

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

HOTĂRÂRE

privind: aprobarea proiectului de management și a modelului cadru al contractului de management al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman – instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Teleorman

Consiliul Județean Teleorman, întrunit în ședință ordinară, conform prevederilor art.178 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.10344 din 06 august 2020 al președintelui Consiliului Județean Teleorman ;
- raportul comun de specialitate nr.10366 din 06 august 2020 al Direcției management și administrație publică și al Direcției economice privind aprobarea proiectului de management și a modelului cadru al contractului de management al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman – instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Teleorman;
- avizul comisiei de studii și prognoze economico-sociale, buget-finanțe, pentru activități științifice, activități economice, agricultură, învățământ, sănătate, cultură, culte, sport și tineret, precum și pentru protecție socială și al comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor ;
- adresa nr.10301 din 06 august 2020 a Comisiei pentru analiza noului proiect de management al managerului Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman;
- declarația nr. 10304 din 06 august 2020 a managerului Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman;
- prevederile Capitolului VI - Analizarea noului proiect de management al managerului care a obținut, în urma evaluării finale, rezultate mai mari sau egale cu nota 9 — din Anexa 1 la Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- prevederile Anexei nr.3 din Ordinul nr.2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al

raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

- prevederile OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.69 alin. (1) lit) d) și f) și alin. (5) lit.d) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Teleorman, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Teleorman nr. 142 din 30 septembrie 2019 cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art.173 alin. (1) lit. d) și lit. f) și alin. (5) lit. d) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul dispozițiilor art.182 și art. 196 alin.1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul de management al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman pentru perioada 01.09.2020 – 01.09.2025, care va sta la baza încheierii noului contract de management, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modelul cadru al contractului de management ce va fi încheiat între Consiliul Județean Teleorman și managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Președintele Consiliului Județean Teleorman, prin Direcția management și administrație publică și Direcția economică asigură punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. Secretarul general al județului prin Compartimentul monitorizare proceduri administrative și relația cu consilierii județeni, va comunica prezentul act administrativ Instituției Prefectului Județului Teleorman, Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, Direcției management și administrație publică, Direcției economice și persoanei interesate în termenul prevăzut de lege.

Alexandria,
Nr. 119 din 14.09.2020

Anexa nr.1

La Hotărârea Consiliului Județean nr. 119

din 14.08.2020

PROIECT DE MANAGEMENT
2020 – 2025

Elaborat,
Popa Elena Laurenția

CUPRINS

	Pag.
A. ANALIZA SOCIOCULTURALĂ A MEDIULUI ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA INSTITUȚIA ȘI PROPUNERI PRIVIND EVOLUȚIA ÎN SISTEMUL INSTITUȚIONAL EXISTENT	1
A. 1. Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități	1 - 3
A. 2. Analiza swot (analiza mediului intern și exten, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)	3 - 6
A. 3. Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia	6 - 8
A.4. Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (cercetători, studii de consum, alte surse de informare)	8 - 9
A. 5. Grupurile țintă ale activității instituției	9 - 10
A .6. Profilul beneficiarului actual	10 - 11
B. EVOLUTIA PROFESIONALĂ A INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI PENTRU ÎMBUNĂȚĂȚIREA ACESTEIA	11
B.1. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia	11 - 16
B 2. Concluzii	16 - 17
B.2.1 Reformularea mesajului	17
B.2.2 Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii	17
C. ANALIZA ORGANIZĂRII INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI DE RESTRUCTURARE ȘI/SAU REORGANIZARE	17
C.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente	18
C.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne	18 - 19
C.3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate	19 - 20
C 4. Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire	20 - 21
C 5. Viziunea proprie asupra instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare al procesului managerial	21
D. ANALIZA SITUAȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE	21
D. 1. Analiza datelor de buget din perioada 2017-2019	22 - 24
D. 2. Analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada 2017-2019	24 - 26
D.3 Soluții și propuneri privind gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției	26
D.4. Soluții și propuneri privind gradul de creștere a veniturilor în totalul veniturilor	26 - 28
E. STRATEGIA, PROGRAMELE ȘI PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA MISIUNII SPECIFICE INSTITUȚIEI, CONFORM SARCINILOR FORMULATE DE AUTORITATE	28
E. 1. Viziune	28
E.2. Misiunea instituției	29 - 30

E. 3. Obiectivele managementului	30 - 31
E. 4. Strategie culturală pentru întreaga perioadă de management	31 - 32
E.5. Strategia și planul de marketing	32 - 33
E. 6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management	33 - 34
E.7. Proiecte în cadrul programelor-propuse a se realiza în următoarea perioadă de management	34
E.8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management	34
F. PREVIZIONAREA EVOLUTIEI ECONOMICO-FINANCIARE A INSTITUȚIEI PUBLICE DE CULTURĂ, CU O ESTIMARE A RESURSELOR FINANCIARE CE AR TREBUI ALOCATE DE CĂTRE AUTORITATE, PRECUM ȘI A VENITURILOR INSTITUȚIEI CE POT FI ATRASE DIN ALTE SURSE	34
F. 1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru perioada managementului	35
F. 2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului	36
F. 3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată	36 - 52

A. ANALIZA SOCIOCULTURALĂ A MEDIULUI ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA INSTITUȚIA ȘI PROPUNERI PRIVIND EVOLUȚIA ACESTEIA ÎN SISTEMUL INSTITUȚIONAL EXISTENT

A.1 Instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități:

Analiza primară a pieței culturale realizată din perspectiva îmbunătățirii ofertei destinate consumului cultural de către Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman certifică faptul că la nivelul județului există și alte instituții de cultură ce se adresează aceluiași public potențial. Acestea sunt:

- Muzeul Județean Teleorman
- Biblioteca Județeană „Marin Preda”

Cu cele două instituții Centrul a derulat parteneriate culturale cu prilejul unor evenimente importante cum sunt: Noaptea muzeelor sau Zilele Bibliotecii „Marin Preda”.

În afara celor două instituții județene de cultură, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman colaborează cu asociații, O.N.G-uri în derularea unor evenimente culturale. Astfel, în ultimii trei ani (2017-2019) Centrul a colaborat cu Asociația culturală „Liviu Vasilică”, cu formația corală ce activează în cadrul G.A.L Peretu, precum și cu Asociația Euro Teleorman în organizarea unor expoziții de artă populară tradițională și realizarea unui spectacol folcloric în Austria, la Graz.

Instituțiile de cult din județul Teleorman au fost parteneri ai Centrului în organizarea unor evenimente culturale în ultimii trei ani (concerte corale și folclorice).

Astfel, s-au desfășurat evenimente culturale inițiate de Centru în colaborare cu Catedrala Episcopală „Sfântul Alexandru”, Biserica Șerdăreasa Rosiori de Vede, Biserica Sfinții Trei Ierarhi Videle, Catedrala Sfântul Haralambie Turnu Măgurele.

Instituțiile de învățământ reprezintă un partener important în organizarea de activități cultural-educative ce se adresează comunității. În acest context, Centrul are parteneriate în derulare cu școli și licee din Alexandria (5 unități de

învățămant), Băbăița, Orbeasca, Troianu, Vârtoape, pentru promovarea în rândul copiilor și tinerilor a dansului popular tradițional teleormănean.

La nivelul județului își desfășoară activitatea formații artistice de amatori, fără personalitate juridică, ce desfășoară activități în domeniul cântecului și dansului tradițional teleormănean.

Centrul a sprijinit și promovat în mod constant: Ansamblul „Brăulețul” și fanfara Saelele , Ansamblul „Flori de tei” Alexandria, Ansamblul „Cununița” Băbăița, Ansamblul din comuna Drăcșenei, Ansamblul „Isvorașul” Islaz, Ansamblul „Florile Teleormanului” Conțești, Ansamblul „Florile Burnasului” Alexandria.

De asemenea, ca inițiator al unor evenimente culturale sau ca partener, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman a colaborat cu consilii locale din comune ale județului cum ar fi cele din Alexandria, Rosiori de Vede, Zimnicea, Videle, Islaz, Troianu, Dobrotești, Frumoasa, Conțești, Drăcșenei, Beuca, Siliștea Gumești, Fântânele, Olteni.

Activitatea Centrului s-a desfășurat nu numai la nivelul județului ci și la nivel național prin colaborarea cu instituții și așezăminte culturale cum sunt: Centrul Cultural al Primăriei sector 3 București, Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti” București, Școala de arte Brașov, Școala de arte Brăila, Școala de arte și meserii tradiționale Olt precum și cu Centre Județene pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale din județele: Dolj, Olt, Neamț, Vâlcea, Brașov, Sibiu, Bistrița Năsăud, Constanța.

Tot la nivel național, Centrul s-a implicat în colaborări cu Televiziunea Română, TVR – studioul teritorial Craiova, Radio Antena Satelor, Favorit TV, Etno TV în derularea unor activități media prin participarea la emisiuni folclorice a Ansamblului „Burnasul” , emisiuni în care au fost prezentate producții artistice proprii.

Având tabloul instituțional și nu numai al vectorilor culturali la nivelul județului Teleorman, pentru următoarea perioadă de management propun:

- realizarea unui program de sprijinire și promovare a artiștilor plastici teleormăneni, prin organizarea de expoziții, parteneriate cu asociații ale artiștilor plastici, acest segment creativ fiind mai puțin reprezentat în activitatea Centrului;
- dezvoltarea pe viitor a colaborărilor la nivel local, atât pentru îndrumarea și promovarea formațiilor artistice locale dar și pentru cercetarea și

conservarea obiceiurilor și tradițiilor din zonă. Aceasta se poate concretiza prin parteneriate încheiate cu U.A.T-urile locale.

- extinderea parteneriatelor cu unități școlare, atât din mediul urban cât și din mediul rural, dezvoltarea unor proiecte culturale comune;
- dezvoltarea unor clase externe ale Școlii de arte în localități ale județului prin colaborarea cu autoritățile locale.

A.2 Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări).

Centrul reprezintă un element important în ceea ce privește cultura și arta teleormăneană, iar o analiză atentă dezvăluie panorama unui centru cultural care beneficiază de puncte tari, specifice mediului intern și de oportunitățile din mediul extern al instituției. Totodată se creionează și pericolul unor amenințări generate de mediul extern, dar și punctele slabe din mediul intern al instituției.

S-a optat pentru o analiză pe compartimente a instituției, pentru o evidențiere cât mai clară a punctelor slabe și a măsurilor de prevenire a acestora. Schematic, situația se prezintă după cum urmează:

Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman

- **Compartimentul de cercetare, valorificare și promovare a culturii tradiționale**

MEDIUL INTERN	
Strengths (puncte tari)	Weakness (puncte slabe)
1. Existența unei tradiții a studiilor și cercetărilor în județul Teleorman 2. Existența unei baze de date brute cu cercetările făcute 3. Specialiști în domeniul culturii tradiționale, mai ales în domeniul folclorului muzical și coregrafic, care	1. Cercetări făcute hazardat și puternic polarizat pe folclorul muzical și coregrafic 2. Personal deficitar 3. Arhiva cu cercetările făcute este realizată doar parțial

s-au format în timp în cadrul
Ansamblului „Burnasul,,

**Centrul Județean de Conservare si Promovare a Culturii Tradiționale
Teleorman**

- Compartimentul Școala Populară de Arte

MEDIUL INTERN	
Strengths (puncte tari)	Weakness (puncte slabe)
1.Cea mai mare parte a personalului are o bogată experiență profesională 2. Ofertă culturală diversă 3.Dotări logistice corespunzătoare 4. Infrastructură adecvată 5.Învățământ artistic alternativ pentru toate vârstele 6.Birocrație redusă și taxe școlare reduse	1. Media de vârstă înaintată a personalului 2. Imagine deficitară la nivel local 3. Personal angajat cu contract de muncă insuficient 4. Metode didactice deficitare 5.Managementul deficitar al programei școlare

**Centrul Județean de Conservare si Promovare a Culturii Tradiționale
Teleorman**

Compartimentul artistic- Ansamblul Profesionist „ Burnasul”

MEDIUL INTERN	
Strengths (puncte tari)	Weakness (puncte slabe)
1. Personal cu bogată experiență profesională 2. Repertoriu din diferite zone etnofolclorice	1. Media de vârstă înaintată a personalului 2. Publicul țintă puternic polarizat

3. Recuzită adecvată	3. Personal încadrat cu contract de muncă, insuficient
4. Instrumente noi	4. Lipsa în organigrama instituției a unor posturi de conducere pentru cele trei compartimente ale ansamblului: orchestră, soliști, dansuri, grup vocal
5. Infrastructură corespunzătoare	

Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman

Compartimentul financiar-contabil (resurse umane, tehnic, administrativ)

MEDIUL INTERN	
Strengths (puncte tari)	Weakness (puncte slabe)
1. Personal cu experiență în domeniul managementului financiar al instituțiilor de cultură 2. Infrastructură adecvată muncii prestate 3. Existența procedurilor interne	1. Personal insuficient 2. Structura de personal neadecvată nevoilor compartimentului 3. Infrastructură IT deficitară

Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman

MEDIUL EXTERN	
Opportunities (Oportunități)	Threats (Amenințări)
1. Mediul social și geografic favorabil activităților culturale 2. Rețeaua instituțiilor culturale din județ constituie resurse în vederea realizării unor parteneriate 3. Existența unui public țintă numeros 4. Surse de finanțare diverse	1. Zone puternic segmentate din perspectiva dezvoltării economice 2. Fenomenul de dispariție și uitare a meșteșugarilor 3. Educație estetică deficitară 4. Viață culturală săracă, nediversificată

	<p>5. Public puternic segmentat pe categorii de vârstă și sfere de interes</p> <p>6. Lipsa infrastructurii în domeniul culturii în tot județul (în special săli de spectacole, teatre de vară, cinematografe, etc.)</p> <p>7. Instabilitatea legislativă în domeniul culturii</p>
--	---

A.3 Analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia.

