min.	max.	min.	max.	min.	max.	min.	max.	min.
1	Servicii de paza – Lot 1	ore	8.760	4.380	8.760	4.380	8.784	4.392	8.760	4.380	35.064	17.532
2	Servicii de paza – Lot 2	ore	13.140	8.760	13.140	8.760	13.176	8.784	13.140	8.760	52.596	35.064

CENTRALIZATOR CANTITĂȚI MINIME ȘI MAXIME PE ÎNTREAGA DURATĂ A ACORDULUI CADRU

Nr. crt.	Denumire servicii	UM	Acord cadru		
			Cantități		
			max.	min.	
1	Servicii de paza – Lot 1	ore	35.064	17.532	
2	Servicii de paza – Lot 2	ore	52.596	35.064	

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

AVIZ

Directia Economică
Director executiv
Florentina Eliza Putineanu



Directia Investitii Proiecte si Achizitii Publice

Director executiv
Claudia Pană



Şef Serviciu
Lucreția Țoneff

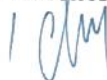


Direcția Tehnică și Administrarea Patrimoniului

Director executiv
Victorița Păscuțu



Directia Juridică
Director executiv
Iuliana Ionescu



JUDEȚUL TELEORMAN
VIZAT
pentru CONTROLUL FINANCIAR PREVENTIV
Anul 2025
S. 14
Control financiar preventiv

Acord - cadru de servicii
Nr.....data.....

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a procedurii proprii simplificate, a intervenit prezentul **acord-cadru**, între

1. Partile acordului-cadru

Județul Teleorman, persoană juridică de drept public, identificată prin codul de înregistrare fiscală nr.4652686, cont Trezoreria Alexandria nr. RO08TREZ24A800130203030X, prin Consiliul Județean Teleorman, cu sediul în Alexandria, str.Dunării, nr.178, județul Teleorman, telefon/fax 0247421132, reprezentată legal, prin președinte – Adrian Ionut Gâdea, în calitate de **promitent-achizitor**, pe de o parte,

și
.....**denumirea operatorului economic**, adresă.....,
telefon/fax....., număr de înmatriculare....., cod
fiscal.....,cont(trezorerie, bancă)....., reprezentată
prin.....(denumirea conducătorului), funcția....., în
calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte.
a intervenit prezentul **Acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare. Prezentul acord- cadru s-a încheiat pe baza Raportului procedurii nr.....

2. Scopul acordului cadru

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/conditiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente de prestari servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru, conform prevederilor caietului de sarcini și anexelor acestuia.

2.2 - Obiectul acordului-cadru îl reprezintă **Servicii de pază: Lot (se va completa după caz).**

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de **48 luni** de la data semnării acestuia de către ambele părți.

3.2 - Durata contractelor subsecvente încheiate în baza prezentului acord-cadru, în perioada de valabilitate a acestuia, poate depăși durata de valabilitate a acordului-cadru.

3.3 - Prezentul acord cadru intră în vigoare începând de la data semnării lui de către ambele părți și încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 - Valoarea convenită pentru îndeplinirea acordului-cadru, platibilă promitentului-prestator de către promitentul-achizitor este de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

4.2 - Prețurile unitare ale serviciilor sunt cele incluse de promitentul-prestator în propunerea financiară și sunt prevăzute în Anexa.....la acord-cadru, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

5. Ajustarea prețului

5.1 - Pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru/contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului. Prețul acordului-cadru/contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/contractului.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitățile **minime și maxime** estimate ca fiind necesare pe întreaga perioadă de derulare a acordului-cadru, pe categorii de servicii sunt prezentate în **Anexă**.

7. Documentele acordului cadru:

7.1 (1) Documentele acordului-cadru, inclusiv orice act adițional încheiat la acesta, care fac parte integrantă din acesta sunt cel puțin:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) anexe;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;
- f) acordul de asociere, dacă este cazul.
- g) alte documente, după caz;

(2) Actele adiționale vor avea prioritate față de documentele pe care le modifică.

7.2 (1) Documentele menționate la clauza 7.1. se considera a se explica reciproc. În caz de ambiguitate, erori sau discrepante, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea menționată la clauza 7.1.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Obligațiile promitentului – prestator

8.1 - Promitentul - prestator se obligă, ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze **Servicii de pază: Lot (se va completa după caz)**, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru, 24 de ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale.

8.2 - Promitentul - prestator se obligă să efectueze serviciile asumate prin acordul-cadru potrivit legii și caietului de sarcini, în condițiile calitative și cantitative prevăzute în acestea, în limita necesităților solicitate de promitentul - achizitor.

8.3 – (1) Promitentul - prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

(2) Promitentul - prestator va presta serviciile de pază, în conformitate cu Planul de pază.

