

**Modernizare DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni  
(DJ612A), km 64+371 – km 76+172 ( L= 11,801 km)**

Anunt de participare

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **JUDETUL TELEORMAN**

Cod de identificare fiscala: 4652686; Adresa: Strada: Dunării, nr. 178; Localitatea: Alexandria; Cod NUTS: RO317 Teleorman; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Persoana de contact: Gavrila Manuela Carmen; Telefon: +40 247311201/356; Fax: +40 247421132; E-mail: seap@cjteleorman.ro; Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Modernizare DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni (DJ612A), km 64+371 – km 76+172 ( L= 11,801 km)

Numar referinta: 4652686/2018/1/V/L

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Lucrari

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul „Modernizare DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni (DJ612A), km 64+371 – km 76+172 ( L= 11,801 km)”, conform caietului de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 21 zile. In masura in care solicitarile de clarificari au fost adresate in acest temen, autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări înainte cu 10 zile față de data limită de depunere a ofertelor.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 24632982; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO317 Teleorman

**Locul principal de executare:**

DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni (DJ612A), km 64+371 – km 76+172 DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni (DJ612A), km 64+371 – km 76+172

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul Modernizare DJ 612, Rădoiești (DJ 601C) – Săceni (DJ612A), km 64+371 – km 76+172 ( L= 11,801 km), conform caietului de sarcini.

Valoarea estimata a contractului este de 24.632.982 lei, fără TVA, din care:

- servicii de proiectare = 644.782 lei, fara TVA;
- executie lucrari (C+M) =23.873.278 lei, fara TVA (din care devieri/relocari utilitati-120.000 lei, fara TVA);
- asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada executiei lucrarilor = 114.922 lei, fara TVA.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie a lucrarilor

Descriere: Componenta tehnica

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul:

- pentru perioada maxima de garantie a lucrarilor ofertata se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare
- pentru alta perioada de garantie a lucrarilor decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctajul astfel:

$P(n) = (\text{perioada de garantie acordata lucrarilor } (n) / \text{perioada maxima de garantie acordata lucrarilor ofertata}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .

Perioada de garantie a lucrarilor – durata minima este de 36 de luni calendaristice de la data semnarii procesului- verbal de receptie la terminarea lucrarilor, iar cea maxima este de 72 de luni calendaristice de la semnarea procesului verbal de la receptie la terminarea lucrarilor.

Sub termenul de 36 de luni calendaristice ofertele vor fi considerate neconforme, iar peste termenul de 72 de luni calendaristice acestea nu vor fi punctate suplimentar.

Este declarata castigatoare oferta care indeplineste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate –pret".

Punctaj maxim: 100.00

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 24; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -  
sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -  
**Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:**  
-

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## II.2.14) Informatii suplimentare

Principalele modalitati de finantare si plata: Programul national de dezvoltare locala 2017 – 2020 si Bugetul propriu al judetului Teleorman.

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

##### Lista si descriere succinta a conditiilor:

Informatii și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind datoriile la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al respectivului operator economic și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care oferta clasata pe primul loc este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele mentionate mai sus.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

b) Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular 1), se va prezenta odata cu DUAE, de catre participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator).

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Cristescu Ionel Danut - presedinte, Piper-Savu Florin – vicepresedinte, Cocosila Virgiliu - vicepresedinte, Tănase Gheorghe –

administrator public al judetului, Silvia Oprescu - secretar al județului, Putineanu Florentina Eliza - director executiv, Boja Mariana - director executiv adjunct, Ionescu Iuliana - director executiv, Sfintes Elena - director executiv, Pascutu Victorita - director executiv, Gavrila Manuela Carmen - director executiv adjunct, Călin Horațiu - sef serviciu, Bratu Adrian - inspector, Pena Elena - inspector, Toneff Lucretia - inspector, Popescu Aurelia Magdalena – inspector, Potbăniceanu Bogdan Andrei - inspector, Modoran Cristina – Mihaela - șef serviciu, Dumitrescu Maria Cristina – inspector, Crainiceanu Magdalena Sica - sef serviciu, Creasta Constanta - sef serviciu, Pană Claudia - consilier, Miloș Rozalia Daniela – inspector, Radulescu Gabriela Claudia - inspector, Talpeanu Luciana Catalina - consilier juridic, Olteanu Iulian - consilier, Burcea Florin - sef birou, Coman Marius Catalin - sef serviciu.