În decursul perioadei 01.09.2015 – 2020 (trim.I) instituția a reușit să se mențină în atenția presei prin evenimentele organizate sau la care a participat ca partener, acestea fiind reflectate de către jurnaliști în presa scrisă locală dar și în apariții televizate pe posturile locale de televiziune și pe posturi naționale de televiziune.

Au fost apreciate calitatea manifestărilor artistice, numărul mare de spectatori, buna organizare, numărul și calitatea partenerilor în proiecte.

- au fost realizate în colaborare cu TVR înregistrări, transmisii și retransmisii pe postul național de televiziune ale Festivalului concurs național de muzică populară „Pe deal la Teleormănel” , fiecare ediție anuală din perioada 01.09.2015 -2020 (trim I) beneficiind de mediatizare;

- evenimentele mari ale instituției au fost semnalate în anunțuri pe postul național Radio Antena Satelor, sau în cadrul unor interviuri acordate acestui post de radio în care au fost popularizate proiecte importante ale instituției (Festivalul concurs național Teleorman Pop Fest, Festivalul concurs național „Pe deal la Teleormănel” , Festivalul concurs național de literatură „Marin Preda” , Festivalul național Folk Events, Festivalul național „Iată vin colindătorii”);

- participarea Ansamblului „Burnasul”, în perioada 2015-2020 la 15 emisiuni folclorice difuzate pe posturi naționale de televiziune în care a promovat cântecul și dansul popular teleormănean;

- colectivul artistic din cadrul Centrului Județean pentru Conservare și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman a participat, ca partener sau invitat, la festivaluri de foclor cu participare internațională („Muzici și tradiții în București”, „Ceahlăul” – Neamț, „Garofița Pietrei Craiului” - Brasov) care au beneficiat de o largă mediatizare la nivel național, fiind difuzate pe posturi naționale și locale de televiziune;

- edițiile din 2016, 2017, 2018, 2019 ale Festivalului „Pe deal la Teleormănel” au fost transmise în direct pe postul de radio Antena Satelor;

- din anul 2016 a fost înființată pagina oficială de internet a instituției www.culturateleorman.ro în care sunt mediatizate toate evenimentele organizate de către Centrul Județean pentru Conservare și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman.

1.1 Datele privind evoluția imaginii instituției

	01.09.2015- 2016	2017	2018	2019	2020 (trim I)
Actualizări site și facebook	20	37	40	45	6
Apariții în presa scrisă, online, radio și televiziune	75	182	195	210	10
Site – vizitatori unici	768	1368	2923	6576	969

Analizând imaginea Centrului Județean pentru Conservare și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, din datele de mai sus reiese faptul că instituția a fost vizibilă, evenimentele și proiectele instituției bucurându-se de o mediatizare mai susținută și în continuă creștere de la un an la altul.

Propunerile pentru următoarea perioadă de management în ceea ce privește îmbunătățirea imaginii existente a instituției se concretizează într-un cumul de acțiuni ce urmează a fi întreprinse:

- organizarea de transmisii live sau înregistrate ale evenimentelor organizate;
- îmbunătățirea permanentă a design-ului pentru pliante, flyere, invitații, afișe și alte tipărituri;
- actualizarea permanentă a paginii oficiale de internet și a adresei din rețeaua Facebook;
- menținerea unei legături constante cu spectatorii manifestărilor prin intermediul paginilor de socializare pentru îmbunătățirea feed-back-ului;
- diseminarea informațiilor prin intermediul comunicatelor de presă și menținerea unei legături strânse cu reprezentanții mass-media;

- editarea propriei publicații, revista de cultură „Caligraf” care, din anul 2018 apare și sub egida Uniunii Scriitorilor din România. De asemenea, continuarea apariției și online a revistei pe site-ul www.culturateleorman.ro și îmbunătățirea periodică a formatului editorial al acesteia dar și a conținutului. Revista trebuie să reprezinte și în continuare, dar într-o măsură mai mare, un mijloc de promovare a proiectelor culturale ale Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman dar și al altor instituții de cultură din județ, precum și a artiștilor independenți (scriitori, creatori din domeniul cultural, artiști plastici, meșteșugari, etc).
- încheierea de parteneriate pentru evenimente culturale cu instituții culturale de prestigiu la nivel național și personalități importante din domeniul culturii ceea ce duce, implicit, la o mai bună imagine a instituției.

A.4 Propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (cercetări, studii de consum, alte surse de informare)

Pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari se poate apela la două metode principale:

- observația directă;
- rapoarte – analize finale ale proiectelor desfășurate care dau măsura realizării / nerealizării scopului final și a aspectului calitativ și cantitativ al categoriilor de beneficiari cărora li s-a adresat proiectul.

De asemenea, pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari este necesar să folosim datele furnizate de Direcția Județeană de Statistică, la data de 01.01.2020, cu privire la populația județului Teleorman, deci comunitatea căreia se adresează Centrul.

Raportat la mediul în care locuiește, populația județului are următoarea structură:

- în mediul urban - 36,57 %
- în mediul rural – 64,43 %

Această statistică ne arată o pondere mai mare a populației din mediul rural, fapt care influențează gradul de accesibilitate la actul cultural dar și o diferențiere între preferințele culturale ale populației din mediul rural față de urban.

Structura pe grupe de vârstă a populației este iarăși un indicator care influențează participarea la viața culturală, influențată fiind de această dată apetența pentru o viață culturală activă (în cazul tinerilor și persoanelor mature) sau, dimpotrivă, nonparticipativă:

- persoane tinere cu vârsta între 16 până la 35 ani – 132.504 persoane
- persoane cu vârsta între 35 și 60 ani – 125.862 persoane
- persoane cu vârsta peste 60 ani - 107.610 persoane

Analizând acest indicator putem concluziona că populația tânără, cu apetență mai mare privind participarea la evenimentele culturale reprezintă doar 36,20% din totalul populației.

Astfel, pentru categoriile de vârstă care participă mai puțin la actul cultural dar reprezintă 63,80% din populație trebuie organizate evenimente culturale cu grad mai mare de accesibilitate de genul festivalurilor organizate în localități, accesul gratuit la toate tipurile de activități, tematici culturale abordate care să capteze interesul participanților.

Din datele furnizate de Barometrul cultural publicate pe site-ul www.culturadata.ro analiza acestora, se poate configura o structură a publicului beneficiar astfel:

- publicul orientat spre activități de relaxare și căutarea unui mediu social și cultural „asemănător” cu cel din care provine;
- publicul orientat spre activități de explorare, de căutare a noului și diferitului;
- publicul orientat spre evenimente culturale care oferă acces gratuit și sunt desfășurate în aer liber.

A.5 Grupurile țintă ale activităților instituției

Grupurile țintă ale activităților instituției sunt reprezentate de o multitudine de categorii socio-profesionale și categorii de vârstă, dată fiind diversitatea programelor și proiectelor derulate.

Fiind o instituție complexă, formată prin comasarea a trei așezăminte culturale, trebuie vorbit de beneficiarii țintă ai activităților celor trei componente ale Centrului (Școala populară de arte și meserii tradiționale, Ansamblul de cântece

și dansuri "Burnasul" și Departamentul de cercetare, conservare și promovare a culturii tradiționale și educație permanentă).

Beneficiarii actuali ai activităților **Școlii populare de arte** sunt, în special, tinerii - elevi de gimnaziu și de liceu - doritori a dobândi o educație artistică (pian, vioară, chitară, orgă, pictură). Pe termen mai lung intenționăm atragerea și a altor categorii de beneficiari ai unor servicii culturale pe care dorim să le înființăm: teatru, artă culinară tradițională, ceramică, sculptură în lemn, țesături și cusături populare. Dorim a iniția și cursuri de instrumente populare tradiționale. Sfera beneficiarilor se va lărgi prin înființarea de filiale ale Centrului și clase externe ale Școlii de arte.

Prin activitatea **Ansamblului artistic "Burnasul"** îi avem în vedere pe iubitorii valorilor autentice ale folclorului teleormănean (cântec, dans, obiceiuri), combătând, în acest mod, procesul de manelizare care a cuprins societatea noastră. Promovând costumul popular tradițional, cântecele și dansurile țărănești, obiceiurile tradiționale - elemente de indentitate națională, ne vom opune nonvalorii, kitch-ului, degradării culturale naționale.

Activitatea **Departamentului de cercetare, conservare și promovare a culturii tradiționale** îi vizează pe cei interesați de cunoașterea și perpetuarea obiceiurilor și tradițiilor (populare și religioase), a evenimentelor culturale, istorice care ne definesc ca nație. Beneficiari ai activității acestui departament sunt și vor fi creatorii populari (care sunt susținuți material și logistic), formațiile artistice de amatori, autoritățile și comunitățile locale, cetățenii.

A.6 Profilul beneficiarului actual

În decursul perioadei 01.09.2015 -2020 (trim.I) Centrul Județean pentru Conservare și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman a realizat atât programul propus pentru această perioadă, cât și proiecte în plus, apărute ca urmare a parteneriatelor cu diferite instituții și organizații sau ca urmare a oportunităților legate de promovarea și valorificarea culturii tradiționale teleormănene.

Beneficiarii sunt, de cele mai multe ori, spectatorii care vin la manifestările mari desfășurate de instituție în aer liber, precum Festivalul Național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”, Festivalul Național de folclor „Pe deal la Teleormănel”, Festivalul Folk Events, Festivalul obiceiurilor și tradițiilor de iarnă „Iată vin colindătorii”, spectacolele mari organizate cu prilejul Zilei Naționale dar și participanți la expoziții, lansări de carte, târguri tradiționale, spectacole de teatru, spectacole folclorice, etc, desfășurate în primul rând în județ dar și în afara acestuia.

Învestigarea pieței culturale a fost și va rămâne o preocupare în cadrul Centrului prin : utilizarea studiilor și cercetărilor de specialitate (Ex: „, Diagnoza sectorului cultural- instrument pentru managementul culturii” , elaborat de către Centrul de Studii și Cercetări în Domeniul Culturii); observarea atentă a realității, a evoluției sociale; valorificarea experienței proprii și a altor așezăminte de profil din țară.

Prin acestea au fost identificați beneficiarii serviciilor culturale prestate de către Centru, pe termen scurt dar și pe termen îndelungat, în funcție de potențialul instituției, de cadrul legislativ dar și de nivelul de subvenționare din partea Autorității.

Din observarea experienței instituției au fost cunoscute categoriile de beneficiari ai principalelor servicii culturale prestate pentru cetățeni, după cum urmează:

- iubitorii de tradiții și folclor (în special în lumea satelor) – persoane de peste 45-50 de ani
- cursanții claselor Școlii de arte – în special tineri până în 35 de ani.