(3) Promitentul - prestator va întocmi planul de pază în colaborare cu achizitorul. Paza se organizează și se efectuează potrivit planului de pază, întocmit de prestator în colaborare cu achizitorul, cu avizul de specialitate al poliției. Acest aviz este obligatoriu pentru fiecare caz de modificare a planului de pază.

(4) Promitentul - prestator trebuie să fie constituit și să funcționeze potrivit legislației comerciale și prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Personalul care prestează servicii de pază va fi instruit în conformitate cu dispozițiile care reglementează Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

8.4 - Promitentul-prestator are obligația de a încheia contracte subsecvente prezentului acord-cadru și să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din prețul fără TVA a contractului subsecvent care se va încheia.

8.5 - Promitentul-prestator are următoarele obligații:

- a. să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
- b. să pună la dispoziția achizitorului, pe toată durata derulării contractelor subsecvente numărul de agenți de pază necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității la toate obiectivele;
- c. să asigure atestarea/calificarea personalului folosit pe toată durata contractelor subsecvente;
- d. să organizeze, să conducă, să controleze și să garanteze activitatea de pază, precum și modul de prestare a serviciilor de către personalul propriu;
- e. să asigure echipamentul de lucru, dotarea tehnică a agenților de pază, armament și muniție, conform normelor sale interne și legislației în vigoare;
- f. să înceapă prestarea serviciului de pază la data prevăzută în contractele subsecvente cu îndeplinirea tuturor obligațiilor din acesta;
- g. să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea achizitorului;
- h. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- i. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne, să efectueze controlul la intrarea și la ieșirea din incinta obiectivelor a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor și altor bunuri;
- j. să nu permită accesul în obiectivul păzit persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- k. să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit,
- l. să aducă la cunoștință, de îndată, conducerii unității achizitoare despre producerea fiecărui eveniment, în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- m. în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- n. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității beneficiare și poliția;
- o. să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și protecție a mediului înconjurător, conform prevederilor legale.

9. Obligațiile promitentului-achizitor

9.1 - Promitentul-achizitor se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze **serviciile de pază - Lot** (se va completa după caz), în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

9.2 - Promitentul-achizitor se obliga sa nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o noua procedura de atribuire, atunci cand intentioneaza sa achiziționeze servicii ce fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care în urma transmiterii unei solicitari pentru încheierea unui contract subsecvent, promitentul-prestator declara ca nu are capacitatea de a raspunde acestei solicitari deoarece cantitatea ce face obiectul contractului depaseste cantitatea estimata, sau nu are capacitatea de a raspunde acestei solicitari din propria culpa.

9.3 – (1) Promitentul-achizitor va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către Promitentului - prestator, conform prevederilor Planului de pază. Aceste persoane vor fi comunicate Promitentului - prestator pentru a le elibera delegații de control.

(2) Promitentul-achizitor va asigura, în timp util, toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite Promitentului - prestator să execute serviciile de pază. Promitentul-achizitor garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite Promitentului - prestator sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra nici unui aspect important.

(3) Promitentul-achizitor se va conforma, și va îndeplini recomandările de securitate (dacă există) făcute în scris de către Promitentul-Prestator în legătura cu executarea serviciilor de pază.

9.4 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul către promitentul-prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii, care va fi însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor de pază și de foaia colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Promitentul-prestator nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Promitentul-achizitor are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective. Dobânda legală penalizatoare se aplică la valoarea inclusiv TVA a serviciilor neprestate pentru fiecare zi întârziere. Promitentul-prestator este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități

10.2 - În cazul în care promitentul - achizitor, din vina sa exclusivă, nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la achizitor, promitentul-prestator are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Valoarea penalităților nu poate depăși suma la care se aplică.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord - cadru de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera acordul - cadru reziliat în condițiile subclauzei 11.1 și de a pretinde plata de daune-interese, reprezentând valoarea serviciilor neprestate precum și dacă este cazul alte prejudicii.

10.4 - Promitentul - achizitor își rezervă dreptul de a renunța la acordul - cadru, printr-o notificare scrisă adresată promitentului - prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul - prestator. În acest caz, promitentul - prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acordul-cadru îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului - cadru.

10.5 - Promitentul - achizitor are dreptul de a rezilia acordul cadru/contractul subsecvent în caz de incapacitate fizică, clară a Promitentului - prestator, situație care poate compromite buna executare a prestațiilor ce fac obiectul prezentului acord cadru/contractelor subsecvente.

11. Incetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen;

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord - cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a părții în culpă.

11.2 - (1) Orice modificare a acordului-cadru în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), promitentul-achizitor are dreptul de a denunța unilateral contractul inițial.

11.3 - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

12. Modificări ale acordului-cadru

12.1 - Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a acordului-cadru, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al acordului-cadru, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221 și 222 din Legea nr.98/2016,

cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare (art. 164).

