

**Modernizare DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km
48+080 – 55+594 (7,514 km)**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL TELEORMAN

Cod de identificare fiscala: 4652686; Adresa: Strada: Dunării, nr. 178; Localitatea: Alexandria; Cod NUTS: RO317 Teleorman; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Persoana de contact: Gavrila Manuela Carmen; Telefon: +40 247311201/381; Fax: +40 247421132; E-mail: seap@cjteleorman.ro; Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Modernizare DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km 48+080 – 55+594 (7,514 km)

Numar referinta: 4652686/2018/1/III/L

II.1.2) Cod CPV principal

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul Modernizare DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km 48+080 – 55+594 (7,514 km), conform caietului de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 13 zile. In masura in care solicitarile de clarificari au fost adresate in acest temen, autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitari înainte cu 6 zile față de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 14590161; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO317 Teleorman

Locul principal de executare:

DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km 48+080 – 55+594 DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km 48+080 – 55+594

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de proiectare tehnica, execuție lucrări (C+M) și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul Modernizare DJ 612 Călinești (DJ 703) – Antonești km 48+080 – 55+594 (7,514 km), conform caietului de sarcini.

Valoarea estimată a contractului este de 14.590.161 lei, fără TVA, din care:

- servicii de proiectare = 362.532 lei, fara TVA;

- execuție lucrări (C+M) = 14.159.749 lei, fara TVA;

- asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor = 67.880 lei, fara TVA.

“Diverse si neprevazute” reprezinta cheltuieli incluse în structura devizului general al obiectivului de investitii, iar utilizarea sumelor aferente acestora se realizeaza, în functie de necesitati, prin încheierea unui act aditional la contract. În acest context, actul aditional va reprezenta expresia aplicării mecanice a clauzelor contractuale/unei modificari nesubstantiale în conformitate cu dispozitiile art. 221 din Legea nr.98/2016. Procentul de diverse si neprevazute stabilit de proiectant este de 10%.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie a lucrarilor

Descriere: Componenta tehnica

Pondere: 15%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul:

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{pret minim}/\text{pret}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturile fara TVA.

Criteriu	Pondere	Punctaj maxim
2. Perioada de garantie a lucrarilor	15.00%	15.00

Descriere: Componenta tehnica

Algoritm de calcul:

a) pentru perioada maxima de garantie a lucrarilor ofertata se acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare

b) pentru alta perioada de garantie a lucrarilor decât cea prevazuta la litera a) se acorda punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{perioada de garantie acordata lucrarilor } (n) /$$

perioada maxima de garantie acordata lucrarilor ofertata) x punctajul maxim alocat.

Perioada de garantie a lucrarilor – durata minima este de 36 de luni calendaristice de la data semnarii procesului- verbal de receptie la terminarea lucrarilor, iar cea maxima este de 72 de luni calendaristice de la semnarea procesului verbal de la receptie la terminarea lucrarilor.

Sub termenul de 36 de luni calendaristice ofertele vor fi considerate neconforme, iar peste termenul de 72 de luni calendaristice acestea nu vor fi punctate suplimentar.

Este declarata castigatoare oferta care indeplineste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate –pret”.

Punctaj maxim: 100.00

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 85%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor:

a) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind datoriile la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al respectivului operator economic și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care oferta clasata pe primul loc este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele mentionate mai sus.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

b) Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert sustinator, nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 59- 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Declaratia privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare (Formular 1), se va prezenta odata cu DUAE, de catre participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator).

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Cristescu Ionel Danut - presedinte, Cocosila Virgiliu - vicepresedinte, Piper-Savu Florin - vicepresedinte, Silvia Oprescu - secretar al județului, Melintescu Valentina - director executiv, Boja Mariana - director executiv adjunct, Ionescu Iuliana - director executiv, Pascutu Victorita - director executiv, Gavrila Manuela Carmen - director executiv adjunct, Călin Horațiu - sef serviciu, Putineanu Florentina Eliza - sef serviciu, Pena Elena - inspector, Toneff Lucretia - inspector, Bratu Adrian - inspector, Done Georgeta - consilier, Potbăniceanu Bogdan Andrei - inspector , Popescu Aurelia Magdalena - inspector, Modoran Cristina – Mihaela - șef serviciu, Pană Claudia - consilier, Olteanu Iulian - consilier, Miloș Rozalia Daniela - inspector, Radulescu Gabriela Claudia - inspector, Talpeanu Luciana Catalina - consilier juridic, Tecșor Valentin - consilier, Burcea Florin - consilier, Coman Marius Catalin - consilier.