B. ANALIZA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACESTEIA

B.1 Analiza programelor și proiectelor instituției

În perioada 2017-2019 (conform caietului de obiective) Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman a derulat proiecte culturale incluse în cinci programe culturale mari:

- Salvagardarea patrimoniului cultural imaterial
- Educația permanentă a cetățenilor
- Realizarea de producții artistice proprii
- Parteneriate culturale
- Editarea de cărți, publicații și materiale de promovare

Analiza programelor și a proiectelor culturale desfășurate în cadrul acestora pe parcursul celor trei ani (2017, 2018, 2019) ne duce către concluzii ce pot fi trase cu privire la îmbunătățirea activității instituției.

Vom proceda la o analiză pe programe derulate și proiectele aferente în perioada supusă analizei.

În cadrul programului „Salvgardarea patrimoniului cultural imaterial” s-au derulat 10 proiecte culturale:

1. Portul popular în Teleorman – proiect derulat în localitățile județului pentru identificarea elementelor de port popular autentic și efectuarea de achiziții de costume populare pentru patrimoniul instituției. Ca rezultat, zestrea de costume populare a Centrului s-a îmbunătățit cu peste 30 de costume și elemente de costum popular autentic specific zonei Teleormanului;
2. Tradiții și legăturile lor cu principalele sărbători religioase este un proiect în cadrul căruia s-a urmărit revitalizarea unor tradiții în cadrul comunității. În acest sens s-a desfășurat la Alexandria „Zărezeanul”, obicei legat de cultul viei și al vinului, sărbătorit pe data de 1 februarie cu ocazia Sfântului Trifon.
3. Dansuri din bătrâni și ritualuri de nuntă – proiect cultural desfășurat pe durata celor trei ani (2017-2019) și a avut în prim plan culegerea și valorificarea scenică a dansurilor populare tradiționale din comunele Troianu și Slobozia Mândra. Dansurile culese se află în prezent în repertoriul Ansamblului „Burnasul”.
4. Rapsozi, lăutari și tarafuri din Teleorman
Acest proiect a presupus identificarea lăutarilor, rapsozilor și tarafurilor din Teleorman, includerea lor în baza de date a instituției dar și sprijinirea acestora în realizarea de materiale audio în studioul de înregistrări al instituției. Astfel, doi rapsozi din localitățile Slobozia Mândra și Dobrotești au realizat înregistrări.
5. Obiceiul tradițional „Govia” din comuna Islaz - proiect ce a presupus cercetarea în teren, înregistrări video ale unui obicei străvechi ce se păstrează în comuna Islaz și care se desfășoară odată cu sărbătorile pascale.
6. Mășteri populari teleormăneni – târg de produse tradiționale - este un proiect ce s-a desfășurat în anul 2019 sub sloganul „Produs în Teleorman”. La târg au participat peste 30 de producători tradiționali din județul nostru și scopul proiectului a fost sprijinirea și promovarea producătorilor tradiționali din Teleorman.

Programul „Educația permanentă a cetățenilor”, în perioada 2017-2019 a presupus derularea de 27 de proiecte culturale:

1. Educația artistică a tinerilor – este un proiect multianual al instituției ce se desfășoară prin Școala de arte. În prezent, în cadrul școlii sunt organizate cursuri artistice pentru disciplinele: canto, pian, vioară, chitară, mandolină, nai, percuție, instrumente de suflat, la care sunt înscriși la nivelul anului școlar 2019-2020, 220 de cursanți.
2. Drăgaica – sărbătoarea naturii – este un proiect de prezentare scenică a obiceiului „Drăgaica”, tradiție legată de sărbătoarea Sânzienelor ce are loc pe 24 iunie. Ansamblul „Burnasul” a adaptat pentru scenă acest obicei și l-a prezentat în spectacole susținute la festivaluri de tradiții în țară (București, Neamț).
3. Mărțișoare pe portativ- este un proiect cultural de tradiție al Școlii de arte și constă în susținerea unor spectacole de către cursanții școlii cu ocazia zilei de 8 Martie. Are drept scop promovarea copiilor talentați ai școlii și evidențierea performanțelor lor interpretative.
4. Sfintele Paști – datini și practici creștine – proiect cultural ce marchează în fiecare an sărbătorile pascale. În cadrul lor au fost organizate concerte de muzică corală în lăcașe de cult din Alexandria, Rosiori de Vede, Videle, Turnu Măgurele.
5. Spectacole de teatru, muzică și poezie – au fost organizate în anul 2019 la Alexandria. În cadrul proiectului au avut loc patru spectacole de teatru cu trupe de teatru profesionist (2 spectacole pentru copii și 2 spectacole pentru publicul adult) care s-au bucurat de largă participare a publicului. Tot în cadrul acestui proiect s-au desfășurat și spectacole de muzică folk și poezie, de asemenea bine primite de public.
6. Cinstim „Unirea” – proiect multianual desfășurat cu ocazia zilei de 24 Ianuarie. Proiectul presupune susținerea de recitaluri folclorice în cadrul ceremoniilor organizate cu prilejul sărbătoririi „Micii Uniri”.
7. Expoziție de artă populară – proiect anual organizat cu prilejul Zilei Internaționale a Iei ce urmărește punerea în valoare și promovarea portului popular tradițional teleormănean.
8. Eminesciana – Ziua Culturii Naționale – proiect cultural desfășurat în fiecare an ce își propune să omagieze contribuția eminesciană la

patrimoniul cultural românesc și atragerea publicului către marea cultură națională.

9. Realizarea și lansarea DVD-ului „Bradule, dragule” al solistei Floarea Calotă – proiect cultural organizat în anul 2018 ce a adus în fața publicului un film folcloric cu tematică patriotică dedicat Primului Război Mondial. Manifestarea a ținut readucerea în conștiința publică a sacrificiului țaranului român în Războiul de Reîntregire.
10. 170 de ani de la Proclamația de la Islaz – proiect cultural ce a presupus reconstituirea scenică a momentului proclamației de la Islaz de la 1848.
11. Expoziție internațională de pictură realizată în colaborare cu Asociația Centro Pro Arte – au expus artiști plastici din țară.
12. 1 Decembrie – Ziua Națională a României proiect cultural complex ce-și propune cultivarea sentimentului de mândrie națională în rândul participanților.

Programul „**Realizarea unor producții artistice proprii**” este destinat unor manifestări culturale tradiționale ale instituției, de mare amploare, produse și realizate integral de către Centru.

Proiectele anuale incluse în acest program sunt:

1. Festivalul concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”
2. Festivalul concurs național de muzică populară „Pe deal la Teleormănel”
3. Festivalul Național de Literatură „Marin Preda”
4. Festivalul național de muzică folk „Folk Events”
5. Festivalul național de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”

Toate aceste proiecte culturale au o largă deschidere către public, se desfășoară anual, au notorietate și beneficiază de o puternică mediatizare atât la nivel local cât și național.

Programul „**Parteneriate culturale**” presupune desfășurarea mai multor proiecte culturale organizate în colaborare cu instituțiile de cultură, unități de învățământ, instituții media naționale și autorități locale.

1. Parteneriate cu școli din județ pentru promovarea dansului popular tradițional.

În perioada analizată s-au derulat parteneriate cu unități de învățământ: Școala „Alexandru Colfescu” Alexandria, Școala „Mihai Viteazul” Alexandria, Școala gimnazială Băbăița, Școala gimnazială Orbeasca, Liceul Pedagogic Alexandria, Școala „Ștefan cel Mare” Alexandria, Liceul „Alexandru Ghica” Alexandria, Școala gimnazială Troianu, Școala gimnazială Vârtoape.

Proiectul și-a atins scopul de a populariza în rândul copiilor dansul popular tradițional și portul popular din zona Teleormanului.

2. Proiect cultural privind susținerea de spectacole folclorice în localitățile județului s-a derulat pe parcursul întregii perioade supusă analizei și a presupus recitaluri folclorice ale Ansamblului „Burnasul” în comunele: Islaz, sat Moldoveni, Frumoasa, Conțești, Fântânele, Olteni.

Spectacole folclorice ale Ansamblului „Burnasul” au avut loc și la Alexandria, Rosiori de Vede.

Deși este un proiect generos, susținut de un colectiv artistic profesionist, nu s-a bucurat întotdeauna de atenția autorităților locale din județ, cu toate că oferta culturală a instituției a fost făcută în fiecare an către toate unitățile administrativ-teritoriale din județ.

3. Proiect: Participare a Ansamblului „Burnasul” la emisiuni folclorice în colaborare cu televiziuni și posturi de radio naționale (TVR 1, TVR 2, Tvr3, Radio Antena Satelor).

În perioada 2017-2019, în cadrul acestui proiect, colectivul artistic al Centrului a fost prezent, cu o frecvență de cel puțin 2-3 apariții pe an, la emisiuni folclorice de ținută și cu largă audiență, ceea ce a contribuit la creșterea popularității instituției.

4. Proiect: Participare la festivaluri folclorice în țară - este un proiect ce s-a desfășurat în fiecare an din perioada analizată (2017-2019) și a presupus prezența pe scena unor mari festivaluri din țară a Ansamblului „Burnasul”.

Astfel, artiștii teleormăneni au participat la: Festivalul internațional de folclor „ Muzici și Tradiții în București”, Festivalul internațional de folclor „Garofița Pietrei Craiului” Brașov, Festivalul internațional de folclor „Ceahlăul” Neamț, Festivalul național „Constantin Arvinte” Iași, Festivalul internațional „Cerbul de Aur” Brașov (Seara de folclor), Festivalul național de colinde organizat de Radio România, Festivalul național „ Cântecul Oltului”, Festivalul național de folclor „Maria Tănase” Craiova și alte festivaluri de mai mică amploare din țară.

Programul „Editare de publicații și materiale documentare”

Proiectele editoriale desfășurate pe parcursul perioadei analizate (2017-2019) au fost:

1. Editarea și lansarea cărții „Marin Preda –repere biobibliografice” – autor Stan V.Cristea , lucrare ce a obținut premiul pentru istorie literară a Uniunii Scriitorilor din România
2. Realizarea de conținut și editarea lunară a Revistei „Caligraf” – revistă de cultură a Centrului ce se constituie într-o platformă de promovare a scriitorilor și artiștilor teleormăneni.
3. Editarea CD-ului „Centenar” al Grupului „Burnasul” , dedicat sărbătorii a 100 de ani de la Marea Unire. Materialul discografic, într-un tiraj de 100 de exemplare, a fost distribuit participanților la manifestările dedicate zilei de 1 Decembrie în anul 2018.
4. Editarea unui număr omagial al Revistei „Caligraf” dedicat Marii Uniri.
5. Realizarea unui album foto-documentar cu costume populare, purtând titlul „Comori din Teleorman”. Albumul conține fotografii ale unor costume populare autentice, cu o vechime considerabilă, din satele teleormănene. Lucrarea s-a bucurat de succes și de aprecierea specialiștilor în etnologie.

B.2 CONCLUZII

Privind descrierea și analiza punctuală a proiectelor desfășurate în cadrul programelor instituției în perioada 2017-2019, putem constata că activitatea desfășurată s-a încadrat în obiectivele propuse pentru perioada de management, în obiectul de activitate prevăzut în Regulamentul de organizare și funcționare precum și în sarcinile stabilite de Autoritate.

Cu toate acestea, ținând cont că Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman este o instituție care, de la înființare sa în anul 2003, a ajuns la maturitate, ar fi nevoie în perioada următoare de o schimbare de viziune, în sensul unei mai serioase aplecări asupra revitalizării vieții culturale în mediul rural, o dezvoltare a relațiilor din domeniul cultural cu autoritățile locale.

De asemenea, ar fi necesară o implicare mai profundă în descoperirea datinilor și obiceiurilor care se practică din ce în ce mai puțin în lumea satului, promovarea lor în toate formele care să le impună în conștiința colectivă.

2.1 Reformularea mesajului

Pornind de la cele arătate mai sus, de nevoia unei evoluții în activitatea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, reformulez mesajul instituției, propunând ca mesaj:

„Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman – Tradiție, Modernitate, Vitalitate Culturală” care definește, de altfel, și misiunea centrului.

2.2 Principalele direcții pentru îndeplinirea misiunii

- organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment în localitățile urbane și rurale ale județului;
- conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- oferirea de produse și servicii culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală.
- educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.
- susținerea și promovarea artiștilor teleormăneni din tot spectrul cultural.

