

CONTRACT DE SERVICII

nr. ...79 data ...14...04...2022.

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a intervenit prezentul contract de lucrari,

între

Județul Teleorman, persoană juridică de drept public, identificată prin codul de înregistrare fiscală nr.4652686, conturi Trezoreria Alexandria nr. RO08TREZ24A800130203030X, prin Consiliul Județean Teleorman, cu sediul în Alexandria, str.Dunării, nr.178, județul Teleorman, telefon/fax 0247421132, reprezentata legal, prin președinte - Adrian Ionuț Gâdea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC Polarh Design SRL cu sediul social în București, b-dul. Tineretului, nr. 1, Sector 4, telefon 0371/383482, număr de înmatriculare J40/5205/1991, cod fiscal RO389642, cont RO81TREZ7045069XXX001660 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată prin administrator Ruxandra Căpățână, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** -prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **achizitor** - beneficiarul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu autoritatea contractantă/entitatea contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.
- d. **prestator** - persoana juridică/ fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului.
- e. **proiectant** – elaboratorul documentațiilor tehnice/al altor documentatii necesare realizarii obiectivului de investitii. Acesta poate fi prestatorul însuși sau un subcontractant al acestuia.
- f. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- g. **clauză suspensivă** - prestarea efectivă a serviciilor de proiectare pentru fazele Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții - D.A.L.I.. și Proiect tehnic de execuție - P.T.E. este condiționată de aprobarea indicatorilor tehnico economici aferenți obiectivului de investiții
- h. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- i. **asistența tehnică** – toate activitățile prevăzute de lege și de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească personalul proiectantului pe durata procedurii de atribuire a contractului de execuție lucrări, a contractului de execuție lucrări, până la recepția finală a acestora.
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de elaborare documentații tehnico - economice/alte documentații pentru obiectivul de investiții „Vacanță pentru suflet în Teleorman”**, cu respectarea legislației în vigoare și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

4.1.1 Elaborare:

- Expertiză tehnică - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Studii de teren (studiu topografic, studiu geotehnic) - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Studiu istoric și arhitectural - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Studii si analize de laborator biologice/mineralogice/petrografice/alte studii specifice necesare - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Studiu de marketing - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Studiu peisagistic - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Documentații pentru obținere avize/acorduri alte studii solicitate prin certificatul de urbanism, inclusiv pentru obtinerea avizului de mediu si de la Ministerul Culturii - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții - DALI - 3 exemplare originale si suport electronic;
- Proiect pentru autorizare execuție lucrări de construire - PAC - 4 exemplare originale si suport electronic;
- Proiect de organizare a execuției lucrărilor – POE - 4 exemplare originale si suport electronic;
- Proiect tehnic de execuție - PTE- 5 exemplare originale si suport electronic.

4.1.2 Asigurarea asistentei tehnice pe durata procedurii de atribuire a contractului de executie lucrari si pe toata perioada de executie a investitiei, pe perioada de notificare a defectelor - pana la receptia finală a obiectivului.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului, prețul convenit pentru îndeplinirea contractului **Servicii de de elaborare documentații tehnico - economice/alte documentații pentru obiectivul de investiții „Vacanță pentru suflet în Teleorman”**.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de **637.173,60 lei**, din care T.V.A. **101.733,60 lei** si se compune din:

- Studii de teren (studiu topografic, studiu geotehnic), Studii si analize de laborator biologice/mineralogice/petrografice, studiu istoric și arhitectural, Studiu peisagistic in valoare de **67.972,80 lei**, din care T.V.A. **10.852,80 lei**
- Studiu de marketing in valoare de **11.424,00 lei**, din care T.V.A. **1.824,00 lei**
- Documentații tehnice/alte documentatii (expertiza tehnica, DALI, asistenta tehnica din partea proiectantului, PAC/POE, PTE) in valoare de **557.776,8 lei**, din care T.V.A. **89.056,80 lei**, astfel:
 - asistenta tehnica din partea proiectantului in valoare de **83.109,60 lei**, din care T.V.A. **13.269,60 lei**
 - PTE, inclusiv documentație pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu in valoare de **130.804,80 lei**, din care T.V.A. **20.884,80 lei**

5. Durata contractului

5.1 – (1) Durata contractului de servicii este de la semnarea acestuia de către ambele părți și [REDACTED] [REDACTED] încheierii procesului verbal de receptie finala a lucrărilor executate, in baza proiectului tehnic de execuție, pentru obiectivul de investiții „Vacanță pentru suflet în Teleorman”.