Documentele prezentate în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita potrivit art.196 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte urmatoarele documente justificative actualizate, prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE:

Certificatul constatator eliberat de Registrul Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: completare DUAE in conformitate cu Notificarea nr.240/2016, urmând ca documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Documentele prezentate în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Informatii si/ sau nivel (uri) minim (e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii privind Experienta similara:

A. Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) din care sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii de proiectare pentru lucrari de construire si/sau modernizare si/sau consolidare si/sau reabilitare autostrazi si/sau drumuri de interes national si/sau drumuri de interes judetean si/sau drumuri de interes local, în valoare cumulata, fara TVA, de minim 360.000 lei, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prestarile de servicii se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar.

În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/ confirmari din partea acestuia, demonstrarea prestarilor de servicii se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului).

Prin formula „ servicii duse la bun sfarsit,, se inteleg:

- servicii receptionate partial
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie)

B. Lista lucrarilor realizate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), insotita de certificate de buna executie pentru lucrarile cele mai importante, prin care ofertantul trebuie sa demonstreze ca a realizat în ultimii 5 ani, lucrari de construire si/sau modernizare si/sau consolidare si/sau reabilitare autostrazi si/sau drumuri de interes national si/sau drumuri de interes judetean si/sau drumuri de interes local, în valoare cumulata de minim 14.000.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare certificate de buna executie care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit: procese-verbale de receptie la terminarea lucrarilor sau procese verbale de receptie finala sau documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv.

Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul (autoritati contractante sau clienti privati), denumirea contractului, valoarea, obiectul, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si, se va mentiona inclusiv locul executiei acestora. - Completare Formular DUAE.

La nivelul DUAE ofertantul va preciza următoarele informatii:

- valoarea în lei, fără TVA (valoarea lucrarilor realizate/ respectiv a serviciilor prestate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani/respectiv 3 ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor);
- beneficiarul;
- numărul si data documentului de receptie si ponderea lucrarilor executate/ respectiv a serviciilor prestate - in cazul unei asocieri sau subcontractari - (Aceste informatii se vor completa la rubrica „Descriere” din cadrul DUAE).

Pentru echivalenta in alta valuta se va utiliza cursul de referinta euro/alta valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta:

- pentru servicii: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de clientul beneficiar;
- pentru lucrari: certificate de buna executie care probează îndeplinirea cerintei privind experienta similară, respectiv:
- procese verbale de receptie întocmite în conditiile actelor normative care reglementează receptia lucrărilor, respectiv: procesul-verbal de receptie finală/ procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu si că au fost duse la bun sfârșit si/sau alte documente din care sa reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul executiei lucrărilor;

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate tehnică si profesională.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnică si profesională.

2.) Informatii privind tertii sustinatori:

Capacitatea tehnică si/sau profesională a operatorului economic poate fi sustinută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat

sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/tertilor sustinător/sustinători se va angaja sub conditia neîndeplinirii de către acesta/ acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. - Completare Formular DUAE - în care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de tertă parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE-ul/-urile si angajamentul ferm ale tertului sustinător/ angajamentele ferme ale tertilor sustinători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Tertul/tertii sustinători vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experientă, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător sustinerii acordate.

Angajamentul ferm al tertului sustinător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia se va prezenta odata cu depunerea DUAE.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți sustinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

3.) Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze:

Dacă este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE.

Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. - Completare Formular DUAE.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Acordul/acordurile de subcontractare se vor prezenta odata cu depunerea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante.

4.) Informatii privind asocierea:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta solicita ca acestia sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita operatorilor economici participanti in comun la procedura de atribuire a caror oferta a fost desemnata castigatoare sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica in masura in care este necesar pentru executarea in mod corespunzator a contractului de achizitie publica. - Completare Formular DUAE.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere Formular 2.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 19.09.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 19.03.2019

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 19.09.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1) La punctul II.2.7) Durata contractului, se va citi: Durata contractului este de minim 60 de luni si cuprinde: 2 luni perioada de proiectare, 10 luni perioada de executie a lucrarilor, 12 luni (perioada necesara obtinerii acordurilor/ avizelor/aprobarilor necesare precum si perioada de iarna estimata) si minim 36 de luni perioada de garantie a lucrarilor (ce poate creste la 72 de luni in functie de perioada de garantie ofertata in cadrul factorilor de evaluare). Durata contractului poate varia in functie de perioada de garantie ofertata.

2) Modalitatea de departajare a ofertelor cu preturi egale: In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta va solicita noi propuneri financiare, iar oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor Legii nr.101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN - Serviciul juridic, contencios si administratie publica

Adresa: str. Dunarii, Nr.178; Localitatea: Alexandria; Cod postal: 140047; Tara: Romania; Telefon: +40 247311201/399; Fax: -E-mail: -

Adresa internet: (URL) www.cjteleorman.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.08.2018