C. ANALIZA ORGANIZĂRII INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI DE RESTRUCTURARE ȘI/SAU REORGANIZARE

Centrul Județean de Conservare și Promovare Culturii Tradiționale Teleorman este o instituție publică de cultură, așezământ cultural.

Centrul Funcționează în baza Regulamentului de organizare și Funcționare aprobat de Consiliul Județean Teleorman și a OUG nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale.

Totodată, personalul instituției își desfășoară activitatea în conformitate cu fișele posturilor și cu Regulamentul de ordine interioară.

C.1 Analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente

Centrul este organizat în patru departamente distincte, în concordanță cu tipurile de activități desfășurate de fiecare departament în parte.

Acestea sunt:

- Școala de arte
- Ansamblul de cântece și dansuri „Burnasul”
- Departamentul de Cercetare și Valorificare a Culturii Tradiționale și Educație Permanentă
- Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, tehnic, administrativ, achiziții publice

Consider că actuala structură organizatorică este una suplă, care permite organizarea și desfășurarea activităților specifice fiecărui departament în parte dar presupune și o colaborare cu o fluentă benefică în organizarea acelor activități culturale care impun activitatea tuturor structurilor de specialitate ale instituției.

C.2 Propuneri privind modificarea reglementărilor interne

În ceea ce privește actul de organizare a instituției (Regulamentul de organizare și funcționare), propun, în următoarea perioadă de management, modificarea acestuia de către Autoritate, în sensul organizării instituției ca instituție de spectacole, în conformitate cu OG nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.

Centrul Județean de Conservare și Promovare Culturii Tradiționale Teleorman, având în componența sa un colectiv artistic profesionist (Ansamblul „Burnasul”), realizând producții artistice proprii, are o activitate care se încadrează preponderent în tipurile de activități artistice ce intră sub incidența O.G nr.21/2007, ceea ce impune reorganizarea sa ca instituție de spectacole și modificarea corespunzătoare a Regulamentului de Organizare și Funcționare.

Modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare în sensul celor arătate mai sus, atrage după sine și modificarea Regulamentului de ordine interioară cu reglementări specifice instituțiilor de spectacole (program de lucru, program pe stagioni, prevederi privind cesiunea dreptului de autor).

Consider că reorganizarea ca instituție de spectacole ar duce la o flexibilizare mai bună a activității în sensul că aplicarea prevederilor OG nr.21/2007, mai ales cele care reglementează încadrarea personalului și încheierea de contracte de colaborare în domeniul artistic, ușurează mult modalitatea în care Centrul își poate organiza și desfășura anumite activități artistice.

C.3 Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate.

Conform statului de funcții al instituției, în prezent acesta prevede un număr total de 69 de posturi din care:

- 4 posturi de conducere
- 65 posturi de execuție

Din cele 65 de posturi de execuție, 52 sunt posturi de specialitate și 13 posturi sunt funcții tehnice, administrative, economice.

Statul de funcții acoperă, în ceea ce privește funcțiile de specialitate, cea mai mare parte din necesarul Centrului.

Problema în ceea ce privește resursa umană o reprezintă faptul că, din totalul celor 69 de posturi, un număr de 9 posturi sunt vacante, din care două posturi de conducere (șef birou Școala de arte și șef secție Ansamblul „Burnasul”).

Măsura absolut necesară în perioada următoare de management este declansarea procedurilor legale de recrutare și angajarea personalului calificat corespunzător pentru posturile vacante.

În același timp, pentru buna desfășurare a activității, Centrul recurge constant la încheierea unor contracte de colaborare, în baza Legii nr.8/1996 a dreptului de autor și drepturilor conexe celui de autor. Acestea vizează, în cea mai mare parte, realizarea de către specialiști a revistei „Caligraf” editată de instituție, colaboratori la Școala de arte pentru completarea catedrelor la disciplinele artistice, dar și colaboratori pentru completarea echipei de dansatori a Ansamblului „Burnasul”.

Totodată, Centrul recurge frecvent la contracte de colaborare cu dirijorul Adrian Grigoraș, în primul rând pentru coordonarea orchestrei ansamblului la proiectele culturale de amploare din programul de activități.

Recurgem la această soluție deoarece, până în prezent, nu a putut fi recrutată o persoană calificată care să ocupe funcția de dirijor la Ansamblul „Burnasul”.

De asemenea, pentru realizarea programelor și proiectelor culturale am recurs la încheierea unor contracte de colaborare cu artiști dar și cu colective artistice organizate ca persoane juridice.

C.4 Analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire.

Sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman are o suprafață de 840 mp, structurat pe două niveluri (parter și etaj).

În cadrul sediului, la parter, sunt organizate trei săli de repetiții pentru membrii Ansamblului „Burnasul” (orchestră, formație de dansuri, grup vocal).

De asemenea, o încăpere este destinată magaziei cu costume populare și decoruri, un depozit pentru echipamentul de sonorizare.

La parter sunt amenajate, totodată, și două spații pentru expoziții și alte evenimente culturale de mică amploare.

La etaj există spații (săli de cursuri) destinate Școlii de arte. Sunt amenajate 7 săli de cursuri dotate cu echipamente, instrumente muzicale și alte dotări necesare bunei desfășurări a cursurilor artistice.

Tot la etaj sunt amenajate trei birouri pentru personalul tehnic, economic, administrativ și un birou pentru Departamentul pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și educație permanentă.

Într-un spațiu amenajat la etaj există un studio de înregistrări necesar pentru valorificarea producțiilor artistice atât ale Ansamblului „Burnasul” cât și ale elevilor Școlii de arte.

Ca dotări, Ansamblul „Burnasul” dispune de costume populare pentru scenă conservate corespunzător și de o mare varietate și originalitate.

Orchestra ansamblului este dotată cu instrumente muzicale aflate în bună stare de funcționare.

În ceea ce privește Școala de arte, aceasta dispune, în sălile de cursuri, de instrumente muzicale specifice disciplinelor studiate, cea mai mare parte a lor fiind achiziționate în ultimii ani.

În ceea ce privește îmbunătățirea spațiilor și patrimoniului instituției propun următoarele:

- achiziționarea unei autoutilitare deoarece, în prezent, autoturismul care deservește instituția are o vechime de peste 17 ani și un grad avansat de uzură ce implică mari cheltuieli cu reparațiile;

- realizarea unor expoziții foto permanente la sediul instituției care să prezinte istoricul activității artistice a Ansamblului „Burnasul” dar și a Școlii de arte precum și organizarea unor spații de expunere a trofeelor și diplomelor obținute de-a lungul anilor de către reprezentanții Centrului la evenimente culturale în țară sau în afara țării;

- schimbarea pardoselii din sala de repetiții a formației de dansuri și înlocuirea acesteia cu una realizată din material special, rezistent la acest tip de activitate;

- înlocuirea celor trei centrale termice din sediu care au o vechime de peste 10 ani, sunt uzate și exploatarea lor în continuare implică riscuri;

- realizarea modificărilor spațiilor din interiorul sediului instituției conform solicitărilor ISU Teleorman în vederea obținerii autorizației de funcționare din punct de vedere al siguranței la incendii;

- achiziționarea de costume populare pentru echipa de dansuri deoarece actuala zestre de costume populare este foarte veche și, din cauza folosirii frecvente și spălărilor foarte dese, s-a degradat iar unele piese de costum nu mai pot fi folosite în scenă.

C.5 Viziunea proprie asupra instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a procesului managerial.

Instituția delegării se poate folosi la nivelul Centrului, în sensul în care, frecvent au fost delegate atribuții de către manager către salariați coordonatori direcți ai proiectelor culturale.

Totodată, în lipsa managerului, prin decizie, acesta își deleagă atribuțiile pe perioadă determinată către o persoană din cadrul Centrului.

De asemenea, managerul poate constitui comisii destinate verificării unor anumite situații sau activități, ca parte a controlului managerial din instituție.

D. ANALIZA SITUAȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE

Pentru o imagine completă a activității Centrului Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman este necesară și o analiză a situației economico-financiare, detaliată în continuare.

D.1 Analiza datelor de buget din perioada 2017-2019:

D.1.1 Bugetul de venituri (subvenții, venituri proprii)

Anul 2017

Venituri totale	Program initial	Program definitiv	Realizat la finele anului
	3.154.000	3.154.000	3.675.486
din care:			
- subventii	2.994.000	2.994.000	2.585.066
- venituri proprii	160.000	160.000	90.340

Anul 2018

Venituri totale	Program initial	Program definitiv	Realizat la finele anului
	3.654.000	3.654.000	3.211.643
din care:			
- subventii	3.494.000	3.494.000	3.082.693
- venituri proprii	160.000	160.000	128.950

Anul 2019

Venituri totale	Program initial	Program definitiv	Realizat la finele anului
	4.407.000	4.407.000	4.086.016
din care:			
- subventii	4.247.000	4.247.000	4.012.636
- venituri proprii	160.000	160.000	73.380

D.1.2 Bugetul de cheltuieli (personal, bunuri și servicii din care: cheltuieli cu agenda culturală, cheltuieli de întreținere, cheltuieli de capital)

Anul 2017

Cheltuieli totale	Program initial	Program definitiv	Realizat la finele anului
	3154.000	3154.000	2675.406
din care:			
- cheltuieli de personal	2.226.000	2.226.000	1768.867
- cheltuieli cu bunuri și servicii	855.000	855.000	835.161
din care:			
- chelt.de întreținere	355.000	355.000	300.204
- chelt.cu agenda culturală	500.000	535.000	534.957
- cheltuieli de capital	73.000	73.000	71.378

Anul 2018

Cheltuieli totale	Program initial	Program definitiv	Realizat la finele anului
	3.654.000	3.654.000	3.211.463
din care:			
- cheltuieli de personal	2.504.000	2.504.000	2.069.707
- cheltuieli cu bunuri și servicii	1.150.000	1.150.000	1.141.936
din care:			
- chelt.de întreținere	350.000	271.00	263.122
- chelt.cu agenda culturală	800.000	879.000	878.814

	imaterial			
2	Educația permanentă a cetățenilor	8	306.250	286.000
3	Realizarea unor productii artistice proprii	6	394.000	403.000
4	Parteneriate culturale	26	27.000	24.000
5	Editarea de publicatii și materiale de promovare	17	27.000	22.000
	Total		767.750	744.100

Nr. crt.	Programul	Nr proiecte în cadrul programului	Devizul estimat	Devizul realizat
Anul 2018				
1	Salvgardarea patrimoniului cultural imaterial	4	8000	5500
2	Educația permanentă a cetățenilor	9	351.000	397.500
3	Realizarea unor productii artistice proprii	7	532.000	541.800
4	Parteneriate culturale	26	29.000	26.000
5	Editarea de publicatii și materiale de promovare	19	64.000	62.000
	Total		984.000	1032.800

Nr. crt.	Programul	Nr proiecte în cadrul programului	Devizul estimat	Devizul realizat
Anul 2019				
1	Salvgardarea patrimoniului cultural imaterial	4	28.000	32.500
2	Educația permanentă a cetățenilor	12	417.000	423.000

3	Realizarea unor productii artistice proprii	13	4500	4500
4	Parteneriate culturale	7	446.500	423.000
5	Editarea de publicatii și materiale de promovare	19	50.000	47.000
	Total		946.000	930.000

D.3 Solutii și propuneri privind gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției

D.3.1 Analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției

Din situația realizării veniturilor proprii în perioada 2017-2019 se constată că gradul de realizare a acestora a fluctuat de la un an la altul (56% în 2017, 80,59% în anul 2018 și 45,86% în anul 2019).

Această situație derivă din faptul că veniturile realizate din prestările de servicii artistice ale Ansamblului „Burnasul” sunt fluctuante de la un an la altul, ele depinzând în mod substanțial de disponibilitatea și resursele financiare ale autorităților locale organizatoare de evenimente cu public, ele fiind principalii beneficiari ai contractelor încheiate pentru spectacole.

De asemenea, o altă sursă de venituri proprii o constituie taxele pentru frecventarea cursurilor Școlii de arte, acestea fiind menținute la un nivel foarte scăzut (300lei/an/cursant), tocmai pentru a facilita accesul tuturor copiilor și tinerilor, indiferent de veniturile familiilor, la aceste cursuri.

D.3.2 Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției.

În perioada analizată (2017-2019) instituția nu a realizat venituri și din alte activități în afara celor de bază (taxe de frecventare a cursurilor Școlii de arte și prestări servicii artistice).