12.2 - Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt stabilite în prezenta secțiune, sunt singurele modificări ale acordului-cadru care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

12.3 - Modificările contractuale, din prezentul acord-cadru, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia acordul-cadru a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.4 - Partea care propune modificarea acordului-cadru are obligația de a transmite celeilalte părți propunerea de modificare a acordului-cadru cu respectarea prevederilor clauzei 16. Comunicări. În termen de maximum 10 zile de la primirea propunerilor de modificare a acordului-cadru, se va transmite acceptul sau refuzul propunerilor de modificare.

12.5 - Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

13. Protecția datelor cu caracter personal

13.1 - Sunt considerate „Date cu caracter personal” orice informații care identifică sau fac identificabile persoanele fizice ale căror date sunt prelucrate pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract. Cu privire la aceste prelucrări de date cu caracter personal, achizitorul are rolul de operator de date, iar prestatorul este persoana împuternicită de operator, în sensul stabilit prin Regulamentul UE 679/2016 (GDPR).

13.2 - Fiecare parte declară și garantează că datele cu caracter personal supuse activităților de prelucrare în contextul executării prezentului contract sunt colectate și prelucrate în concordanță cu legislația aplicabilă în materia protecției datelor, fiind fiecare și în mod individual răspunzătoare pentru siguranța datelor cu caracter personal pe care le prelucrează.

13.3 - Datele cu caracter personal dezvăluite de către o parte către cealaltă sau de care părțile iau cunoștință pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract sunt prelucrate exclusiv în scopul executării prezentului contract. În cazul în care una dintre părți prelucrează date cu caracter personal, cu depășirea acestor scopuri, acea parte este singura răspunzătoare pentru îndeplinirea obligațiilor legale pentru prelucrarea respectivă.

13.4 - În contextul desfășurării activităților de prelucrare, părțile stabilesc următoarele detalii:

- Activitățile de prelucrare se referă la următoarele categorii de persoane vizate: angajații achizitorului, colaboratorii, personalul fiecărei părți, precum și orice alte categorii de persoane vizate ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în contextul sau în legătură cu prezentul contract;
- Categoriile de date cu caracter personal prelucrate sunt cele incluse în documente/ materiale/ suporturi de colectare a datelor cu caracter personal agreeate de părți;
- Fiecare parte va dezvălui datele cu caracter personal doar către acele categorii de destinatari către care dezvăluirea este necesară pentru executarea prezentului contract. Partea care dezvăluie datele cu caracter personal se va asigura că destinatarii cunosc obligațiile în materia protecției datelor și ca răspund în mod direct în cazul încălcării oricăreia dintre obligațiile în materia protecției datelor.

13.5 - Părțile vor utiliza mijloacele de prelucrare adecvate în funcție de obiectul de activitate specific fiecăreia.

13.6 - Fiecare parte declară că a luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate activităților de prelucrare pe care le efectuează, pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat la acestea. Măsurile de securitate adoptate de către fiecare parte vor fi în concordanță cu cerințele legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

13.7 - Fiecare parte va notifica în scris cealaltă parte privind orice încălcare a securității datelor cu caracter personal prelucrate pentru scopuri legate de executarea prezentului contract, nu mai târziu de 24 ore de la momentul cunoașterii incidentului de securitate.

13.8 - În completare, reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască datele cu caracter personal în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a datelor cu caracter personal. Fiecare parte are obligația de a încheia acorduri de confidențialitate individuale cu reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii săi implicați în activitățile de prelucrare.

13.9 - Părțile declară ca prevederile privind protecția datelor vor fi respectate pe întreaga perioadă de derulare a contractului și vor fi menținute pentru o perioadă nelimitată după încetarea acestuia, în măsura în care sunt aplicabile.

14. Forța majoră

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14.6 - Neîndeplinirea obligației de comunicare a forței majore antrenează obligația părții care o invocă de a repara pagubele pricinuite celeilalte părți ca urmare a neexecutării acordului-cadru.

15. Litigii

15.1 - Promitentul - achizitor și promitentul - prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

15.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, promitentul - achizitor și promitentul-prestator nu reusesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

16. Comunicări

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Legea aplicabilă acordului-cadru

Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie aziprezentul acord-cadru in trei exemplare, doua pentru promitentul-achizitor si unul pentru promitentul-prestator.