(2) Durata de elaborare a documentațiilor tehnico - economice/alte documentații este de 240 zile, după cum urmează:

• Studii de teren (studiu geotehnic, studiu topografic) - 45 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor;



- Expertiză tehnică - 45 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor;
- Elaborarea documentațiilor pentru obținere avize / acorduri/ studii solicitate prin certificatul de urbanism - 45 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor;
- Studiu de marketing - 45 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor;
- Studiu istoric și architectural, studii și analize de laborator biologice / mineralogice / petrografice, studiu peisagistic - 45 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor;
- Elaborare DALI și documentație pentru obținerea vizei tehnice OCPI - 60 zile de la emiterea Ordinului de începere a prestării serviciilor. Durata de elaborare a DALI poate fi prelungită în cazul în care avizul de la Ministerul Culturii întârzie);
- Aprobarea indicatori tehnico-economici în Comisia Tehnico-Economică a UAT Județ Teleorman și prin hotărâre a consiliului județean 30 de zile de la predarea documentațiilor tehnico-economice - faza DALI;
- Elaborare PAC și POE - 30 de zile de la comunicarea beneficiarului privind avizarea și aprobarea indicatorilor tehnico-economici faza DALI;
- Aprobarea indicatori tehnico-economici în Comisia Tehnico-Economică a UAT Județ Teleorman și prin hotărâre a consiliului județean 30 de zile de la predarea PAC și POE;
- Obținere autorizație de construire – 30 de zile de la aprobarea PAC și POE;
- Elaborarea Proiectului Tehnic de Execuție, inclusiv caiete de sarcini, liste de cantități, detalii de execuție - 30 de zile de la obținerea autorizației de construire;

* Duratele de elaborare a documentațiilor tehnico-economice includ și prezentarea proiectelor în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, soluționarea eventualelor neconformități/ neconcordante semnalate de aceștia și obținerea vizelor de la aceștia. Proiectantul își va susține documentațiile elaborate, în cadrul unei prezentări a soluțiilor adoptate (la care va participa și Beneficiarul final – Mănăstirea *Sfântul Alexandru* – catedrală episcopală din Alexandria).

• Aprobarea indicatori tehnico-economici în Comisia Tehnico-Economică a UAT Județ Teleorman și prin hotărâre a consiliului județean - 30 de zile de la predarea PTE;

(3) Durata serviciilor de Asistență tehnică din partea proiectantului: pe durata procedurii de atribuire a contractului de execuție lucrări (acordare suport de specialitate Beneficiarului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție publică a contractului de execuție lucrări), pe toată perioada de execuție și de garanție a investiției, până la admiterea recepției finale. Aceste servicii vor fi asigurate după cum urmează:

- pe durata procedurii de atribuire a contractului de execuție lucrări - în maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare;
- pe toată perioada de execuție a investiției, până la admiterea recepției la terminarea lucrărilor - în maxim 3 zile de la semnalarea necesității / notei de constatare;

(4) Durata de elaborare a Proiectului tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor „as built”: va fi întocmit și predat cu 5 zile înainte de efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;

(5) Durata de elaborare a Documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu: va fi întocmită în termen de 15 de zile de la admiterea recepției la terminarea lucrărilor.

5.2 - Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți, la data prezentării de către prestator a dovezii constituirii garanției de buna execuție a contractului.

5.3 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții "Vacanță pentru suflet în Teleorman", care va avea loc la sfârșitul perioadei de garanție a lucrărilor de execuție.