D.4 Solutii și propuneri privind gradul de creștere a veniturilor proprii în totalul veniturilor:

D.4.1 Analiza ponderii cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor

Ponderea cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor a avut următoarea evoluție:

Anul 2017 – cheltuielile de personal au reprezentat 66,10% din totalul cheltuielilor

Anul 2018 – cheltuielile de personal au reprezentat 64,44% din totalul cheltuielilor

Anul 2019 – cheltuielile de personal au reprezentat 71,22% din totalul cheltuielilor.

Trendul crescător al ponderii cheltuielilor de personal în total cheltuieli a fost generat de creșterea salariilor personalului urmare a aplicării Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului bugetar.

D.4.2 Analiza ponderii cheltuielilor de capital în bugetul total

Sumele alocate pentru cheltuieli de capital în perioada 2017-2019 nu au fost semnificative.

În anul 2017 ponderea acestora în total cheltuieli a fost de 2,66%, iar în anul 2019 a fost de 1%.

În anul 2018 nu au fost alocate sume pentru cheltuieli de capital.

D.4.3 Analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salarii din subvenție

Pentru întreaga perioadă 2017-2019, după cum se poate constata din detalierea datelor financiare, gradul de acoperire a salariilor din subvenție a fost de 100%.

D.4.4 Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și conventii civile)

Ponderea acestor cheltuieli în totalul cheltuielilor cu personalul, pe ani, este următoarea:

- 2017 -10,44%

- 2018 – 8,61%

- 2019 – 5,57%

D.4.5 Cheltuieli pe beneficiar:

Cheltuielile pe beneficiar realizate în perioada 2017-2019 au fost:

- în anul 2017 – 79,67 lei
- în anul 2018 – 77,39 lei
- în anul 2019 – 128,44 lei

E. STRATEGIA, PROGRAMELE ȘI PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA MISIUNII SPECIFICE INSTITUȚIEI, CONFORM SARCINILOR FORMULATE DE AUTORITATE.

E.1 Viziune

Schimbările survenite în România urmare a aderării la Uniunea Europeană și consolidarea, în timp, a acesteia, internaționalizarea accentuată a culturii, programul de dezvoltare durabilă a județului Teleorman elaborat de Consiliul Județean, strategia culturală a acestuia, precum și maturizarea profesională a a Centrului Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman, presupun o schimbare parțială de viziune în ceea ce privește managementul acestui așezământ cultural.

În elaborarea propriei strategii pentru perioada 2020-2025, instituția va trebui să acorde prioritate următoarelor provocări:

- dezvoltarea dimensiunii de centru de îndrumare metodologică pentru așezămintele culturale din teritoriu prin implicarea mai accentuată în viața culturală a comunităților locale;
- sprijinirea vectorilor culturali din mediul urban în conceperea de programe privind dezvoltarea proiectelor creative;
- sprijinirea așezămintelor din mediul rural în conștientizarea, conservarea, valorificarea și promovarea identității culturale și a creării unui brand reprezentativ (obicei, tradiție, meșteșug, eveniment artistic, produs gastronomic, sărbătoare comunitară), personalitate de mare anvergură - Marin Preda, Constantin Noica, Zaharia Stancu, Miron Radu Paraschivescu, etc;
- transformarea, pe termen mediu, a Centrului Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman într-un creator de programe și

proiecte culturale cu impact major asupra politicii de promovare a imaginii Teleormanului în țară și în afara ei;

- modificarea politicii de marketing cultural în sensul că oamenii nu trebuie convinși să consume cultură (pentru că dezvoltarea și afirmarea spirituală este o constantă și o nevoie organică), ci să vină în locația în care bunul cultural este pus la dispoziția sa;

E.2 Misiunea instituției

În sensul de mai sus, Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman are misiunea de:

- centru metodologic pentru așezămintele culturale și formațiile artistice de amatori din județ pe care le consiliază, le sprijină profesional, logistic și, după caz, financiar, în realizarea proiectelor culturale locale;
- centru cultural pe segmentul cultură populară și cultură profesionistă (festivaluri și concursuri folclorice, literare, muzicale, coregrafice, de teatru, târguri de meșteri populari, revitalizare obiceiuri și tradiții, tabere de creație artistică, expoziție de artă populară, plastică, fotografică, editare și sprijin pentru editarea de reviste culturale, cărți, studii, pliante, albume, etc).

În realizarea acestei misiuni, Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman își va redimensiona activitatea pornind de la următoarele necesități:

- întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor și proiectelor organizate în regie proprie și/sau în parteneriat cu instituții culturale din județ și din țară;
- amplificarea misiunii de centru de îndrumare metodologică;
- instituirea unui sistem relațional reciproc avantajos cu administrațiile publice locale, așezăminte și instituții culturale din teritoriu, organisme neguvernamentale naționale și internaționale cu preocupări în domeniu, alte entități dispuse a susține material proiecte culturale;
- creșterea vizibilității instituției printr-o mai bună strategie media;
- promovarea adecvată a imaginii sale la nivel regional, național și internațional dar și a Teleormanului ca județ;

- atragerea de noi surse de finanțare prin realizarea de parteneriate cu instituții și organisme diverse capabile a prelua o parte din prestările de servicii presupuse de derularea unor evenimente mari;
- asigurarea, dezvoltarea, motivarea și menținerea resurselor umane în cadrul instituției în vederea realizării eficiente a obiectivelor acesteia și a satisfacerii nevoilor angajaților.

E.3 Obiectivele managementului

Pentru perioada 2020-2025 obiectivele strategice ale managementului vor fi:

- în domeniul resurselor umane
 - asigurarea , motivarea și menținerea resurselor umane existente în acest moment în cadrul instituției;
 - creșterea eficienței și a gradului de asumare individuală a responsabilităților ce revin fiecărui angajat prin fișa postului;
 - creșterea gradului de inițiativă personală în domeniul de specialitate revenit fiecăruia prin fișa postului;
 - structurarea activității prin repartizarea specialiștilor din instituție spre coordonarea programeleor sau proiectelor pe zona de responsabilizare profesională;
 - asigurarea condițiilor privind formarea și perfecționarea angajaților.
- în domeniul economico-financiar
 - previzionarea evoluției financiare a instituției în corelație cu subvențiile alocate de Autoritate și cu fondurile atrase din alte surse. Având în vedere precaritatea surselor de venituri proprii, ponderea subvențiilor va rămâne, în continuare de peste 90% din total buget;
 - creșterea veniturilor proprii realizate din prestări servicii artistice. Astfel, pentru următoarea perioadă de management se propune un procent de până la 10% din total buget realizat din astfel de surse;
 - eficientizarea cheltuielilor, în sensul economisirii de fonduri în măsura în care aceasta este posibil, fără a afecta funcționalitatea normală a instituției.

obținute până în prezent , considerăm că prioritatea managementului în perioada următoare va fi continuarea dezvoltării instituției, astfel încât programele și proiectele derulate să răspundă cu adevărat necesităților culturale ale comunităților locale.

În realizarea celor de mai sus, instituția, prin manager, își asumă atribuțiile următoare:

- a) păstrarea și valorificarea tradițiilor și valorile culturii populare din județ;
- b) organizarea activității de stimulare și valorificare a tradiției și creației populare;
- c) constituirea bazei de date și valori ale culturii populare din județ;
- d) valorificarea patrimoniului acumulat în cadrul unor activități științifice și artistice;
- e) realizarea de programe și proiecte culturale de calitate ce vizează educația permanentă a cetățenilor, accesul cât mai facil al acestora la evenimentele culturale;
- f) promovarea tuturor formelor de creație, din orice domeniu cultural, stimularea și sprijinirea tuturor formelor de exprimare artistică;
- g) adaptarea și diversificarea permanentă a specificului activității desfășurate, urmărind implementarea de strategii și programe care să asigure îndeplinirea misiunii instituției.

E.5 Strategia și planul de marketing

Aplicarea strategiei de marketing în sfera producerii și consumului cultural duce la creșterea gradului de fezabilitate a unui proiect cultural, amplifică și intensifică impactul unui eveniment și implică publicul în întregul proces de producere, promovare și distribuție a unui produs tradițional.

În atingerea acestui obiectiv Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman trebuie să realizeze:

- corelarea dorintelor imediate și de perspectivă ale consumatorilor culturali cu interesele culturale pe termen lung ale comunităților locale;
- cunoașterea reală a cererii și ofertei culturale de la nivelul teritoriului;

- în domeniul administrativ
 - întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor și proiectelor aferente acestora;
 - completarea documentelor interne de organizare și funcționare în concordanță cu obiectivele de dezvoltare instituțională și prevederile legale în domeniu;
 - elaborarea de propuneri privind îmbunătățirea modului de administrare a instituției, înaintarea acestora către autoritatea publică.
- în domeniul proiectelor culturale specifice instituției
 - dezvoltarea segmentului de educație permanentă;
 - conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului;
 - dezvoltarea structurilor și elementelor culturii de performanță;
 - promovarea și susținerea excelenței în domeniile vieții culturale teleormănene;
 - promovarea la nivel național a imaginii Teleormanului prin amplificarea brand-urilor existente și crearea unor noi.

E.4 Strategia culturală pentru întreaga perioadă de management

Menționăm că strategia pentru perioada 2020-2025 poate fi afectată obiectiv de o serie de factori:

- lipsa infrastructurii culturale în județ, a sălilor de spectacole și evenimente, săli de expoziții, etc;
- lipsa, în multe localități rurale din județ, a directorilor de cămine culturale;
- dezinteres manifestat de către unele administrații publice față de mișcarea culturală locală și județeană;
- slaba pregătire profesională a multora dintre directorii căminelor culturale din județ.

Având în vedere pericolele de mai sus dar și performanțele reale ale Centrului Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman

- elaborarea, diseminarea și evaluarea de chestionare, anchete, studii care să ofere o imagine mai apropiată de adevăr a nevoilor culturale comunitare
- întocmirea agendei culturale în funcție de aceste nevoi;
- promovarea produselor culturale astfel obținute.

Pentru îndeplinirea strategiei, instituția va implementa schema de bază a unui plan de marketing:

- determinarea obiectivelor
- stabilirea bugetului
- alegerea elementelor strategice potrivite proiectului
- crearea mesajului
- selecția mijloacelor media
- evaluarea campaniei de marketing.

E.6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Programele propuse pentru realizarea obiectivelor și misiunii instituției sunt:

1. **Rădăcini culturale** care urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale teleormănene, realizarea de proiecte culturale în acest scop.
2. **Productii artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor** – acest program vizează realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce au drept scop educația prin cultură.
3. Programul **Parteneriate culturale** urmărește realizarea de proiecte culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, institutii de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrativ-teritoriale din județ și din țară
4. **Editarea de cărți, publicații și materiale promoționale; realizarea de materiale audio/video.** În cadrul acestui program va continua editarea

revistei de cultură „Caligraf”, editarea de cărți ale unor autori teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare.

E.7 Proiecte în cadrul programelor –propuse a se realiza în următoarea perioadă de management sunt prevăzute, în mod detaliat la pct.F.3 „Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată”.

E.8 Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

Pentru următoarea perioadă de management ne propunem organizarea și desfășurarea altor activități strâns legate de obiectul de activitate, după cum urmează:

- realizarea, în studioul de înregistrări a unor albume cu soliști vocali ai Ansamblului „Burnasul”, cu orchestra ansamblului, precum și realizarea unui album-culegere cu suite de dansuri și jocuri din Teleorman
- realizarea, în studioul de înregistrări, a unor suite de dansuri ale formațiilor de amatori din județ
- realizarea, în studioul de înregistrări, a unor materiale audio cu elevii Școlii de arte
- pregătirea și susținerea, inclusiv financiară, a elevilor Școlii de arte pentru participarea la festivaluri ale școlilor de artă din țară
- susținerea și pregătirea unor tineri soliști vocali în vederea participării la festivaluri muzicale organizate în țară
- sprijinirea formațiilor de amatori din județ pentru participarea la concursuri în țară.

