

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

HOTĂRÂRE

privind: aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Consiliului Județean Teleorman

Consiliul Județean Teleorman, întrunit în ședință ordinară, conform prevederilor art. 178 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 11519 din 17 iunie 2021 al președintelui Consiliului Județean Teleorman;
- avizul de legalitate nr. 11572 din 17.06.2021 al Direcției Juridice;
- avizele comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate ale Consiliului Județean Teleorman;
- raportul de specialitate nr.11668 din 18.06.2021 al Direcției Juridice privind aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al Consiliului Județean Teleorman;
- prevederile art. 94 din Anexa nr. 2 la Ordinul nr. 25/2021 al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- prevederile art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2), lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 69 alin. (1) lit. a) și alin. (2), lit. c) din Regulamentul de organizare si funcționare al Consiliului Județean Teleorman, actualizat prin Hotărârea Consiliului Județean Teleorman nr. 142 din 30 septembrie 2019;

În temeiul dispozițiilor art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare si funcționare al Consiliului Județean Teleorman, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prevederile Hotărârii Consiliului Județean Teleorman nr. 142 din 30 septembrie 2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Teleorman, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Secretarul general al județului, prin Compartimentul monitorizare proceduri administrative și relația cu consilierii județeni, va comunica prezentul act administrativ Instituției Prefectului – județul Teleorman, consilierilor județeni și direcțiilor/compartimentelor independente din aparatul de specialitate al Consiliului județean, în termenul prevăzut de lege.

P R E Ș E D I N T E,

Adrian Ionuț Gâdea

Contrasemnează,

Secretar general al județului,

Silvia Oprescu

Alexandria,
Nr. 134 din 26 august 2021

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean
Nr. 134 din 26 august 2021

REGULAMENT de organizare și funcționare al Consiliului Județean Teleorman CAPITOLUL I Dispoziții generale

ARTICOLUL 1

Obiectul de reglementare

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare cuprinde un ansamblu de norme care reglementează raporturile ce apar în cadrul proceselor de organizare și funcționare a Consiliului Județean Teleorman, în concordanță cu prevederile Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte reglementări aplicabile în materie.

(2) Consiliul Județean Teleorman este autoritatea administrației publice județene, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(3) Consiliul Județean Teleorman se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute în Partea I, titlul III din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Participarea consilierilor județeni la activitatea consiliului județean are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor județului Teleorman.

ARTICOLUL 2

Definiții generale

În sensul prezentului regulament de organizare și funcționare, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) aleșii județeni – președintele consiliului județean, vicepreședinții consiliului județean, consilierii județeni ai Consiliului Județean Teleorman;

b) aparatul de specialitate al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul Consiliului Județean Teleorman, precum și secretarul general al județului Teleorman; președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, vicepreședinții consiliului județean, consilierii din cadrul cabinetelor acestora, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;

c) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de județul Teleorman pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

d) autoritatea deliberativă - Consiliul Județean Teleorman;

e) autoritatea executivă - președintele Consiliului Județean Teleorman;

f) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în Județul Teleorman;

g) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a consiliului județean;

h) hotărâre - act administrativ adoptat de Consiliul Județean Teleorman;

i) majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;

j) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai consiliului județean; calculul majorității absolute se realizează potrivit **Anexei nr. 10** la prezentul regulament;

k) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor consiliului județean stabilit în condițiile legii; calculul majorității absolute se realizează potrivit **Anexei nr. 10** la prezentul regulament.

l) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a consiliului județean, cu condiția îndeplinirii cvorumului;

m) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum și raporturile de colaborare;

n) secretarul general - secretarul general al județului Teleorman.

CAPITOLUL II

Constituirea consiliului județean

ARTICOLUL 3

Structura Consiliului Județean Teleorman

(1) Consiliul Județean Teleorman este compus din 32 de consilieri județeni aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Numărul membrilor Consiliului Județean Teleorman este stabilit prin Ordinul nr. 353 din 15 iulie 2020 al Prefectului județului Teleorman, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu, raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile.

(3) Consiliul Județean Teleorman se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot, conduce ședințele acestuia și reprezintă autoritatea publică executivă.

(4) Sediul Consiliului Județean Teleorman este la adresa str. Dunării nr. 178, municipiul Alexandria, județul Teleorman, cod poștal 140047.

(5) Adresa oficială de poștă electronică a unității administrativ-teritoriale – județul Teleorman este cjt@cjteleorman.ro.

ARTICOLUL 4

Constituirea consiliului județean

(1) Consiliul Județean Teleorman se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului județean, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114 raportat la art. 172 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

ARTICOLUL 5

Validarea mandatului de consilier județean și depunerea jurământului

(1) Procedura de validare a consilierilor județeni declarați aleși sau, după caz, a supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului județean se realizează potrivit prevederilor art. 114 - 117, respectiv art. 119, art. 121 raportate la art. 172 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consilierii județeni validați depun jurământul în cadrul ședințelor de constituire a consiliului județean sau în cadrul ședințelor consiliului județean, după caz.