Promitent-achizitor,
semnături autorizate

.....
LS

Promitent-prestator,
(semnături autorizate)

.....
LS

**„Am citit și suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în textul proiectului
acordului-cadru din documentația de atribuire”**

Promitent-prestator,
.....
(semnătură autorizată)
LS

AVIZ

Direcția Economică
Director executiv
Florentina Eliza Putineanu



**Direcția Tehnică și Administrarea
Patrimoniului**
Director executiv
Victoria Păscuțu



Direcția Investiții Proiecte și Achiziții Publice

Director executiv

Claudia Pană



Șef serviciu

Lucreția Toneff



Direcția Juridică

Director executiv

Iuliana Ionescu



JUDEȚUL TELEORMAN
VIZAT
pentru CONTROLUL FINANCIAR PREVENTIV
2025
NAI
14


Control financiar preventiv

PROIECT DE CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII Nr.....data

1. În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a procedurii proprii simplificate a intervenit prezentul contract subsecvent de servicii,

între

JUDEȚUL TELEORMAN, persoană juridică de drept public, identificată prin codul de înregistrare fiscală nr. 4652686, conturi Trezoreria Alexandria nr. RO56TREZ24A660601203030X, nr. RO56TREZ24A660601203030X, prin Consiliul Județean Teleorman, cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, telefon/fax 0247421132, reprezentată prin președinte – Adrian Ionuț Gâdea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, str., jud/sector., telefon:.....fax:, cod fiscal, număr de înmatriculare cont – Trezoreria, reprezentată prin având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Prezentul contract s-a încheiat pe baza Acordului-cadru nr.....din.....

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- c) prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) locația - înseamnă oricare din spațiile prevăzute mai jos deținute de către Achizitor;
- h) plan de pază - înseamnă planul elaborat de către prestator în colaborare cu achizitorul. Planul de pază este obligatoriu pentru părți.
- i) Agent de pază - înseamnă prepusul Prestatorului care are ca sarcini asigurarea pazei Locației.
- j) Servicii de pază - înseamnă paza obiectivelor, bunurilor, valorilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- k) Pierdere - înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către achizitor, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni ilicite sau omisiune, de către Prestator, angajații săi, agenții pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract.
- l) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod expres altfel.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de pază: Lot** (se va completa după caz), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

- 5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA în valoare de lei.

6. Durata contractului

- 6.1. - (1) Durata contractului este de 12 luni de la data precizată în ordinul de începere.
- (2) Durata de prestare a serviciilor de pază va fi de 12 luni, conform ordinului de începere emis de către achizitor, în termen de 5 zile lucrătoare de la constituirea garanției de bună execuție.
- (3) Serviciile de pază se vor executa 24 de ore din 24, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, precum și în sărbătorile legale.
- 6.2 - Prezentul contract subsecvent intră în vigoare începând de la data semnării lui de către ambele părți și încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

7. Documentele contractului:

- 7.1. (1) Documentele contractului, inclusiv orice act adițional încheiat la acesta, care fac parte integrantă din acesta, sunt cel puțin:

a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) garanția de bună execuție;

d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;

e) contractele cu subcontractanții, în măsura în care în contractul de achiziție publică este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți;

f) acordul de asociere, dacă este cazul.

g) alte documente, după caz;

(2) Actele adiționale vor avea prioritate față de documentele pe care le modifica.

7.2 (1) Documentele menționate la clauza 7.1. se considera a se explica reciproc. În caz de ambiguitate, erori sau discrepante, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea menționată la clauza 7.1.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. – (1) Prestatorul va executa, pe toată durata contractului, serviciile de pază, în conformitate cu Planul de pază.

(2) Prestatorul va întocmi planul de pază în colaborare cu achizitorul. Paza se organizează și se efectuează potrivit planului de pază, întocmit de prestator în colaborare cu achizitorul, cu avizul de specialitate al poliției. Acest aviz este obligatoriu pentru fiecare caz de modificare a planului de pază.

8.2. - Prestatorul va asigura instruirea agenților de pază în conformitate cu prevederile legale.

8.3. - Prestatorul va respecta prevederile Regulamentului intern al achizitorului, în măsura în care i-a fost comunicat. În cazul în care prin reglementări sau dispoziții interne ale achizitorului se încalcă prevederi ale planului de pază sau dispoziții legale imperative, acestea din urmă vor prevala.

8.4. - Prestatorul garantează păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea achizitorului.

8.5. - Prestatorul va anunța operativ orice eveniment petrecut în interiorul Locației conducerii achizitorului.

8.6. - Prestatorul va executa controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul din dispozitivul de pază execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate. La cererea achizitorului, aceste controale se vor face împreună cu reprezentanții acestuia.