F. PREVIZIONAREA EVOLUTIEI ECONOMICO-FINANCIARE A INSTITUȚIEI PUBLICE DE CULTURĂ, CU O ESTIMARE A RESURSELOR FINANCIARE CE AR TREBUI ALOCATE DE CĂTRE AUTORITATE, PRECUM SI A VENITURILOR INSTITUTIEI CE POT FI ATRASE DIN ALTE SURSE

F.1 Proiectul de buget de venituri si cheltuieli pe perioada managementului

mii lei

Nr. crt.	Categorii	Anul 2020 (sept-dec)	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025 (ian-aug)
1	TOTAL VENITURI din care:	1652,00	5870,00	6230,00	6170,00	6210,00	3110,00
	1.a venituri proprii din care:	40,00	80,00	80,00	100,00	100,00	50,00
	1.a.1 venituri din activitatea de bază	40,00	80,00	80,00	100,00	100,00	50,00
	1.a.2 surse atrase	-					
	1.b. subventii/alocatii	1612,00	5790,00	6150,00	6070,00	6110,00	3060,00
	1.c alte venituri						
2	TOTAL CHELTUIELI din care:	1652,00	5870,00	6230,00	6170,00	6210,00	2600,00
	2.a Cheltuieli de personal din care:	998,00	4700,00	5000,00	5000,00	5000,00	1300,00
	2.a.1 Cheltuieli cu salariile	880,00	4200,00	4450,00	4450,00	4450,00	1100,00
	2.a.2 Alte cheltuieli de personal	118,00	500,00	550,00	550,00	550,00	200,00
	2.b. Cheltuieli cu bunuri si servicii din care:	654,00	1170,00	1150,00	1170,00	1210,00	510,00
	2.b.1 Cheltuieli cu proiecte	554,00	820,00	780,00	800,00	820,00	300,00
	2.b.2 Cheltuieli cu reparatii curente	-	50,00	50,00	30,00	50,00	20,00
	2.b.3 Cheltuieli de	50,00,	150,00	150,00	170,00	170,00	100,00

	întreținere	50,00	150,00	170,00	170,00,	170,00	90,00
	2.b.4 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	Ø	Ø	80,00	-	-	-
	2.c Cheltuieli de capital						

F.2 NUMĂRUL ESTIMAT AL BENEFICIARILOR PENTRU PERIOADA MANAGEMENTULUI

În decursul următoarei perioade de management, întrucât Centrul Județean de Conservare și Promovare a Culturii Tradiționale Teleorman nu emite bilete de intrare la evenimentele cu public (intrarea este liberă), numărul exact al spectatorilor este dificil de cuantificat.

În acest sens numărul beneficiarilor nu poate fi decât aproximat, pornind de la numărul beneficiarilor estimați a fi participat la evenimente în perioada de management încheiată.

Estimarea numărului de beneficiari pe următoarea perioadă de management:

Perioada	01.09.2020 31.12.2021	2022	2023	2024	2025
Beneficiari	30.000	25.000	28.000	28.000	20.000

F.3 PROGAMUL MINIMAL ESTIMAT PENTRU PERIOADA DE MANAGEMENT APROBATĂ

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2020 (sept -dec)					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	3	*Realizarea unei expoziții foto la sediul instituției cu activitatea artistică a Ansamblului „Burnasul” de-a lungul anilor;	56.000

				<p>*„Lada de zestre” achiziție de costume populare din satele teleormănene;</p> <p>*Realizarea unui album foto-documentar cu colecția de costume populare a solistei Floarea Calotă</p>	
II	<p>Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor</p>	<p>Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură</p>	7	<p>* Festivalul concurs național de literatură „Marin Preda”</p> <p>*Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel”</p> <p>*Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>*Festivalul de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>* Festival județean al grupurilor de colindători</p> <p>* 1 Decembrie – Ziua Națională a României</p> <p>*Deschiderea anului școlar și organizarea cursurilor Școlii de arte</p>	460.000
III	<p>Parteneriate culturale</p>	<p>Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrative teritoriale din județ și din țară</p>	12	<p>* Realizarea unei expoziții internaționale de pictură în colaborare cu Centro Pro Arte</p> <p>*Participarea la simpozionul „Cântecele Oltului” – Călimănești în parteneriat cu C.J.C.P.C.T Vâlcea</p> <p>*Spectacol folcloric susținut de Ansamblul „Burnasul” în cadrul</p>	20.000

				Festivalului de tradiții și obiceiuri Brașov – în parteneriat cu Centrul Cultural „Reduta” *Proiecte de promovare a dansului popular teleormănean în parteneriat cu unități de învățământ: - Alexandria - 5 - Vârtoape – 1 - Troianu – 1 - Băbăița – 1 - Orbeasca - 1	
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea revistei de cultură a instituției, editarea de cărți ale unor autori teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	3	*Editarea lunară a Revistei „Caligraf” *Editarea și lansarea cărții „Miron Radu Praschivescu” – autor Ana Dobre *Realizarea de înregistrări în studioul instituției cu elevi ai Școlii de arte și a unor materiale video de promovare a acestora	18.000
	TOTAL 2020				554.000

Notă: Realizarea evenimentelor propuse pentru anul 2020 depinde în mare măsură de evoluția crizei sanitare generată de SARS COV-2

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2021					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	7	*Expoziție permanentă de costume populare tradiționale la sediul instituției. *Manifestare cultural	20.000

				<p>artistică dedicată Zilei iei românești</p> <p>* Scoala de folclor- lectii de dans popular cu dansatori profesionisti</p> <p>* „Lada de zestre” achizitie de costume populare din satele teleormănene;</p> <p>*Cercetare în teren privind obiceiuri laice și religioase de Rusalii (anul I)</p> <p>*Culegerea și prelucrarea pentru scenă, de către Ansamblul „Burnasul”, a unor dansuri traditonale</p> <p>*Punerea în scenă a obiceiului de nuntă din zona Teleormanului.</p>	
.II	<p>Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor</p>	<p>Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură</p>	14	<p>* Eminesciana – Ziua Culturii Naționale</p> <p>*„Unirea, seva puterii”- spectacol folcloric</p> <p>*Spectacol sustinut de elevii Școlii de arte cu ocazia zilei de 8 Martie</p> <p>*Concert de muzică religioasă cu ocazia sărbătorilor pascale organizat la Rosiori de Vede și Videle</p> <p>*Festival concurs</p>	

				<p>național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p> <p>*Manifestare cultural-artistică cu ocazia sărbătoririi Proclamației de la Islaz</p> <p>*Cursuri artistice desfășurate la Școala de arte</p> <p>*Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte</p> <p>*Spectacol al elevilor școlii de arte cu ocazia zilei de 1 Iunie</p> <p>*Spectacol folcloric la Alexandria cu ocazia zilei orasului</p> <p>*Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>*Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel”</p> <p>* 1 Decembrie – Ziua Națională a României</p> <p>*Festivalul de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>* Festival județean al grupurilor de colindători</p>	650.000
III	Parteneriate	Vizează realizarea de	18	*Participarea cu	80.000

	culturale	activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrativ teritoriale din județ și din țară		<p>formații artistice de amatori din județ la Festivalul „Cântecele Oltului”</p> <p>*Participarea elevilor Școlii de arte la Festivalul de arte și tradiții de la Slatina</p> <p>*Proiecte de promovare a dansului popular teleormănean în instituții de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alexandria - 5 - Vârtoape - 1 - Troianu - 1 - Băbăița - 1 - Orbeasca - 1 <p>*Sustinerea a cel puțin 3 spectacole folclorice în comunele județului</p> <p>*Organizarea a cel puțin 3 expoziții de artă plastică ale artiștilor teleormăneni</p> <p>*Organizarea, în colaborare cu instituții de învățământ a unor întâlniri ale tinerilor cu personalități din diferite domenii, având ca scop dezvoltarea personală.</p>	
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea revistei de cultură a instituției, editarea de cărți ale unor autori teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	3	<p>*Editarea și lansarea cărții „Călușul” – autor Stan V Cristea</p> <p>*Editarea lunară a Revistei „Caligraf” (12 numere anual)</p> <p>*Realizarea de</p>	70.000

				materiale video realizate în județ cu meserii tradiționale care se mai păstrează	
	TOTAL 2021				820.000

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2022					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	6	<p>*Expoziție permanentă de costume populare și împrospătarea periodică a acestora.</p> <p>*Școala de folclor-lectii de dans popular cu dansatori profesioniști</p> <p>*Manifestare culturală și expoziție de costume dedicată Zilei iei românești</p> <p>* „Lada de zestre” proiect de identificare în județ și achiziționare de costume populare autentice;</p> <p>*Cercetare în teren privind obiceiuri laice și religioase de Rusalii (anul II)</p> <p>*Culegerea și prelucrarea pentru scenă, de către Ansamblul „Burnasul”, a unei suite de dansuri</p>	30.000

				traditionale	
II	Proiecții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor	Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură	15	<p>* Eminesciana – Ziua Culturii Naționale</p> <p>*„Unirea, seva puterii”- spectacol folcloric</p> <p>*Spectacol susținut de elevii Școlii de arte cu ocazia zilei de 8 Martie</p> <p>*Concert de muzică corală cu ocazia sărbătorilor pascale</p> <p>*Festival concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p> <p>*Cursuri artistice desfășurate de Școala de arte</p> <p>*Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte</p> <p>*Expoziție a artiștilor plastici teleormăneni</p> <p>*Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel”</p> <p>*Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>*Festivalul de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>* 1 Decembrie – Ziua</p>	670.000

				Națională a României *Spectacole folclorice în județ (cel puțin 3) *Spectacol al elevilor Școlii de arte cu ocazia zilei de 1 Iunie	
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrative teritoriale din județ și din țară	12	* Realizarea unei expoziții de pictură cu participanții la Tabără internațională de pictură Nenciulești *Participarea cu formații de amatori din județ la Festivalul „Cântecele Oltului” *Proiecte de promovare a dansului popular teleormănean în parteneriat cu unități de învățământ: (10 unități școlare)	20.000
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea Revistei Caligraf, editarea de cărți, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	2	*Editarea lunară a Revistei „Caligraf” *Realizarea de materiale video cu meserii tradiționale care se mai păstrează în județ	60.000
	TOTAL 2022				780.000

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2023					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	5	* Școala de folclor – lecții de dans popular cu dansatori profesioniști	20.000

				<p>*Proiect cultural cu ocazia Zilei Internationale a Iei Românești</p> <p>* „Lada de zestre” – achiziționarea de elemente de costum popular autentic</p> <p>*Cercetare în teren pentru realizarea unei lucrări cu rețete culinare tradiționale din Teleorman (anul I)</p> <p>*Culegerea și prelucrarea pentru scenă de către Ansamblul „Burnasul” a unui dans tradițional din Teleorman</p>	
II	<p>Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor</p>	<p>Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură</p>	15	<p>* Eminesciana – Ziua Culturii Naționale</p> <p>*„Unirea, seva puterii”- spectacol folcloric pe data de 24 Ianuarie</p> <p>*Mărtisoare pe portativ” – spectacol al cursanților Școlii de arte</p> <p>*Expoziție de icoane cu ocazia sărbătorilor pascale</p> <p>*Festival concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p> <p>*Cursuri la</p>	640.000

				<p>disciplinele artistice ale Școlii de arte</p> <p>*Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte</p> <p>*Expoziție cu lucrări ale artiștilor plastici teleormăneni</p> <p>*Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormănel”</p> <p>*Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>*Festival național de tradiții și obiceiuri de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>* Festival județean al grupurilor de colindători din județ</p> <p>* 1 Decembrie – Ziua Națională a României – manifestare culturală complexă</p> <p>*Spectacole folclorice în județ (cel puțin 3)</p> <p>*Spectacol al elevilor Școlii de arte cu ocazia zilei de 1 Iunie</p>	
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de	16	<p>* Realizarea unei tabere de pictură în colaborare cu Centro Pro Arte Alexandria</p> <p>* Realizarea unei expoziții cu lucrările realizate în tabăra de</p>	80.000

		cult, instituții media și unități administrativ teritoriale din județ și din țară		<p>pictură</p> <p>*Proiectul de promovare a dansului tradițional în școlile din județ (10 unități școlare)</p> <p>* Participarea la cel puțin două festivaluri folclorice din țară</p> <p>* Spectacol folcloric la Alexandria cu ocazia Zilei Alexandriei</p> <p>*Colaborarea cu unități școlare pentru organizarea de întâlniri ale tinerilor cu personalități din diferite domenii, având drept scop dezvoltarea personală.</p>	
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea Revistei Caligraf, editarea de cărți ale autorilor teleormăneni , broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	5	<p>*Editarea lunară a Revistei „Caligraf”</p> <p>*Acordarea anuală a premiilor Revistei Caligraf</p> <p>*Editarea decărti ale autorilor teleormăneni</p> <p>*Realizarea unui calendar a sărbătorilor populare de peste an, laice sau religioase</p> <p>*Realizarea de materiale video cu meștesuguri tradiționale în județ</p>	60.000
	TOTAL 2023				800.000