6. Documentele contractului

6.1 - (1) Documentele contractului, inclusiv orice act adițional încheiat la acesta, care fac parte integrantă din contract sunt (*cel puțin*):

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare, respectiv:

- clarificare nr. 23496/08.12.2021;
- clarificare nr. 23497/08.12.2021;
- clarificare nr. 23779/10.12.2022;
- clarificare nr. 23780/10.12.2022;
- clarificare nr. 1947/21.01.2022;
- clarificare nr. 1947/21.01.2022;
- clarificare nr. 3272/08.02.2022;
- clarificare nr. 3272/08.02.2022;
- clarificare nr. 4959/02.03.2022;
- clarificare nr. 6058/15.03.2022;

- c) graficul de indeplinire;
- d) graficul de plati;
- e) garanția de bună execuție;

- (2) Actele aditionale vor avea prioritate fata de documentele pe care le modifica.

6.2 - (1) Documentele mentionate la clauza 6.1 se considera a se explica reciproc. In caz de ambiguitate, erori sau discrepante, acestea trebuie sa fie citite si interpretate in ordinea mentionata la clauza 6.1.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. Executarea contractului

7.1 - (1) Executarea contractului începe la emiterea ordinului de începere a serviciilor.

(2) Prestatorul are obligatia de a incepe serviciile astfel:

A. Elaborare documentații - fazele DALI și PTE - dupa emiterea ordinului de incepere pentru prestarea serviciilor de proiectare. Ordinul de începere a serviciilor se va emite în 3 zile după semnarea contractului de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție a contractului. Garanția de bună execuție se va constitui în 5 zile de la semnarea contractului.

B. Asistenta tehnică din partea proiectantului - pe durata procedurii de atribuire a contractului de execuție lucrări, pe toată durata de executie a lucrărilor, până la recepția finală a acestora.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, în condițiile legislației în vigoare, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale achizitorului.

8.2. - (1) Principalele responsabilități ale Prestatorului sunt:

- a. Realizarea activităților în cadrul contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-economice/a altor documentații, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;
- b. Asigurarea prin documentații, proiecte și detalii de executie a nivelului de calitate corespunzător cerințelor de calitate, cu respectarea reglementarilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c. Elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile;
- d. Stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinante și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- e. Elaborarea și susținerea documentațiilor în fața avizatorilor, verificatorilor de proiecte atestați, pe specialități, stabiliți de catre achizitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate, dacă este cazul;

- f. Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea autorității contractante;
 - g. Asigurarea participării obligatorii a șefului de proiect complex și, după caz, a celorlalți specialiști/experti, la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.
 - h. Participarea la toate fazele determinante, precum și ori de câte ori este solicitat de achizitor;
 - i. Intocmirea și prezentarea referatelor pe specialități privind modul în care a fost executată lucrarea, în fața comisiei de recepție;
 - j. Participarea la recepția la terminarea lucrărilor;
 - k. Elaborarea de soluții tehnice pe parcursul perioadei de garanție, dacă este cazul;
 - l. Participarea la elaborarea cărții tehnice, prin întocmirea și predarea către investitor, conform HG nr. 273/1994;
 - m. Participarea, în calitate de invitat, la recepția finală;
 - n. Orice alte atribuții specifice calității de proiectant, conform legii.
- (2) Prestatorul are obligația de a răspunde solicitării achizitorului privind prezența în șantier, la notificarea dirigintelui de șantier sau când situația o impune și/sau primește o solicitare scrisă sau sub orice altă formă de comunicare.
- (3) Totodată, Prestatorul are obligația de a răspunde solicitării achizitorului privind participarea la întâlnirile cu executantul, furnizorii, prestatorii de servicii, Inspectoratul de Stat în Construcții și alte autorități implicate în avizarea lucrărilor de execuție.
- (4) Alte atribuții ale Prestatorului:
- Intocmirea graficelor de lucru pentru derularea activităților în cadrul contractului în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini;
 - Punerea la dispoziția achizitorului în timp util a tuturor documentelor, conform termenelor din caietul de sarcini, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnico-economice, grafice de lucru al activităților actualizat, rapoarte de progres;
 - Actualizarea calculelor, desenelor și specificațiilor pentru a reflecta toate revizuirile, inclusiv toate cerințele și informațiile furnizate de terțe părți (autorități, verficatori etc.);
 - Transmiterea către achizitor spre revizuire și aprobare a documentelor solicitate. Orice modificare a acestora trebuie aprobată de către achizitor;
 - Colaborarea cu personalul achizitorului desemnat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
 - Efectuarea serviciilor numai cu personal atestat/autorizat, potrivit legii;
 - Punerea la dispoziția achizitorului a tuturor informațiilor solicitate pentru a sprijini procesul de evaluare a performanței prestatorului în legătura cu realizarea activităților din Contract;
 - Obligația de a răspunde la eventualele solicitări de clarificări/completări primite de achizitor pe parcursul desfășurării procedurii de achiziție de lucrări pentru acest obiectiv;
 - Asigurarea că nu va utiliza, în executarea contractului, în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al beneficiarului;
- 8.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea;
 - și
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 - (1) Documentațiile tehnice ce fac obiectul contractului se predau achizitorului, în original, la sediul acestuia, conform termenelor prevăzute la **clauza 5** din prezentul contract, astfel:

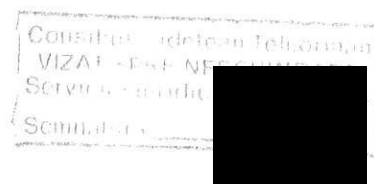
- a) Expertiză tehnică - 3 exemplare originale și suport electronic;
- b) Studii de teren (studiu topografic, studiu geotehnic) - 3 exemplare originale și suport electronic;
- c) Studiu istoric și arhitectural - 3 exemplare originale și suport electronic;
- d) Studii și analize de laborator biologice/mineralogice/petrografice/alte studii specifice necesare - 3 exemplare originale și suport electronic;
- e) Studiu de marketing - 3 exemplare originale și suport electronic;
- f) Studiu peisagistic - 3 exemplare originale și suport electronic;
- g) Documentații pentru obținere avize/acorduri alte studii solicitate prin certificatul de urbanism, inclusiv pentru obținerea avizului de mediu și de la Ministerul Culturii - 3 exemplare originale și suport electronic;
- h) Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții - DALI - 3 exemplare originale și suport electronic;
- i) Proiect pentru autorizare execuție lucrări de construire - PAC - 4 exemplare originale și suport electronic;
- j) Proiect de organizare a execuției lucrărilor - POE - 4 exemplare originale și suport electronic;
- k) Proiect tehnic de execuție - 5 exemplare originale și suport electronic.

(2) Prestatorul are obligația de a corecta, completa și/sau modifica documentațiile elaborate, ca urmare a recomandărilor verificatorilor și/sau achizitorului, în termen de 5 zile lucratoare de la primirea acestora.

8.5 - Obligațiile privind **asistența tehnică din partea proiectantului**:

Asistența tehnică din partea proiectantului de specialitate pe perioada implementării proiectului, constă în:

- Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologii de execuție existente;
- Prezența pe șantier la orice solicitare din partea constructorului/beneficiarului;
- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;
- Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate, dacă acest lucru se impune;
- Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;
- Participarea la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor și elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;
- Participarea la întâlnirile de lucru privind analiza progresului lucrărilor, organizate de cel puțin o dată pe lună, împreună cu executantul, dirigințele de șantier și reprezentanții beneficiarului;
- Asigurarea asistenței de specialitate necesare pe parcursul execuției lucrărilor pentru soluționarea necorespunzătorilor ce ar putea interveni între situația identificată în teren și documentele elaborate de proiectant, în ceea ce privește cantitățile de lucrări suplimentare (Note de constatare privind cantitățile suplimentare de lucrări, respectiv NCS-uri și Note de constatare privind renunțarea la anumite cantități de lucrări, respectiv NR-uri);
- Elaborarea de note justificative menite să justifice față de finanțator modificările intervenite între documentațiile tehnico-economice elaborate în diferite faze de proiectare a lucrărilor, respectiv DALI și PTE;
- Furnizarea soluțiilor tehnice necesare remedierii deficiențelor ce pot apărea în execuție, ca urmare a punerii în operă a soluțiilor ce se regăsesc la nivelul proiectului tehnic;
- Asigurarea sprijinului tehnic necesar soluționării erorilor de proiectare ce pot fi identificate pe toată perioada de execuție a lucrărilor, până la recepția finală a obiectivului;
- Asigurarea sprijinului de specialitate necesar elaborării documentelor tehnice menite să contribuie la soluționarea situațiilor neprevăzute ce pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, în conformitate cu normele și reglementările tehnice în domeniu;