8.7. - Prestatorul se obligă:

- a. să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
- b. să pună la dispoziția achizitorului, pe toată durata derulării contractelor subsecvente numărul de agenți de pază necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității la toate obiectivele;
- c. să asigure atestarea/calificarea personalului folosit pe toată durata contractelor subsecvente;
- d. să organizeze, să conducă, să controleze și să garanteze activitatea de pază, precum și modul de prestare a serviciilor de către personalul propriu;
- e. să asigure echipamentul de lucru, dotarea tehnică a agenților de pază, armament și muniție, conform normelor sale interne și legislației în vigoare;
- f. să înceapă prestarea serviciului de pază la data prevăzută în contractele subsecvente cu îndeplinirea tuturor obligațiilor din acesta;
- g. să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea achizitorului;
- h. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- i. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne, să efectueze controlul la intrarea și la ieșirea din incinta obiectivelor a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor și altor bunuri;

- j. să nu permită accesul în obiectivul păzit persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- k. să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivul păzit,
- l. să aducă la cunoștință, de îndată, conducerii unității achizitoare despre producerea fiecărui eveniment, în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- m. în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- n. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității beneficiare și poliția;
- o. să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și protecție a mediului înconjurător, conform prevederilor legale.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestatorul în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii, care va fi însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor de pază și de foaia colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă.

9.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la subclauza 9.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor cu obligația notificării prealabile a achizitorului. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.3. - Achizitorul va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către prestator, conform prevederilor Planului de pază. Aceste persoane vor fi comunicate prestatorului pentru a le elibera delegații de control.

9.4. - Achizitorul va asigura, în timp util, toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite prestatorului să execute serviciile de pază. Achizitorul garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite prestatorului sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra nici unui aspect important.

9.5. - Achizitorul se va conforma, și va îndeplini recomandările de securitate (dacă există) făcute în scris de către Prestator în legătura cu executarea serviciilor de pază.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective. Dobânda legală penalizatoare se aplică la valoarea inclusiv TVA a serviciilor neprestate pentru fiecare zi întârziere. Prestatorul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

10.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la achizitor, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Valoarea penalităților nu poate depăși suma la care se aplică.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, reprezentând valoarea serviciilor neprestate precum și dacă este cazul alte prejudicii, în conformitate cu legislația din domeniu.

10.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare

să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5. – Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul în caz de incapacitate fizică, clară a prestatorului, situație care poate compromite buna executare a prestațiilor ce fac obiectul prezentului contract.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție este 10% din prețul contractului fără TVA reprezentândlei. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi de la data constituirii conform prevederilor prezentei clauze până la data încetării contractului la care se adaugă 14 zile.

11.2 – (1) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă:
 - fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(2) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la o bancă agreată de ambele părți.

Prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către prestator, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție.

Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

11.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

11.4. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.5 - Achizitorul se obligă de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat cu bună credință și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu Planul de paza. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) - Achizitorul prin reprezentanții săi va verifica atât obiectivele pázite cât și prezența la posturi a agenților de pază, starea și dotarea acestora în conformitate cu cerințele specificate.

(3) - Confirmarea prestației se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna anterioară a unui proces verbal de recepție a serviciilor de pază, care va conține date referitoare la cantitatea și calitatea activității prestate, în baza căruia și a foii colective de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă se va face decontarea acestora.

14.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

16.2 - Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț

pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

17. Reziliere. Denunțare

17.1. - Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă părțile nu-și îndeplinesc obligațiile stabilite la clauzele 8 și 9 din prezentul contract.

17.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 30 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Termenul de 30 de zile se calculează de la data primirii notificării de către prestator.

17.3 - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1 - În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților, astfel cum au fost stipulate și asumate în prevederile contractului potrivit prevederilor legale aplicabile.

18.2 - Este posibilă cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

18.3 - Este posibilă cesiunea drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție fapt care să permită achizitorului să urmărească orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea de către aceștia a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

19. Amendamente

19.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de procedura proprie simplificată și de legislația în vigoare la momentul respectiv.

20. Subcontractanți

20.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - (1) Prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta și de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 și numai cu acordul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu trebuie

să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale și nu va determina schimbarea prețului contractului.

(2) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

20.5 - Achizitorul va efectua, la solicitarea expresă a subcontractanților, plăți directe către aceștia (corespunzător părții/părților din contract îndeplinită/îndeplinite de ei) în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și în măsura în care natura contractului permite acest lucru. În acest caz are loc transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractanți pentru partea/părțile din contract realizată/realizate de ei. Transferul va opera din momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

20.6 - În vederea efectuării de plăți directe către subcontractorii, aceștia își vor exprima (la momentul încheierii contractului sau, după caz, la momentul introducerii acestora în contract) opțiunea de a fi plătiți direct de către achizitor.

20.7 - Achizitorul va efectua plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate părțile (respectiv achizitor, prestator și subcontractant) sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

Dispozițiile referitoare la plata directă a subcontractanților nu va diminua răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

20.8 - Subcontractarea se realizează în condițiile prevăzute de procedura proprie simplificată.

21. Terți susținători

21.1 - În cazul în care prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, prestatorul are obligația de a garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm încheiat cu terțul/terții susținător(i).