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2024					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	5	<p>* Școala de folclor – lecții de dans popular cu dansatori profesioniști</p> <p>*Proiect cultural cu ocazia Zilei Internaționale a Iei Românești</p> <p>* „Lada de zestre” – achiziționarea de elemente de costum popular autentic</p> <p>*Cercetare în teren pentru realizarea unei lucrări cu rețete culinare tradiționale din Teleorman (anul II)</p> <p>*Culegerea și prelucrarea pentru scenă de către Ansamblul „Burnasul” a unui joc tradițional din Teleorman</p>	30.000
I	Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor	Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură	15	<p>* Eminesciana – Ziua Culturii Naționale – proiect cultural</p> <p>*„Unirea, seva puterii”- spectacol folcloric</p> <p>*Mărtisoare pe portativ” – spectacol al elevilor Școlii de arte</p>	650.000

				<p>* Recital de muzică corală dedicat sărbătorilor pascale</p> <p>*Festival concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p> <p>*Organizarea de cursuri la disciplinele artistice ale Școlii de arte</p> <p>*Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte</p> <p>*Festivalul național de folclor „Pe deal la Teleormăne!”</p> <p>* Festival național de literatură „Marin Preda”</p> <p>*Festivalul național de folk „Folk Events”</p> <p>*Festival national al obiceiurilor de iarnă „Iată, vin colindătorii”</p> <p>* Festival județean al grupurilor de colindători din județ</p> <p>* 1 Decembrie – Ziua Națională a României – manifestare culturală complexă</p> <p>*Spectacol al elevilor Școlii de arte cu ocazia zilei de 1 Iunie</p> <p>*Spectacole folclorice</p>	
--	--	--	--	--	--

				în județ (cel puțin 3)	
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de activități culturale în parteneriat cu instituții de cultură, ONG-uri, formații artistice de amatori, instituții de învățământ, lăcașe de cult, instituții media și unități administrative teritoriale din județ și din țară	16	<p>* Realizarea unei tabere de pictură în colaborare cu Centro Pro Arte Alexandria</p> <p>* Realizarea unei expoziții cu lucrările realizate în tabăra de pictură</p> <p>*Proiectul de promovare a dansului tradițional în școli din județ (11 școli)</p> <p>*Sustinerea a cel puțin 3 spectacole folclorice în județ</p> <p>*Organizarea în colaborare cu instituții de învățământ a unor întâlniri ale tinerilor cu personalități din diferite domenii, având drept scop dezvoltarea personală.</p>	80.000
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea Revistei Caligraf, editarea de cărți ale autorilor teleormăneni, broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	3	<p>*Editarea lunară a Revistei „Caligraf” (12 numere lunare)</p> <p>*Realizarea unei culegeri cu rețete culinare tradiționale din Teleorman</p> <p>*Realizarea de înregistrări în studioul propriu cu elevi ai Școlii populare de arte, în vederea promovării acestora</p>	60.000
	TOTAL 2024				820.000

Nr. crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr.proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program (lei)
Anul 2025 (ianuarie - august)					
I	Programul „Rădăcini culturale”	Urmărește conservarea și promovarea culturii tradiționale a Teleormanului	4	<p>* Școala de folclor – lecții de dans popular cu dansatori profesioniști</p> <p>*Manifestare culturală si expoziție de costume populare dedicată Zilei Internaționale a Iei Românești</p> <p>* „Lada de zestre” – proiect de identificare în județ și achiziționarea de elemente de costum popular autentic</p> <p>*Cercetare în teren privind meserii tradiționale a se mai practică în județ</p>	10.000
II	Producții artistice proprii și educația permanentă a cetățenilor	Urmărește realizarea manifestărilor culturale de tradiție ale instituției, activitatea artistică a Școlii de arte dar și inițierea unor manifestări noi ce vizează educația prin cultură	7	<p>* Eminesciana – Ziua Culturii Naționale</p> <p>*„Unirea, seva puterii”-spectacol folcloric</p> <p>*Spectacol susținut de elevii Școlii de arte cu ocazia zilei de 8 Martie</p> <p>* Concert de muzică corală cu ocazia sărbătorilor pascale</p> <p>*Festival concurs național de muzică ușoară „Teleorman Pop Fest”</p>	250.000

				*Cursuri artistice desfășurate de Școala de arte *Audiții lunare cu public ale claselor Școlii de arte	
III	Parteneriate culturale	Vizează realizarea de proiecte culturale în parteneriat cu instituții de cultură	3	*Proiecte de promovare a dansului tradițional în institutii de învățământ (10 unități școlare) *Organizarea unei tabere de pictură cu lucrările artiștilor participanți la tabără de pictură	10.000
IV	Editarea de cărți, publicații și materiale promotionale. Realizarea de materiale audio/video	Realizarea Revistei Caligraf, editarea de cărți ale autorilor teleormăneni , broșuri și alte materiale documentare sau de promovare	2	*Editarea lunară a Revistei „Caligraf” *Realizarea unui DVD cu prestatia artistică a elevilor Școlii de arte din ultimii ani de studiu la fiecare disciplină in parte	30.000
	TOTAL 2025 (ianuarie- august)				300.000

**MODELUL – CADRU AL
CONTRACTULUI DE MANAGEMENT**

Încheiat în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.269/2009, denumită în continuare ordonanța de urgență, cu modificările și completările ulterioare.

**CAPITOLUL I
Părțile contractante**

Art. 1. - (1) Consiliul Județean Teleorman, cu sediul în Alexandria , reprezentat prin domnul, președinte al Consiliului Județean Teleorman, în calitate de ordonator principal de credite,

și

(2) Doamna....., domiciliată/domiciliat în, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria nr., eliberată de .. la data de, CNP, în calitate de manager, funcție corespunzătoare celei de director general/director, prevăzută în legislația în vigoare privind salarizarea, al, (denumirea instituției) denumit în continuare manager, au încheiat prezentul contract de management, cu respectarea următoarelor clauze:

**CAPITOLUL II
Obiectul contractului**

Art. 2. - Prin prezentul contract de management, Consiliul Județean Teleorman încredințează managerului mandatul de a asigura conducerea și buna administrare a Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, denumită în continuare instituția, pe baza proiectului de management aprobat, în schimbul plății unei remunerații.

**CAPITOLUL III
Durata contractului**

Art. 3. - (1) Prezentul contract se încheie pe durată determinată, producând efecte de la data de până la data de, data încetării termenului pentru care a

fost întocmit și aprobat proiectul de management, prevăzut în anexa, care face parte integrantă din prezentul contract.

(2) În cazul în care managerul deține o funcție de execuție sau de conducere în aceeași instituție ori în altă instituție de cultură, contractul individual de muncă pentru funcția respectivă se suspendă pe durata derulării contractului de management.

CAPITOLUL IV

Remunerația managerului

Art. 4. - (1) Pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract, managerul beneficiază de o remunerație lunară al cărei quantum brut este lei/lunar, din care se rețin impozitul și contribuțiile la bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj și bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate.

(2) Remunerația prevăzută la alin. (1) se acordă managerului din bugetul instituției la data de a fiecărei luni.

(3) Remunerația lunară a managerului se poate diminua sau majora în funcție de rezultatul fiecărei evaluări, raportat la realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin prezentul contract de management, precum și la sumele alocate anual de autoritate pentru programul minimal.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile părților

Art. 5. - (1) Managerul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să beneficieze de condiții corespunzătoare pentru realizarea obiectului prezentului contract;

b) să primească remunerația prevăzută la art. 4 pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract;

c) să beneficieze de locuință de serviciu în cazul în care nu are domiciliul în localitatea în care instituția își are sediul sau să primească, din bugetul autorității, o sumă lunară forfetară neimpozabilă, în quantum de până la 50% din câștigul salarial mediu net pe economie, pentru a-și asigura cazarea;

d) să beneficieze lunar de decontarea cheltuielilor de transport pentru două deplasări dus-întors în localitatea de domiciliu, în condițiile legii;

e) să beneficieze de timp de odihnă anual, în număr de zile, asimilabil concediului de odihnă aferent personalului contractual din instituțiile bugetare, precum și de indemnizația aferentă;

f) să beneficieze de zile libere plătite pentru sărbătorile legale, evenimente familiale deosebite, acordate în condițiile prevăzute de legislația muncii, aplicabilă personalului contractual;

g) să beneficieze de concediu medical potrivit legii;

h) să beneficieze de decontarea cheltuielilor de delegare în interesul serviciului, în limita și în condițiile prevăzute pentru personalul din cadrul instituțiilor publice;

i) să asigure pe perioada absenței motivate din instituție continuarea procesului managerial, prin desemnarea unei persoane care să exercite prerogativele de conducere și reprezentare ale acestuia;

j) să încheie contracte individuale de muncă, contracte civile, precum și contracte privind dreptul de autor și drepturile conexe, fără ca durata acestora să depășească cu mai mult de un an durata contractului de management;

k) să formuleze, în cuprinsul raportului de activitate, propuneri motivate privind modificarea clauzelor prezentului contract și/sau să propună noi proiecte pentru următoarea perioadă de raportare, cu respectarea cadrului general instituit prin proiectul de management, a bugetului aprobat și a legislației specifice;

l) să reanalizeze sumele necesare realizării programului minimal, în raport cu valorile asumate prin angajamentele luate în proiectul de management, și să renegocieze anual programul minimal în funcție de bugetul alocat de autoritate pentru derularea contractului de management; rezultatele negocierilor vor face obiectul unor acte adiționale, părți integrante ale prezentului contract, conform dispozițiilor art. 25 alin. (2) din ordonanța de urgență;

m) să depună, în cazul reorganizării instituției de către autoritate, un nou proiect de management, adaptat noii forme organizatorice a instituției, în termen de 45 de zile de la adoptarea actelor administrative sau normative de punere în aplicare a reorganizării instituției;

n) să prezinte un nou proiect de management, în cazul în care rezultatul evaluării finale este mai mare sau egal cu 9, elaborat în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, în condițiile legii;

o) să participe, în calitate de autor sau, după caz, de artist interpret sau executant, potrivit dispozițiilor Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, la realizarea, în mod direct sau indirect, de proiecte în cadrul instituției pe care o conduce, dar numai în cazul în care acesta are studii de specialitate corespunzătoare sau experiența necesară, în condițiile legii;

(2) Managerul are, în principal, următoarele obligații:

a) să asigure conducerea și buna administrare a activității instituției pe care o reprezintă;

b) să elaboreze și să propună spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției și statul de funcții al instituției;

c) să reprezinte instituția în raporturile cu terții;

d) să încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin prezentul contract;

e) să răspundă, potrivit legii, de angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor, în limita creditelor de angajament și creditelor bugetare repartizate și aprobate, de realizarea veniturilor și de integritatea bunurilor încredințate instituției pe care o conduce;

f) să răspundă, potrivit legii, de organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și execuției bugetare, de organizarea sistemului de monitorizare a

programului de achiziții publice și a programului de lucrări de investiții publice, de organizarea evidenței programelor, inclusiv a indicatorilor aferenți acestora, și de organizarea și ținerea la zi a evidenței patrimoniului, conform prevederilor legale;

g) să decidă, în calitate de ordonator de credite, asupra modului de utilizare a bugetului aprobat pentru instituție, cu respectarea prevederilor legale;

h) să îndeplinească angajamentele asumate prin proiectul de management, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul contract;

i) să îndeplinească programele și proiectele asumate în cadrul programului minimal propriu prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract, raportat la resursele alocate de către autoritate;

j) să asigure respectarea destinației subvențiilor/alocațiilor bugetare aprobate de autoritate;

k) să înainteze autorității situațiile financiare trimestriale și anuale, încadrându-se în termenele stabilite de lege;

l) să înainteze autorității raportul de activitate anual, în termen de 30 de zile de la termenul stabilit de autoritate pentru depunerea situațiilor financiare anuale;

m) să înainteze autorității propuneri privind actualizarea regulamentului de organizare și funcționare, precum și să dispună măsurile necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial;

n) să înștiințeze autoritatea cu privire la delegarea temporară a competențelor în perioada în care se află în imposibilitatea de a conduce instituția;

o) să selecteze, să angajeze și/sau să concedieze personalul salariat, în condițiile legii;

p) să negocieze clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau conform legilor speciale, în condițiile legii;

q) să dispună efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor salariaților, în condițiile legii;

r) să stabilească măsuri privind protecția muncii și să faciliteze cunoașterea de către salariați a normelor de securitate a muncii;

s) să depună declarația de avere și de interese în termenul stabilit de lege, la persoana responsabilă, în acest sens, din cadrul instituției;

t) să înștiințeze autoritatea cu privire la deplasările pe care le va efectua în străinătate în interes de serviciu;

u) în cazul în care nu a finalizat cursurile de atestare în domeniul managementului anterior încheierii prezentului contract, să participe, în termen de un an de la semnarea contractului de management, la cursurile de atestare în domeniul managementului, cursuri special organizate de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, instituție aflată în subordinea Ministerului Culturii;

v) să cesioneze instituției pe care o conduce în baza prezentului contract de management drepturile patrimoniale, conform contractului de cesiune încheiat între manager și autoritate în condițiile Legii nr. 8/1996, pentru operele de creație intelectuală la a căror realizare participă în mod direct sau indirect și pentru care sunt utilizate resursele instituției;

w) să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea instituției, care au un astfel de caracter sau care sunt stabilite ca având un astfel de caracter de către lege;

x) să ia măsuri pentru asigurarea pazei instituției și a serviciilor de prevenire și stingere a incendiilor;

y) să nu desfășoare activități sau manifestări de natură să prejudicieze interesul și prestigiul instituției;

