

## CERERE – TIP

**Stimate domnule Președinte,**

Prin prezenta formulez o cerere conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente <sup>1)</sup> :

1/. \_\_\_\_\_

2/. \_\_\_\_\_

3/. \_\_\_\_\_

4/. \_\_\_\_\_

5/. \_\_\_\_\_

Doresc ca informațiile solicitate să îmi fie furnizate în format electronic, la următoarea adresă de E – mail <sup>2)</sup> : \_\_\_\_\_

Sunt dispus să plătesc taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate <sup>3)</sup> .

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

\_\_\_\_\_  
(semnătura petentului)

Numele și prenumele petentului : \_\_\_\_\_

Adresa : \_\_\_\_\_

Profesia (*opțional*) : \_\_\_\_\_

Telefon (*opțional*) : \_\_\_\_\_

Fax (*opțional*) : \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informațiile solicitate

<sup>2)</sup> Opțional

<sup>3)</sup> Dacă se solicită copii în format scris