

**Modernizare DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C) km  
55+594 - 63 +773 (8,132 km)**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **JUDETUL TELEORMAN**

Cod de identificare fiscala: 4652686; Adresa: Strada: Dunării, nr. 178; Localitatea: Alexandria; Cod NUTS: RO317 Teleorman; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Persoana de contact: Gavrila Manuela Carmen; Telefon: +40 247311201/381; Fax: +40 247421132; E-mail: seap@cjteleorman.ro; Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Modernizare DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C) km 55+594 - 63 +773 (8,132 km)

Numar referinta: 4652686/2018/1/IV/L

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Lucrari

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul Modernizare DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C) km 55+594 - 63 +773 (8,132 km), conform caietului de sarcini. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 13 zile. In masura in care solicitarile de clarificari au fost adresate in acest temen, autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitari înainte cu 6 zile față de data limită de depunere a ofertelor.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 16915622; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### **II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

### **Sectiunea II.2 Descriere**

#### **II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO317 Teleorman

#### Locul principal de executare:

DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C) km 55+594 - 63 +773 DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C) km 55+594 - 63 +773

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul: Modernizare DJ 612 Antonești – Rădoiești (DJ 601C), km 55+594 - 63 +773 (8,132 km), conform caietului de sarcini.

Valoarea estimată a contractului este de 16.915.622 lei, fără TVA, din care:

- servicii de proiectare = 428.028 lei, fara TVA;

- execuție lucrări (C+M) = 16.408.798 lei, fara TVA;

- asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor = 78.796 lei, fara TVA.

“Diverse si neprevazute” reprezinta cheltuieli incluse în structura devizului general al obiectivului de investitii, iar utilizarea sumelor aferente acestora se realizeaza, în functie de necesitati, prin încheierea unui act aditional la contract. În acest context, actul aditional va reprezenta expresia aplicării mecanice a clauzelor contractuale/unei modificari nesubstantiale în conformitate cu dispozitiile art. 221 din Legea nr.98/2016. Procentul de diverse si neprevazute stabilit de proiectant este de 10%.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie a lucrarilor

Descriere: Componenta tehnica

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: a) pentru perioada maxima de garantie a lucrarilor ofertata se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare

b) pentru alta perioada de garantie a lucrarilor decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctajul astfel:

$P(n) = (\text{perioada de garantie acordata lucrarilor } (n) / \text{perioada maxima de garantie acordata lucrarilor ofertata}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$

Perioada de garantie a lucrarilor – durata minima este de 36 de luni calendaristice de la data semnarii procesului- verbal de receptie la terminarea lucrarilor, iar cea maxima este de 72 de luni calendaristice de la semnarea procesului verbal de la receptie la terminarea lucrarilor.

Sub termenul de 36 de luni calendaristice ofertele vor fi considerate neconforme, iar peste termenul de 72 de luni calendaristice acestea nu vor fi punctate suplimentar.

Este declarata castigatoare oferta care indeplineste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate –pret”.

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificat constatatoare privind datoriile la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al respectivului operator economic și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care oferta clasată pe primul loc este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele menționate mai sus.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

b) Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular 1), se va prezenta odată cu DUAE, de către participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator).

Persoanele care detin funcții de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Cristescu Ionel Dănuț - Președinte, Cocoșilă Virgiliu – Vicepreședinte, Piper-Savu Florin – Vicepreședinte, Silvia Opreșcu – Secretar al județului, Melintescu Valentina – Director executiv, Bojă Mariana – Director executiv adjunct, Ionescu Iuliana – Director executiv, Păscuța Victorița – Director executiv, Gavrilă Manuela Carmen – Director executiv adjunct, Putineanu Florentina Eliza - Șef serviciu, Potbăniceanu Bogdan Andrei - Inspector, Miloș Rozalia Daniela - Inspector, Popescu Aurelia Magdalena - Inspector, Pena Elena - Inspector, Rădulescu Gabriela Claudia - Inspector, Țoneff Lucreția - Inspector, Călin Horațiu - Șef serviciu, Olteanu Iulian - Consilier, Pană Claudia - Consilier, Tâlpeanu Luciana Cătălina – Consilier juridic, Coman Marius Cătălin -Consilier, Bratu Adrian - Inspector, Dumitrescu Maria Cristina - Inspector, Burcea Florin - Consilier, Modoran Cristina Mihaela - Șef serviciu.