22. Protecția datelor cu caracter personal

22.1. - Sunt considerate „Date cu caracter personal” orice informații care identifică sau fac identificabile persoanele fizice ale căror date sunt prelucrate pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract. Cu privire la aceste prelucrări de date cu caracter personal, achizitorul are rolul de operator de date, iar prestatorul este persoana împuternicită de operator, în sensul stabilit prin Regulamentul UE 679/2016 (GDPR).

22.2. - Fiecare parte declară și garantează că datele cu caracter personal supuse activităților de prelucrare în contextul executării prezentului contract sunt colectate și prelucrate în concordanță cu legislația aplicabilă în materia protecției datelor, fiind fiecare și în mod individual răspunzătoare pentru siguranța datelor cu caracter personal pe care le prelucraza.

22.3. - Datele cu caracter personal dezvăluite de către o parte către cealaltă sau de care părțile iau cunoștință pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract sunt prelucrate exclusiv în scopul executării prezentului contract. În cazul în care una dintre părți prelucraza date cu caracter personal, cu depășirea acestor scopuri, acea parte este singura răspunzătoare pentru îndeplinirea obligațiilor legale pentru prelucrarea respectivă.

22.4. - În contextul desfășurării activităților de prelucrare, părțile stabilesc următoarele detalii:

- Activitățile de prelucrare se referă la următoarele categorii de persoane vizate: angajații achizitorului, colaboratorii, personalul fiecărei părți, precum și orice alte categorii de persoane vizate ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în contextul sau în legătură cu prezentul contract;

- Categoriile de date cu caracter personal prelucrate sunt cele incluse în documente/ materiale / suporturi de colectare a datelor cu caracter personal agreeate de părți;

- Fiecare parte va dezvălui datele cu caracter personal doar către acele categorii de destinatari către care dezvăluirea este necesară pentru executarea prezentului contract. Partea care dezvăluie datele cu caracter personal se va asigura că destinatarii cunosc obligațiile în materia protecției datelor și că răspund în mod direct în cazul încălcării oricăreia dintre obligațiile în materia protecției datelor.

22.5. - Părțile vor utiliza mijloacele de prelucrare adecvate în funcție de obiectul de activitate specific fiecăreia.

22.6. - Fiecare parte declară că a luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate activităților de prelucrare pe care le efectuează, pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat la acestea. Măsurile de securitate adoptate de către fiecare parte vor fi în concordanță cu cerințele legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

22.7. - Fiecare parte va notifica în scris cealaltă parte privind orice încălcare a securității datelor cu caracter personal prelucrate pentru scopuri legate de executarea prezentului contract, nu mai târziu de 24 ore de la momentul cunoașterii incidentului de securitate.

22.8. - În completare, reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască datele cu caracter personal în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a datelor cu caracter personal. Fiecare parte are obligația de a încheia acorduri de confidențialitate individuale cu reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii săi implicați în activitățile de prelucrare.

22.9. - Părțile declara ca prevederile privind protecția datelor vor fi respectate pe întreaga perioadă de derulare a contractului și vor fi menținute pentru o perioadă nelimitată după încetarea acestuia, în măsura în care sunt aplicabile.

23. Prevenirea faptelor de luare sau dare de mită

23.1 - Prestatorul se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu ofere sau să nu promită să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al UAT Județul Teleorman (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea angajatului UAT Județul Teleorman), sau oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

23.2. - În scopul realizării celor de mai sus Prestatorul:

(i) declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și

(ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

23.3. - Prestatorul se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale. Prestatorul se obligă să mențină un sistem de verificare contabilă internă, pentru a se asigura că nu păstrează conturi necontabilizate.

23.4. - În orice moment, la cererea UAT Județul Teleorman, Prestatorul este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol. UAT județul Teleorman – Consiliul Județean Teleorman are dreptul de a efectua o anchetă și un audit asupra activităților prestate în temeiul prezentului contract, pentru a monitoriza conformitatea acestuia cu termenii prezentei clauze. În timpul prezentului Contract și timp de trei ani ulterior, Prestatorul este de acord să permită un audit efectuat de UAT județul Teleorman – Consiliul Județean Teleorman asupra actelor/înregistrărilor sale legate de activitățile sale în numele sau în legătură cu UAT Județul Teleorman, pentru a se asigura respectarea prevederilor anti-mită.

23.5. - Prestatorul trebuie să informeze toți subcontractanții despre obligațiile sale și obligațiile care decurg din legile aplicabile anti-mita /combatere a corupției. Prestatorul este de acord că va exercita o diligență adecvată înainte de a încheia orice acord cu orice subcontractant pentru a se asigura că plățile efectuate în baza unui astfel de acord nu vor încălca legile anti-mită.

23.6. - Prestatorul trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către UAT județul Teleorman – Consiliul Județean Teleorman și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare UAT Județul Teleorman.

24. Forța majoră

24.1. - Forța majoră este constatată de autoritățile competente potrivit legii.