- Stabilirea programului de urmărire și control a lucrării și participarea la fazele determinante stabilite în program precum și la fiecare etapă principală a execuției în conformitate cu solicitările autorității contractante;
- Participarea la recepția lucrărilor pe etape, respectiv la terminarea acestora și la cea finală și întocmirea referatului de prezentare. Conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, "Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, simt suportate de contractant/contractantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat";
- Participarea la elaborarea cărții tehnice a construcției, prin punerea la dispoziția beneficiarului a tuturor documentelor de proiectare întocmite pe parcursul execuției lucrărilor și a perioadei de garanție a lucrărilor de execuție, inclusiv elaborarea planșelor conforme cu dispozițiile de șantier în vederea predării documentației tehnice în baza căreia a fost executată lucrarea (AS –BUILT).

8.6 - Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și a documentelor referitoare la proiect, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management a Programului/Organismul Intermediar (AM/OI) sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

9. Obligațiile achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru **Servicii de elaborare documentații tehnico - economice/alte documentații pentru obiectivul de investiții „Vacanță pentru suflet în Teleorman”**.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenele convenite.

9.3 - Achizitorul are următoarele responsabilități:

- Punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, informații minime necesare pentru a descrie rezultatele așteptate;
- Asigurarea prestatorului a accesului pe amplasamentul obiectivului;
- Desemnarea și comunicarea către prestator a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit prestatorului;
- implicarea activă, prin reprezentanții săi, pentru a rezolva toate problemele care sunt în responsabilitatea sa și care pot apărea pe durata prestării serviciilor și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.
- Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a prestatorului;
- Achitarea contravalorii prestațiilor executate de către prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin contract;
- Organizarea recepției la terminarea lucrărilor și a recepției finale, recepția documentațiilor tehnice în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini;
- Notificarea în timp util a prestatorului în vederea asigurării asistenței tehnice;
- Justificarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de prestator în cadrul contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele contractului, după caz;
- Asigurarea verificării proiectului tehnic de execuție și a detaliilor de execuție prin specialiști verificatori de proiecte atestați, inclusiv a referatelor pe specialități.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract atunci achizitorul are dreptul de a percepe, ca penalități, o dobândă legală penalizatoare, calculată la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus opt puncte procentuale. Dobânda legală penalizatoare se calculează asupra valorii serviciilor contractate și neefectuate, de la data la care prestatorul

este in intarziere. Prestatorul este de drept in intarziere incepand cu ziua urmatoare scadentei, fara punere formala in intarziere sau efectuarea vreunei alte formalitati.

10.2. - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusiva, nu onorează facturile in 30 de zile de la inregistrarea facturii la achizitor, atunci acesta datoreaza o dobanda legala penalizatoare, calculata la nivelul ratei dobanzii de referinta a Bancii Nationale a Romaniei plus opt puncte procentuale. Dobanda legala penalizatoare se calculeaza asupra sumei legal facturata si neachitata.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat în condițiile pct. 18.1 și de a pretinde plata de daune-interese, reprezentând valoarea serviciilor neprestate precum și dacă este cazul alte prejudicii.

10.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului fara TVA, respectiv **53.544** lei. Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi de la data constituirii conform prevederilor prezentei clauze pana la data incetarii contractului la care se adauga 14 zile.

11.2 - Garanția de bună execuție se poate constitui astfel:

- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca achizitorul să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.

În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

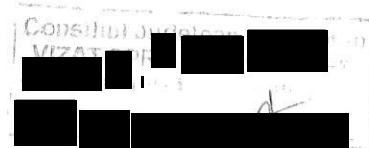
Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către prestator, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție.

Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

11.3 - În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de buna executie, achizitorul va retine garanția de participare.

11.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, dacă este cazul, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

11.5 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de incepere a



contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.6 - Achizitorul se obligă să elibereze/restituie garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile art.42 alin.(3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016.

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform clauzei 5.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor asumate se face cu acordul părților prin act adițional.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13. Modalități de plată

13.1 - (1) După avizarea favorabilă în C.T.E. și aprobarea în ședința de consiliu județean, Autoritatea Contractantă va încheia proces verbal de recepție a serviciilor aferente fiecărei faze de proiectare (DALI și PTE) și va comunica Prestatorului să emită factura.

(2) Prețul pentru serviciile de asistență tehnică se va plăti eșalonat, pe perioada de execuție a lucrărilor, în tranșe trimestriale și una finală, în baza rapoartelor de activitate recepționate de către Achizitor, care vor cuprinde, în principal, informații privind modul de respectare a soluțiilor adoptate prin proiect, a tehnologiilor de execuție, eventualele neconformități sau deficiențe aparute și propunerile pentru soluționarea/remedierea acestora, precum și orice propuneri de modificări ale documentației.

13.2 - Plata facturilor aferente serviciilor de proiectare și asistență tehnică se va efectua numai după recepțiile fără obiecțiuni ale documentațiilor la fazele supuse contractării, respectiv ale rapoartelor de activitate emise de Prestator, prin transfer în contul de trezorerie al Prestatorului, în termen de 30 zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale la achizitor, în condițiile respectării clauzelor Contractuale. Prestatorul, în conformitate cu prevederile art. 6 ale O.U.G. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, are obligația deschiderii contului la unitățile trezoreriei statului în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Ajustarea prețului contractului se va face doar pentru serviciile de asistență tehnică, în conformitate cu prevederile art. 164 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare și Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021, în situația în care durata de prestare a serviciilor de asistență tehnică depășește 24 de luni de la data semnării contractului de ambele părți.

14.2 - Ajustarea prețului, în condițiile art. 14.1, se va efectua începând cu luna 25, sumele datorate vor fi actualizate cu indicele lunar al prețurilor de consum pentru servicii, publicat de către Institutul Național de Statistică, după următoarea formulă:

$$V_a = V_o \times IPC / 100$$

In care:

Va – valoarea actualizata a situatiilor de plata;

Vo – valoarea serviciilor prestate la preturile din oferta;

IPC – indicele lunar al preturilor al preturilor de consum pentru servicii.

15. Amendamente

15.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in conditiile prevazute de legislatia in vigoare si in conformitate cu art.221 din Legea nr.98/2016, inclusiv in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

15.2 - (1) Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul inițial.

16. Drepturi de proprietate intelectuală

16.1. În relația dintre părți, prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra documentatiilor tehnice elaborate/altor documentatii elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către achizitor, dată la care devin proprietatea acestuia.

16.2 De la data aprobării și recepționării de către achizitor, prestatorul cedează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cedarea drepturilor de autor va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

16.3. Se consideră că, prin semnarea contractului, prestatorul autorizează achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele de proiectare elaborate/alte documente de către prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

16.4. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

16.5. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de alta natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

16.6. Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către achizitor.

17. Protectia datelor cu caracter personal

17.1 - Sunt considerate „Date cu caracter personal” orice informații care identifică sau fac identificabile persoanele fizice ale căror date sunt prelucrate pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract. Cu privire la aceste prelucrări de date cu caracter personal, achizitorul are rolul de operator de date, iar prestatorul este persoana împuternicită de operator, în sensul stabilit prin Regulamentul UE 679/2016 (GDPR).

17.2 - Fiecare parte declară și garantează că datele cu caracter personal supuse activităților de prelucrare în contextul executării prezentului contract sunt colectate și prelucrate în concordanță cu legislația aplicabilă în materia protecției datelor, fiind fiecare și în mod individual răspunzătoare pentru siguranța datelor cu caracter personal pe care le prelucrează.