Documentele prezentate în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita potrivit art.196 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE:

Certificatul constatator eliberat de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: completare DUAE în conformitate cu Notificarea nr.240/2016, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele prezentate în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

#### Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Informații și/ sau nivel (uri) minim (e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Informații privind experiența similară:

A. Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii de proiectare pentru lucrări de construire și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau reabilitare autostrăzi și/sau drumuri de interes național și/sau drumuri de interes județean și/sau drumuri de interes local, în valoare cumulată, fără TVA, de minim 640.000 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestațiilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul (autorități contractante sau clienți privați), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data încheierii contractului).

Prin formula „servicii duse la bun sfârșit”, se înțelege:

- servicii recepționate parțial
- servicii recepționate la sfârșitul prestării (sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție)

B. Lista lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante, prin care ofertantul trebuie să demonstreze că a realizat în ultimii 5 ani, lucrări de construire și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau reabilitare autostrăzi și/sau drumuri de interes național și/sau drumuri de interes județean și/sau drumuri de interes local, în valoare cumulată de minim 23.700.000 lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experienței similare certificate de bună execuție care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit: procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau procese verbale de recepție finală sau documente constatatoare sau recomandări sau certificări de bună execuție eliberate de beneficiarul/clientul respectiv.

Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul (autorități contractante sau clienți privați), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și, se va menționa inclusiv locul execuției acestora. - Completare Formular DUAE.

La nivelul DUAE ofertantul va preciza următoarele informații:

- valoarea în lei, fără TVA (valoarea lucrărilor realizate/ respectiv a serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani/respectiv 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor);
- beneficiarul;
- numărul și data documentului de recepție și ponderea lucrărilor executate/ respectiv a serviciilor prestate - în cazul unei asocieri

sau subcontractari - (Aceste informatii se vor completa la rubrica „Descriere” din cadrul DUAE).

Pentru echivalenta in alta valuta se va utiliza cursul de referinta euro/alta valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta:

- pentru servicii: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar;
- pentru lucrari: certificate de buna executie care probeaza indeplinirea cerintei privind experienta similara, respectiv:
- procese-verbale de receptie intocmite in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, respectiv: procesul-verbal de receptie finala/procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor/procesul-verbal pe obiect care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa: beneficiarul, cantitatea, (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnică si profesională.

2.) Informatii privind tertii sustinatori:

Capacitatea tehnică si/sau profesională a operatorului economic poate fi sustinută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de către acesta/ acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. - Completare Formular DUAE - în care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de tertă parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE-ul/-urile si angajamentul ferm ale tertului sustinator/ angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experientă, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător sustinerii acordate.

Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia se va prezenta odata cu depunerea DUAE.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți sustinatori, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

3.) Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze:

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc mentionând numărul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. - Completare Formular DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplineste o cerintă de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Acordul/acordurile de subcontractare se vor prezenta odata cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

4.) Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si

profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. - Completare Formular DUAE.

Odata cu depunerea DUAE se prezenta si acordul de asociere Formular 2.

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

#### IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**Data si ora locala: 18.04.2019 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.10.2019Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 18.04.2019; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1) La punctul II.2.7) Durata contractului, se va citi: Durata contractului este de 24 de luni si cuprinde: 2 luni perioada de proiectare, 10 luni perioada de executie a lucrarilor, 12 luni (perioada necesara obtinerii acordurilor/avizelor/aprobarilor necesare precum si perioada de iarna estimata).

2) Modalitatea de departajare a ofertelor cu preturi egale: In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare, iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Localitate:Bucuresti, Cod NUTSRO321 Bucuresti, Cod Postal:030084, Tara:Romania, E-mail:office@cncs.ro, Telefon:+40 213104641, Fax:+40 213104642 / +40 218900745, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.cncs.ro>; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform prevederilor Legii nr.101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

**CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN - Serviciul juridic, contencios si administratie publica**

Adresa: Adresa: str. Dunarii, Nr.178, Localitate: ALEXANDRIA, Cod NUTS RO317 Teleorman, Cod Postal: 140047, Tara: Romania,  
Telefon: +40 247311201/399; Localitatea: Alexandria; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Telefon: +40 247311201/399; Fax: -E-mail: -  
Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

08.03.2019