Documentele prezentate în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba româna.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă solicită potrivit art.196 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE:

Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: completare DUAE în conformitate cu Notificarea nr.240/2016, urmând că documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele prezentate în alta limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba româna.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) A. Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii de proiectare pentru lucrări de construire și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau reabilitare autostrăzi și/sau drumuri de interes național și/sau drumuri de interes județean și/sau drumuri de interes local, în valoare cumulată, fără TVA, de minim 400.000 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de

clientul beneficiar.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestatilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul (autorități contractante sau clienți privați), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data încheierii contractului).

Prin formula „servicii duse la bun sfârșit”, se înțelege:

- servicii recepționate parțial
- servicii recepționate la sfârșitul prestării (sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție)

B. Lista lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante, prin care ofertantul trebuie să demonstreze că a realizat în ultimii 5 ani, lucrări de construire și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau reabilitare autostrăzi și/sau drumuri de interes național și/sau drumuri de interes județean și/sau drumuri de interes local, în valoare cumulată de minim 16.000.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experienței similare certificate de bună execuție care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit: procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau procese verbale de recepție finală sau documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv.

Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul (autorități contractante sau clienți privați), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și, se va menționa inclusiv locul execuției acestora. - Completare Formular DUAE.

La nivelul DUAE ofertantul va preciza următoarele informații:

- valoarea în lei, fără TVA (valoarea lucrărilor realizate/ respectiv a serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani/respectiv 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor);
- beneficiarul;
- numărul și data documentului de recepție și ponderea lucrărilor executate/ respectiv a serviciilor prestate - în cazul unei asocieri sau subcontractării - (Aceste informații se vor completa la rubrica „Descriere” din cadrul DUAE).

Pentru echivalența în altă valută se va utiliza cursul de referință euro/alta valută comunicat de BNR pentru anul respectiv.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta:

- pentru servicii: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar;
- pentru lucrări: certificate de bună execuție care probează îndeplinirea cerinței privind experiența similară, respectiv:
- procese verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, respectiv: procesul-verbal de recepție finală/ procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor;

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asocierii care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

2.) Informații privind terții sustinatori:

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modulului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților sustinator/sustinatori se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/ aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. - Completare Formular DUAE - în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE-ul/-urile și angajamentul ferm ale tertului sustinator/ angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Tertul/terții sustinatori vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia se va prezenta odată cu depunerea DUAE.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

3.) Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze:

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. - Completare Formular DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Acordul/acordurile de subcontractare se vor prezenta odata cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

4.) Informatii privind asocierea:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. - Completare Formular DUAE.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de asociere Formular 2.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 20.09.2018 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 20.03.2019

Durata in luni: 6

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 20.09.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

1) La punctul II.2.7) Durata contractului, se va citi: Durata contractului este de minim 60 de luni si cuprinde: 2 luni perioada de proiectare, 10 luni perioada de executie a lucrarilor, 12 luni (perioada necesara obtinerii acordurilor/ avizelor/aprobarilor necesare precum si perioada de iarna estimata) si minim 36 de luni perioada de garantie a lucrarilor (ce poate creste la 72 de luni in functie de perioada de garantie ofertata in cadrul factorilor de evaluare). Durata contractului poate varia in functie de perioada de garantie ofertata. 2) Modalitatea de departajare a ofertelor cu preturi egale: In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare, iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Localitate:Bucuresti; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;  
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr.101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN - Serviciul juridic, contencios si administratie publica

Adresa: Adresa:str. Dunarii, Nr.178, Localitate:ALEXANDRIA; Localitatea: ALEXANDRIA; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Telefon:  
+40 247311201/399; Fax: -E-mail: -Adresa internet: (URL) [www.cjteleorman.ro](http://www.cjteleorman.ro);

#### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.08.2018