17.3 - Datele cu caracter personal dezvăluite de către o parte către cealaltă sau de care părțile iau cunoștință pentru executarea sau în legătură cu prezentul contract sunt prelucrate exclusiv în scopul executării prezentului contract. În cazul în care una dintre părți prelucrează date cu caracter personal, cu depășirea

acestor scopuri, acea parte este singura răspunzătoare pentru îndeplinirea obligațiilor legale pentru prelucrarea respectivă.

17.4 - În contextul desfășurării activităților de prelucrare, părțile stabilesc următoarele detalii:

- Activitățile de prelucrare se referă la următoarele categorii de persoane vizate: angajații achizitorului, colaboratorii, personalul fiecărei părți, precum și orice alte categorii de persoane vizate ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate în contextul sau în legătură cu prezentul contract;

- Categoriile de date cu caracter personal prelucrate sunt cele incluse în documente/ materiale/ suporturi de colectare a datelor cu caracter personal agreeate de părți;

- Fiecare parte va dezvălui datele cu caracter personal doar către acele categorii de destinatari către care dezvăluirea este necesară pentru executarea prezentului contract. Partea care dezvăluie datele cu caracter personal se va asigura că destinatarii cunosc obligațiile în materia protecției datelor și ca răspund în mod direct în cazul încălcării oricăreia dintre obligațiile în materia protecției datelor.

17.5 - Părțile vor utiliza mijloacele de prelucrare adecvate în funcție de obiectul de activitate specific fiecăreia.

17.6 - Fiecare parte declară că a luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate activităților de prelucrare pe care le efectuează, pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat la acestea. Măsurile de securitate adoptate de către fiecare parte vor fi în concordanță cu cerințele legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

17.7 - Fiecare parte va notifica în scris cealaltă parte privind orice încălcare a securității datelor cu caracter personal prelucrate pentru scopuri legate de executarea prezentului contract, nu mai târziu de 24 ore de la momentul cunoașterii incidentului de securitate.

17.8 - În completare, reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască datele cu caracter personal în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a datelor cu caracter personal. Fiecare parte are obligația de a încheia acorduri de confidențialitate individuale cu reprezentanții, angajații, resursele umane, colaboratorii săi implicați în activitățile de prelucrare.

17.9 - Părțile declara ca prevederile privind protecția datelor vor fi respectate pe întreaga perioadă de derulare a contractului și vor fi menținute pentru o perioadă nelimitată după încetarea acestuia, în măsura în care sunt aplicabile.

18. Reziliere. Denunțare

18.1- Rezilierea contractului va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă părțile nu-și îndeplinesc obligațiile stabilite la clauzele 8 și 9 din prezentul contract.

18.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 30 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului. Termenul de 30 de zile se calculează de la data primirii notificării de către prestator.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

19. Cesiunea

19.1 - În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților, astfel cum au fost stipulate și asumate în prevederile contractului potrivit prevederilor legale aplicabile.

19.2 - Este posibilă cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

19.3 - Este posibilă cesiunea drepturilor prestatorului către achizitor, cu titlu de garanție fapt care să permită achizitorului să urmărească orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea de către aceștia a obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.

20. Incetarea contractului

20.1 - Prezentul contract încetează, prin executare, acordul de voință al părților, denunțare unilaterală, expirarea termenului, imposibilitate fortuită de executare, precum și din orice alte cauze prevăzute de lege.

20.2 - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24.3 - Termenul de răspuns la comunicările între parti este de 5 zile.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 14.04.2022 prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care doua pentru achizitor și unul pentru prestator.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN**

Președinte,

Adrian Iancu

**Direcția Economică
Director executiv**

Florențiu

[Redacted]

Direcția Investiții Proiecte și Achiziții Publice

Director executiv

[Redacted]

Sef Serviciu

Bogdan

[Redacted]

Direcția Juridică

Director executiv

Iuliana Ionescu

[Redacted]

Control financiar preventiv,

[Redacted]
VIZAT
[Redacted]