ARTICOLUL 6

Declararea Consiliului Județean Teleorman ca legal constituit

(1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean, stabilit potrivit art. 171 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului județean, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările

ulterioare, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică tribunalului în a cărui rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general.

ARTICOLUL 7

Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul județean nu a fost constituit în condițiile art. 6, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 6 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

ARTICOLUL 8

Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului județean

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean, în condițiile art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) -d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4) - (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunalul competent, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel, depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

(4) Consiliul județean se convoacă în condițiile art. 23 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

CAPITOLUL III

Organizarea consiliului județean

SECȚIUNEA 1

Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Teleorman

ARTICOLUL 9

Dispoziții generale

(1) Consiliul Județean Teleorman este condus de către un președinte, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale și doi vicepreședinți.

(2) Vicepreședinții consiliului județean se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută. Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 13 alin. (1).

(3) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul

consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

(6) Funcția de președinte al consiliului județean și funcția de vicepreședinte al consiliului județean sunt funcții de demnitate publică.

(7) Durata mandatului președintelui și al vicepreședinților consiliului județean este egală, de regulă, cu durata mandatului consiliului județean. În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate.

(8) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor.

(9) Pe durata mandatului, președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(10) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (9).

(11) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(12) Președintele consiliului județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

(13) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui consiliului județean.

(14) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

ARTICOLUL 10

Atribuțiile președintelui Consiliului județean

(1) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

c) atribuții privind bugetul județului;

- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice județene;
- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), președintele consiliului județean:

a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), președintele consiliului județean:

a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), președintele consiliului județean:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele consiliului județean:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele consiliului județean:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Codul administrativ;

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 173 alin. (5) și (6) din Codul administrativ, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean. Prevederile art. 157 din Codul administrativ se aplică în mod corespunzător.

(8) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele consiliului județean, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.

(9) Președintele consiliului județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

(3) Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 13 alin. (1).

ARTICOLUL 11

Suspendarea mandatului președintelui și al vicepreședinților consiliului județean

(1) Mandatul președintelui și al vicepreședinților consiliului județean se suspendă de drept în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui, respectiv vicepreședintelui.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de președintele, respectiv vicepreședintele suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

ARTICOLUL 12

Încetarea mandatului președintelui consiliului județean

Mandatul președintelui încetează de drept în următoarele situații:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

(2) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului președintelui. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(3) Ordinul prefectului poate fi atacat de președinte la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(4) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

ARTICOLUL 13

Exercitarea temporară a atribuțiilor președintelui consiliului județean

(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor

corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile art. 9, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

SECȚIUNEA a 2-a

Comisiile de specialitate, comisiile mixte și comisiile speciale

ARTICOLUL 14

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului județean

(1) În termen de 30 de zile de la constituirea consiliului județean, consiliul județean își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Consiliul județean Teleorman are 3 comisii de specialitate:

a) Comisia de studii și prognoze economico-sociale, buget-finanțe, pentru activități științifice, activități economice, agricultură, învățământ, sănătate, cultură, culte, sport și tineret, precum și pentru protecție socială este compusă din 15 membri și analizează, în vederea emiterii avizului, proiectele de hotărâre privind:

1. aprobarea, rectificarea sau modificarea bugetului propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
2. contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele UAT - Județul Teleorman;
3. aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, finanțate integral sau parțial de la bugetul propriu al Județului Teleorman;

4. stabilirea de impozite și taxe județene, precum și taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice județene;
5. asigurarea condițiilor și surselor financiare pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: educația, serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, sănătatea, cultura, tineretul, sportul, ordinea publică, situațiile de urgență, protecția și refacerea mediului înconjurător, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, evidența persoanelor, podurile și drumurile publice, serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean.
6. finanțarea și executarea lucrărilor de amenajare, dotare, întreținere a clădirilor și terenurilor aflate în proprietate publică sau private a județului;
7. participarea cu capital sau cu bunuri în numele și pentru UAT – Județul Teleorman la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;
8. domeniile învățământ, cultură, tineret și sportiv, sănătate și protecție socială;
9. sprijinirea și susținerea activității cultelor religioase;
10. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.
11. analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

b) Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor este compusă din 15 membri și analizează, în vederea emiterii avizului, proiectele de hotărâre privind:

1. înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Teleorman, instituțiilor publice de interes județean și societăților comerciale, organigrama și statul de funcții;
2. regulamentele de organizare și funcționare ale consiliului județean, instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și societăților comerciale cu capital integral/majoritar ale UAT - Județul Teleorman;
3. exercitarea în numele UAT - Județul Teleorman a drepturilor și obligațiilor aferente participațiilor deținute la societățile comerciale;
4. apărarea ordinii publice;
5. atribuirea de denumiri de obiective de interes județean;
6. transportul public de interes județean;
7. cooperarea sau asocierea cu alte unități administrative teritoriale din țară sau străinătate, aderarea la asociații naționale sau internaționale, în vederea promovării unor interese comune;
8. înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări

9. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

10. analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

c) Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător este compusă din 15 membri și analizează, în vederea emiterii avizului, proiectele de hotărâre privind:

1. programul de investiții al consiliului județean și documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean în limitele și în condițiile legii;

2. darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a UAT - Județul Teleorman sau, după caz, a serviciilor publice de interes județean;

3. vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor din domeniul privat al UAT - Județul Teleorman;

6. documentațiile tehnice-cadastrale pentru înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate al UAT - Județul Teleorman;

7. turismul și stabilirea măsurilor de protecție a mediului;

8. organizarea și amenajarea teritoriului județului, precum și dezvoltarea urbanistică generală a județului și a unităților administrativ-teritoriale componente;

10. programele anuale de întreținere și modernizare a rețelei județene de drumuri și poduri;

11. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură.

12. crearea cadrului necesar furnizării serviciilor comunitare de utilități publice de interes județean;

13. asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: protecția și refacerea mediului, turism, dezvoltare rurală, dezvoltare economică, serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

14. atribuții care intră în sfera sa de activitate, potrivit competențelor atribuite consiliului județean prin legi speciale.

15. analizează în vederea emiterii avizului, celelalte proiecte de hotărâri cu care a fost sesizată.

ARTICOLUL 15

Desemnarea membrilor în cadrul comisiilor de specialitate

(1) Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilierilor județeni independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul autorității deliberative, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri județeni, iar a consilierilor independenți de către consiliul județean. În acest sens, în vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului județean, liderii grupurilor politice din consiliul județean convin, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate, ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:

a) reflectarea în fiecare comisie de specialitate a configurației politice a consiliului județean;

b) opțiunea consilierului județean;

c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul județean își desfășoară activitatea;

d) echilibrul de gen.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul membrilor fiecărei comisii de specialitate, modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilieri județeni independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. În vederea realizării proiectului de hotărâre a consiliului județean, precum și a instrumentelor de prezentare și motivare, rezultatul negocierilor politice prevăzute la alin. (2) se transmite secretarului general și președintelui.

(4) Pentru desemnarea membrilor comisiilor de specialitate se poate utiliza următorul algoritm, cu titlu de exemplu, prin cuprinderea consilierilor județeni în componența comisiilor de specialitate, în ordinea crescătoare a numărului de mandate obținute de fiecare grup și a numărului comisiei:

Partidul alianța alianța sau independent	politic, politică, electorală candidatul	Numărul de mandate obținute	Comisia	Comisia	Comisia	Comisia	Comisia
			I	II	III	IV	V
0		1	2	3	4	5	6
A		1	1	0	0	0	0
B		1	0	1	0	0	0
C		2	0	0	1	1	0
D		3	1	1	1	0	0
E		5	1	1	1	1	1
F		7	2	2	0	1	2
Numărul consilieri județeni	de	19	5	5	3	3	3

(5) Algoritmii presupune alocarea locurilor, pe rând, de la stânga la dreapta, începând cu comisia de specialitate care are cele mai puține locuri alocate. Exemplul presupune alocarea fiecărui consilier județean într-o singură comisie de specialitate. Pentru ca fiecare consilier județean să facă parte din două sau trei comisii de

specialitate se dublează sau se triplează numărul din coloana 1, aplicând apoi același algoritm.

(6) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate sunt cele detaliate în **Anexa nr. 1** la prezentul regulament.

(7) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(8) În funcție de numărul membrilor consiliului județean, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(9) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin hotărâre a consiliului județean, pe bază de consens între consilierii județeni, cu respectarea prevederilor alin. (2).

ARTICOLUL 16

Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul județean stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului județean, alte atribuții pe care le pot exercita comisiile de specialitate.

(3) Consiliul județean, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

ARTICOLUL 17

Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al președintelui, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;

- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean;
- g) comunică secretarului general al județului, în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar, și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) poate întocmi pontaje de prezență la ședințele de comisie, în cazul în care consiliul județean stabilește această sarcină prin regulamentul de organizare și funcționare;
- e) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

ARTICOLUL 18

Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Prevederile art. 27 alin. (1) și ale art. 28 alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 76.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al președintelui sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 23 alin. (2).