24.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor păgubitoare.

24.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Încetarea contractului

25.1. - Prezentul contract încetează prin executare, acordul de voință al părților, denunțare unilaterală, expirarea termenului, îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea condiției, imposibilitate fortuită de executare, în situația prevăzută la clauza 6.2, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege.

25.2. - (1) Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute în procedura proprie simplificată se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul inițial.

26. Soluționarea litigiilor

26.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești din România.

27. Limba care guvernează contractul

27.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în trei exemplare, din care unul pentru prestator și două pentru achizitor.

Achizitor,

.....

Prestator,

.....

„Am citit și suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în textul proiectului de contract din documentația de atribuire”

Prestator,

.....

(semnătură autorizată)

LS

FORMULARE

1. **Formular nr. 1** – Scrisoare de înaintare
2. **Formular nr. 2** – Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3. **Formular nr. 3** – Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
4. **Formular nr. 4** – Declarația pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
5. **Formular nr. 5** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016
6. **Formular nr. 6** – Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani
7. **Formular nr. 7** – Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă
8. **Formular nr. 8** – Acord de asociere
9. **Formular nr. 9** – Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora
10. **Formular nr. 10** – Formular de ofertă
11. **Formular nr. 11** – Centralizator de prețuri (Lot 1 și Lot 2)

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

.....
.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Ca urmare a Anunțului de participare la procedura proprie simplificată, publicat pe site-ul instituției sub nr. /din data de, prin care suntem invitați să prezentăm oferta în vederea atribuirii acordului-cadru având ca obiect , prin prezenta, (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

a) documentele care însoțesc oferta:

- Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului participant la sesiunea de deschidere + copie carte de identitate a împuternicitului;
- Garanție de participare;
- Acord de asociere.

b) documentele de calificare;

c) propunerea tehnică;

d) propunerea financiară.

2. Persoana de contact:

Nume:	
Calitate:	
Adresa:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE
PREVĂZUTE**

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

LA ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al.....(*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura proprie simplificată de atribuire a acordului- cadru de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art.

18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004

privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte, în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul penal privind:

Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND
NEÎNCADRAREA ÎN
SITUAȚIA PREVĂZUTĂ
LA ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedura proprie simplificată de atribuire a contractului de achiziție publică
și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile
prevăzute de art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv:

**nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a
contribuțiilor la bugetul general consolidat**, lucru stabilit printr-o hotărâre judecătorească
sau decizie administrativă, având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea
statului în care operatorul economic este înființat.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul
penal privind:

*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175
sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe
juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută
servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu
amandă.*

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele (denumirea/numele operatorului
economic)

*Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este
cazul)*

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND
NEÎNCADRAREA ÎN
SITUAȚIILE PREVĂZUTE
LA ART. 167 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedura proprie simplificată de atribuire a acordului- cadru de
achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă încadrez în niciuna
dintre situațiile prevăzute de art. 167 alin. (1) lit. a) – i) și (1¹) din Legea 98/2016, respectiv:

- alin. (1):

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;**
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;**
- c) nu am comis o abatere profesională gravă, care îmi pune în discuție integritatea;**
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici, acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cadrul sau în legătură cu procedura proprie simplificată de atribuire a contractului de achiziție publică în cauză;**
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese, în cadrul sau în legătură cu procedura proprie simplificată de atribuire a contractului de achiziție publică în cauză;**
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii proprii simplificate de atribuire a contractului de achiziție publică, de natură să conducă la o distorsionare a concurenței;**
- g) nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune, încheiate anterior, încălcări care să fi dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.**
- h) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;**
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea mea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru către mine.**

- alin. (1¹): nu voi refuza să fac dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător (în cazul în care operatorul economic este organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător).

Totodata, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 - *Falsul în Declarații* din Codul penal privind:

Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)

Nota : se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este cazul)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a).....[se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/terț susținător/subcontractant la procedura [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea serviciului și codul CPV], organizată de [se inserează numele autorității contractante], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că NU mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Adrian Ionuț Gâdea (Președinte), Mircea Dumitrescu (Vicepreședinte), Mihai- Adrian Pistică (Vicepreședinte), Florin Piper -Savu (Administrator public al județului), Silvia Oprescu (Secretar General al județului), Florentina Eliza Putineanu (Director executiv), Claudia Pană (Director executiv), Victorița Păscuțu (Director executiv), Iuliana Ionescu (Director executiv), Mariana Bojă (Șef serviciu), Lucreția Țoneff (Șef serviciu), Cristina – Mihaela Modoran (Șef serviciu), Magdalena Sica Crăiniceanu (Șef serviciu), Aurelia Magdalena Popescu (consilier achiziții publice), Andrei – Corbu Mariana – Alexandra (consilier achiziții publice),), Țone Dorinel (inspector), Profir Ioana (consilier achiziții publice), Doina Tatarici (Inspector), Virginia Oancea (consilier juridic), Florin Burcea (consilier), Elena Pena (consilier achiziții publice), Bogdan Andrei Potbăniceanu (consilier achiziții publice), Puiu Vișan (inspector), Alexandru Luca (inspector de specialitate), Marius Dicu (consilier juridic), Biolaru Iuliana (inspector), Jeni Stemate (Inspector), Marius Cătălin Coman (Șef serviciu).