**CONTRACTANT
SC POLARH DESIGN SRL**

Administrator

Ruxandra Căpățână

[Redacted]

SUCUREȘTI

GRAFICUL de îndeplinire a contractului
Servicii de elaborare documentații tehnico - economice/alte documentații pentru
obiectivul de investiții „Vacanță pentru suflet în Teleorman”

Nr. crt.	Denumire activitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fără TVA	Durata de execuție conform subclauzei 5.1 din contract
1.	Expertiza tehnica	24.960	24.960	45 zile
2.	Studii de teren (studio topographic, studio geotehnic)	17.280	17.280	45 zile
3.	Studiu istoric si arhitectural	12.000	12.000	45 zile
4.	Studii si analize de laborator biologice/mineralogice/ petrografice/alte studii specifice	9.600	9.600	45 zile
5.	Studii de marketing	9.600	9.600	45 zile
6.	Studiu peisagistic	18.240	18.240	45 zile
7.	Documentatii pentru obtinerea avize/acorduri alte studii solicitate prin CU, inclusiv pentru obtinerea avizuluide mediu si de la Ministerul Culturii	41.280	41.280	45 zile
8.	Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii DALI	127.680	127.680	60 zile
9.	Proiect pentru autorizare executie lucrari de construire PAC	89.280	89.280	30 zile
10.	Proiect de organizare a executiei lucrari POE	5.760	5.760	30 zile
11.	Proiect tehnic de executie	109.920	109.920	30 zile
12.	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata procedurii de atribuire a contractului de executie lucrari sip e toata perioada de executie a investitiei	69.840	69.840	Conform subclauzei 5.1 din contract
TOTAL			535.440	

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Președinte,
Adrian Ionuț Gădea

Direcția Economică
Director executiv
Florentina Eliza Putineanu

Direcția Investiții Proiecte și Achiziții Publice

Director executiv
Claudia Pana

Sef Serviciu
Bogdan Andrei Potbaniceanu

Direcția Juridică
Director executiv
Iuliana Ionescu

Control financiar preventiv,

CONTRACTANT
SC POLARH DESIGN SRL

Administrator
Ruxandra Căpățână



VIZA
SISTEMUL CONTRACTE FINANCIARE
2022
04 - 13
17/30/20

GRAFICUL de plăți
Servicii de elaborare documentații tehnico - economice/alte documentații pentru
obiectivul de investitii „Vacanță pentru suflet în Teleorman”

Nr. crt.	Denumire activitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totala lei fără TVA	Termen de plata
1.	Expertiza tehnica	24.960	24.960	Conform subclauzei 4.3 din contract
2.	Studii de teren (studio topographic, studio geotehnic)	17.280	17.280	
3.	Studiu istoric si arhitectural	12.000	12.000	
4.	Studii si analize de laborator biologice/mineralogice/ petrografice/alte studii specifice	9.600	9.600	
5.	Studii de marketing	9.600	9.600	
6.	Studiu peisagistic	18.240	18.240	
7.	Documentatii pentru obtinerea avize/acorduri alte studii solicitate prin CU, inclusiv pentru obtinerea avizului de mediu si de la Ministerul Culturii	41.280	41.280	
8.	Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii DALI	127.680	127.680	
9.	Proiect pentru autorizare executie lucrari de construire PAC	89.280	89.280	
10.	Proiect de organizare a executiei lucrari POE	5.760	5.760	
11.	Proiect tehnic de executie	109.920	109.920	
12.	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata procedurii de atribuire a contractului de executie lucrari sip e toata perioada de executie a investitiei	69.840	69.840	
TOTAL			535.440	

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Președinte,
Adrian Ionuț Gădea

Direcția Economică
Director executiv
Florentina Eliza Putineanu

Direcția Investiții Proiecte și Achiziții Publice
Director executiv
Claudia Pana

Sef Serviciu
Bogdan Andrei Potbaniceanu

Direcția Juridică
Director executiv
Iuliana Ionescu

Control financiar preventiv,
2022 04 13

CONTRACTANT
SC POLARH DESIGN SRL
Administrator
Ruxandra Căpățână