Art. 6. - (1) Autoritatea are, în principal, următoarele drepturi:

a) să efectueze evaluarea anuală și finală a managementului, pe baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin prezentul contract, în raport cu resursele financiare alocate;

b) să verifice modul în care sunt respectate clauzele contractuale de către manager și să solicite acestuia îndeplinirea sarcinilor, programelor și a celorlalte obligații asumate prin semnarea prezentului contract, în cadrul evaluărilor anuale și/sau finale ale managementului;

c) să reanalizeze sumele necesare realizării programului, în raport cu angajamentele propuse de manager în proiectul de management, și să negocieze anual programul minimal, în funcție de bugetul aprobat de autoritate, cu asigurarea cheltuielilor de întreținere și funcționare pe întreg anul bugetar; rezultatele negocierilor vor face obiectul actelor adiționale, părți integrante ale prezentului contract;

(2) Autoritatea are, în principal, următoarele obligații:

a) să acorde managerului toate drepturile care decurg din contractul de management și din legislația în vigoare;

b) să asigure instituției fondurile necesare pentru plata remunerației prevăzută la art. 4 pentru activitatea prestată conform dispozițiilor prezentului contract;

c) să acorde managerului timp de odihnă anual, asimilabil concediului de odihnă, și indemnizația aferentă sau diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului;

d) să acorde managerului zile libere plătite pentru sărbătorile legale, evenimente familiale deosebite, prin similitudine cu cele prevăzute în legislația muncii;

e) să asigure managerului o locuință de serviciu, în cazul în care acesta nu are domiciliul în localitatea în care instituția își are sediul, sau, după caz, să plătească managerului o sumă lunară, forfetară, neimpozabilă, în cuantum de până la 50% din câștigul salarial mediu net pe economie, pentru a-i asigura cazarea;

f) să dispună, dacă este cazul, decontarea lunară a cheltuielilor de transport pentru două deplasări dus-întors în localitatea de domiciliu, în condițiile legii;

g) în cazul în care managerul nu a finalizat cursurile de atestare în domeniul managementului anterior încheierii prezentului contract, să asigure participarea acestuia la cursurile de atestare în domeniul managementului, cursuri special organizate de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală aflată în subordinea Ministerului Culturii, să prevadă sumele necesare în bugetul instituției publice de cultură și să suporte

cheltuielile ocazionate de participarea la aceste cursuri: deplasare, cazare și diurnă, precum și costul cursurilor de management;

CAPITOLUL VI

Obiective specifice ale managerului

Art. 7. - În scopul eficientizării managementului Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Teleorman, ținând seama de caietul de obiective, de proiectul de management aprobat, precum și de recomandările comisiei de concurs de proiecte de management, managerul are următoarele sarcini specifice:

- a) primul an de mandat;
- b) al doilea an de mandat;
- c) al treilea an de mandat;
- d) al patrulea an de mandat;
- e) ultimul an de mandat

Art. 8. - (1) Programul minimal este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract și este finanțat integral din subvenție, cu excepția instituțiilor care sunt finanțate integral din venituri proprii.

(2) Programul minimal se negociază, anual, de autoritate și manager, în baza propunerilor din proiectul de management și a raportului de activitate, precum și în funcție de bugetul alocat de autoritate la începutul anului bugetar.

(3) Ca urmare a negocierii prevăzute la alin. (2) se aprobă programul minimal anual și sumele necesare realizării acestuia, în termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului autorității, și se cuprinde în acte adiționale la prezentul contract.

(4) În afara programului minimal, managerul poate decide realizarea și a altor proiecte care nu fac obiectul negocierii cu autoritatea.

CAPITOLUL VII

Evaluarea managementului

Art.9 (1) Evaluarea managementului se face anual și final pe baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, în raport cu resursele financiare alocate.

(2) Evaluarea se face prin analizarea proiectelor realizate în cadrul programelor propuse și, după caz, autoritatea va ține cont și de activitățile realizate, altele decât cele din programul minimal.

Art. 10. - (1) Evaluarea managementului se realizează pe baza raportului de activitate înaintat de manager în termen de 30 de zile de la termenul stabilit de autoritate pentru depunerea situațiilor financiare anuale.

(2) În termen de 60 de zile de la depunerea raportului de activitate, autoritatea are obligația să organizeze evaluarea managementului.

(3) Evaluările sunt efectuate, după cum urmează:

- a) de la la - prima evaluare (analiza raportului interviu ...);
- b) de la la - (analiza raportului interviu ...);
- c) de la la - (analiza raportului interviu ...);
-
- x) de la la - evaluarea finală, cu respectarea dispozițiilor art. 37 alin. (2) din ordonanța de urgență (analiza raportului interviu ...).

CAPITOLUL VIII

Clauze speciale pentru deplasări profesionale

Art. 11. - (1) Managerul beneficiază de diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului, pe bază de documente justificative potrivit reglementărilor specifice în vigoare.

(2) Deplasările în afara țării, în interesul instituției, se efectuează cu înștiințarea ordonatorului principal de credite.

CAPITOLUL IX

Clauze speciale legate de participarea directă sau indirectă la realizarea unor proiecte în cadrul instituției

Art. 12. - (1) În cazul în care managerul participă, în mod direct sau indirect, în calitate de autor ori de artist interpret sau executant, la realizarea de proiecte în cadrul instituției pe care o conduce, acesta beneficiază de o remunerație care nu poate depăși 10% din încasările nete corespunzătoare comunicării publice a operei la a cărei realizare a participat.

(2) Cuantumul remunerației, precum și numărul maxim de proiecte care urmează să fie realizate direct sau la a căror realizare urmează să participe nemijlocit managerul, în condițiile prevăzute la alin. (1), sunt negociate anual în termen de 30 de zile de la realizarea evaluării anuale și se constituie în acte adiționale la prezentul contract.

CAPITOLUL X

Clauze speciale legate de programul de activitate și timpul de odihnă

Art. 13.(1) Programul de activitate este cel prevăzut în regulamentul intern al instituției.

(2) Perioada de timp, asimilabilă concediului de odihnă, este de zile lucrătoare, similară cu perioada prevăzută prin dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

(3) Efectuarea timpului de odihnă, anual, asimilabil concediului de odihnă se realizează în baza unei programări anuale, stabilită la nivelul instituției și comunicată autorității.

(4) Pentru perioada efectuării timpului de odihnă anual, asimilabil concediului de odihnă, managerul va dispune măsurile necesare pentru asigurarea

continuității activității instituției, cu înștiințarea autorității asupra înlocuitorului/înlocuitorilor și a limitelor acestuia/acestora de competență.

CAPITOLUL XI

Condiții de încetare a contractului de management

Art. 14. - (1) Prezentul contract de management încetează în următoarele cazuri:

- a) dacă rezultatul evaluării anuale este sub 7;
- b) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- c) dacă managerul nu mai îndeplinește condițiile impuse de art. 3 din Ordonanța de Urgență nr.189/2008;
- d) prin renunțarea managerului la mandatul încredințat;
- e) prin acordul părților;
- f) în cazul decesului sau al punerii sub interdicție judecătorească a managerului;
- g) la constatarea neîndeplinirii obiectivelor, a programului minimal din motive imputabile managerului, a nerealizării indicatorilor de referință stabiliți prin contractul de management sau a prejudicierii imaginii instituției ori a autorității, precum și la constatarea nerespectării dispozițiilor legate de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute de art. 27 din ordonanța de urgență.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. d), managerul va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile; managerul este obligat să efectueze operațiunile de predare-primire a activității managerului interimar desemnat de autoritate.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. g), autoritatea va acorda managerului un preaviz de 15 zile.

Art. 15. (1) Contractul de management se suspendă în cazurile prevăzute de lege sau cu acordul părților, la cererea motivată a managerului.

(2) Contractul de management se suspendă de drept în următoarele cazuri:

- a) managerul este arestat preventiv sau arestat la domiciliu, în condițiile Codului de procedură penală;
- b) în condiții de forță majoră.

(3) Contractul de management se suspendă la inițiativa autorității în cazul în care managerul a fost trimis în judecată pentru fapte penale incompatibile cu executarea prezentului contract, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(4) Contractul de management se suspendă la inițiativa autorității în cazul în care față de manager s-a dispus măsura controlului judiciar sau a controlului judiciar pe cauțiune cu privire la fapte penale incompatibile cu exercitarea prezentului contract.

(5) Suspendarea prezentului contract are ca efect suspendarea prestării activității de către manager și a acordării remunerației de către instituție.

(6) În cazul suspendării prezentului contract din cauza unei fapte imputabile managerului, pe durata suspendării, acesta nu va beneficia de drepturile care rezultă din calitatea sa de manager.

(7) În situația în care se constată nevinovăția managerului, acesta își reia activitatea în baza prezentului contract de management, dacă nu a expirat durata pentru care contractul a fost încheiat, beneficiind, în temeiul normelor și principiilor răspunderii

civile contractuale, de o despăgubire egală cu remunerația și celelalte drepturi de care a fost lipsit pe perioada suspendării contractului.

(8) Pe durata suspendării contractului, autoritatea dispune măsurile necesare în vederea asigurării managementului instituției.

CAPITOLUL XII

Răspunderea contractuală

Art. 16. - (1) Managerul răspunde, în limitele stabilite de lege, pentru daunele produse instituției prin orice act al său, contrar intereselor instituției prin acte de gestiune, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor instituției și/sau pentru neîndeplinirea responsabilităților prevăzute de Ordonanța de Urgență nr.189/2008, de reglementările specifice instituției sau de regulamentul de organizare și funcționare al instituției.

(2) În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea prezentului contract, autoritatea are obligația de a sesiza organele competente.

(3) În cazul în care autoritatea nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, managerul poate dispune măsurile legale de coerciție.

CAPITOLUL XIII

Soluționarea litigiilor

Art. 17. - Toate eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă sau prin mediere, în condițiile legii, iar, în cazul în care acest lucru nu este posibil, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XIV

Modificarea contractului

Art. 18. - (1) Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Părțile vor adapta contractul de management corespunzător reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

CAPITOLUL XV

Clauza penală și forța majoră

Art. 19. - (1) Forța majoră este stabilită și constatată în condițiile legii.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de management, pe toată perioada în care aceasta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract de management, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL XVI

Dispoziții finale

Art. 20. - Contractul de management are ca anexe, părți integrante ale prezentului contract, următoarele documente:

- proiectul de management - anexa nr 1;
- programul minimal - anexa nr 2;
- proiectele care vor fi realizate de manager în primul an de mandat - anexa nr. 3;

Art. 21. - Prezentul contract se completează de drept cu dispozițiile Ordonanței de Urgență nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură cu modificările și completările ulterioare.

Art. 22. - Prezentul contract de management a fost întocmit astăzi,, în 2 (două) exemplare, fiecare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.