Data completării:

Operator economic,
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind Lista principalelor servicii prestate

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura proprie simplificată de atribuire a acordului- cadru de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Lista principalelor servicii prestate

Nr. crt.	Obiectul acordului-cadru	Codul CPV	Denumirea/ numele beneficiarului/ clientului	Calitatea prestatorului	Procent executat %	Perioada de derulare a acordului-cadru
0	1	2	3	4	6	7
1						
2						

Data completării:

Operator economic,
(semnătura autorizată)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului,
social și al relațiilor de muncă**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
reprezentant al (denumirea ofertantului/subcontractantului) declar pe propria
răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a acordului- cadru de servicii să
respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin
legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin
tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile
relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data:/...../.....

*Operator economic,
(semnătura autorizată)*

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta
pentru și în numele (denumirea/numele operatorului
economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de proprie simplificată a acordului- cadru de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea 98/2016,

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____ reprezentată prin....., în calitate de.....
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura proprie simplificată organizată de
.....(denumirea autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului
.....(obiectul contractului)

b) derularea în comun a acordului- cadru de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii proprii simplificate și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a acordului- cadru (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;

c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. **Alte clauze:**_____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,_____

ASOCIAT 2,_____

Notă!: *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului acordului- cadru.*

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora

1. Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de proprie simplificată și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că datele prezentate în tabelul anexat, privind execuția acordului- cadru sunt reale.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații, reprezentanților autorizați ai autorității contractante (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Denumire subcontractant/ adresa/Nr. înregistrare/CUI	Specializarea subcontractantului (obiecte de activitate)	Partea/părțile din acord- cadru ce urmează a fi prestate de către fiecare subcontractant ¹
1			

Data completării

¹ Se face o scurtă descriere a părții/părților din acordul- cadru ce urmează a fi prestate de subcontractant.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnării, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea acordului- cadru de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data:

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Formular nr. 11 – Lot 1
OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Lot 1 - Servicii de pază la obiectivul „Centrul Militar Județean Teleorman”

Nr. crt.	Denumirea	Nr. normat de posturi de pază (PP)	Preț unitar -lei/oră- (fără TVA)	Contract subsecvent nr. 1		Contract subsecvent nr. 2		Contract subsecvent nr. 3		Contract subsecvent nr. 4		TOTAL	
				Cantități min.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități min.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități min.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități min.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități min.	Valoare Lei, fără TVA
1	Servicii de pază – Lot 1			4.380		4.380		4.392		4.380		17.532	

Nr. crt.	Denumirea	Nr. normat de posturi de pază (PP)	Preț unitar -lei/oră- (fără TVA)	Contract subsecvent nr. 1		Contract subsecvent nr. 2		Contract subsecvent nr. 3		Contract subsecvent nr. 4		TOTAL	
				Cantități max.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități max.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități max.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități max.	Valoare Lei, fără TVA	Cantități max.	Valoare Lei, fără TVA
1	Servicii de pază – Lot 1			8.760		8.760		8.784		8.760		35.064	

Data:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Lot 2 - Servicii de paza la obiectivul „Centrul de Sănătate Regele Carol I Deparați”

Nr. crt.	Denumirea	Nr. normat de posturi de pază (PP)	Preț unitar -lei/oră- (fără TVA)	Contract subsecvent nr. 1		Contract subsecvent nr. 2		Contract subsecvent nr. 3		Contract subsecvent nr. 4		TOTAL	
				Canitiții min.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții min.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții min.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții min.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții min.	Valoare Lei, fără TVA
1	Servicii de paza – Lot 2			8.760		8.760		8.784		8.760		35.064	

Nr. crt.	Denumirea	Nr. normat de posturi de pază (PP)	Preț unitar -lei/oră- (fără TVA)	Contract subsecvent nr. 1		Contract subsecvent nr. 2		Contract subsecvent nr. 3		Contract subsecvent nr. 4		TOTAL	
				Canitiții max.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții max.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții max.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții max.	Valoare Lei, fără TVA	Canitiții max.	Valoare Lei, fără TVA
1	Servicii de paza – Lot 2			13.140		13.140		13.176		13.140		52.596	

Data:

Operator economic,

 (semnatura autorizată)