- (7) Documentul de convocare a ședințelor comisiilor de specialitate conține în mod obligatoriu următoarele elemente:
- a) data și ora ședinței;
 - b) locul de desfășurare a ședinței;
 - c) proiectul ordinii de zi a ședinței.
- (8) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (9) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (10) Pentru dezbateră proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.
- (11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (10) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.
- (12) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (13) Avizul comisiei de specialitate al cărui format se regăsește în **Anexa nr. 4** la prezentul regulament, conține, în mod obligatoriu, următoarele:
- a) motivarea avizului;
 - b) mențiunea cu privire la avizul asupra proiectului de hotărâre, respectiv avizare favorabilă cu/fără amendamente sau avizare nefavorabilă;
 - c) numărul/data înregistrării în registrul privind evidența avizelor/rapoartelor comisiei de specialitate, păstrat și completat de către secretarul acesteia;
 - d) semnătura președintelui și cea a secretarului comisiei de specialitate.
- (14) Avizele întocmite se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în **Anexa nr. 5** la prezentul regulament și sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi. Formularul adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului documentele produse de aceasta se regăsește în **Anexa nr. 3** la prezentul regulament.
- (15) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- (16) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.
- (17) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

ARTICOLUL 19

Comisiile speciale și comisiile mixte

(1) Consiliile județene pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean, adoptată cu majoritate absolută a consilierilor în funcție. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor speciale, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri județeni sau consilieri județeni independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean ori președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(4) Consiliile județene pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor județene. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

CAPITOLUL IV

Funcționarea consiliului județean

SECȚIUNEA 1

Rolul și atribuțiile consiliului județean

ARTICOLUL 20

Mandatul consiliului județean

(1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului județean se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

ARTICOLUL 21

Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor județeni

(1) Consiliul județean ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului județean, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul județean ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

ARTICOLUL 22

Atribuțiile consiliului județean

(1) Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:

a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul județean:

a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar. Dispozițiile art. 129 alin. (4) din Codul Administrativ se aplică în mod corespunzător;

b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la

consiliile județene; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orășenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orășenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) evidența persoanelor;

l) podurile și drumurile publice;

m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

n) turism;

o) dezvoltare rurală;

p) dezvoltare economică;

q) alte servicii publice stabilite prin lege.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), consiliul județean:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

SECȚIUNEA a 2-a **Funcționarea consiliului județean**

ARTICOLUL 23 **Tipurile de ședințe ale consiliului județean**

(1) Consiliul județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară:

a) la cererea președintelui consiliului județean;

b) a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului în funcție;

c) la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

ARTICOLUL 24

Convocarea ședințelor consiliului județean

(1) Consiliul județean se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziție a președintelui, în cazurile prevăzute la art. 23 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);

b) prin convocare semnată de către consilierii județeni care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 23 alin. (2) lit. b). Formatul modelului orientativ de convocare se regăsește în **Anexa nr. 6** la prezentul regulament.

(2) Consilierii județeni sunt convocați prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție, în una dintre următoarele modalități:

a) în scris;

b) prin mijloace electronice;

c) în scris și prin mijloace electronice.

(3) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se poate face de îndată.

(5) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

(6) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

b) modalitatea de desfășurare;

c) locul desfășurării în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(7) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 13 alin. (1).

(8) Secretarul general transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, drept urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 51 alin. (2) lit. e).

(9) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

ARTICOLUL 25

Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 26 alin. (10).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde:

a) aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare;

b) proiecte de hotărâri, cu menționarea: numărului de înregistrare, a titlului și a inițiatorului, potrivit **Anexei nr. 7** la prezentul regulament;

c) rapoarte ale președintelui, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte;

d) rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, după caz;

e) întrebări, interpelări, răspunsuri;

f) petiții;

g) orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 26 alin. (10) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 26 alin. (10).

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

ARTICOLUL 26

Proiectele de hotărâri ale consiliului județean

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președintele consiliului județean, de vicepreședinți, de consilierii județeni sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

(2) La elaborarea proiectelor de hotărâri ale consiliului județean se vor respecta prevederile Regulamentului privind măsurile metodologice referitoare la circulația proiectelor de hotărâri ale consiliului județean, adoptat prin dispoziție a președintelui consiliului județean.

(3) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare a acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(4) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean, însoțite de referatele de aprobare a acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează într-un registru special, al cărui format se regăsește în **Anexa nr. 7** la prezentul regulament și se transmit de președintele consiliului județean și secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

(6) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora. Formatul adresei prin care se transmit comisiei de specialitate documentele spre analiză se regăsește în **Anexa nr. 2** la prezentul regulament.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului județean.

(9) Avizul comisiei și amendamentele formulate în cadrul acesteia, după caz, se transmit secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(10) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(11) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (10) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(12) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (10) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (6), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(13) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

ARTICOLUL 27

Cvorumul ședințelor consiliului județean

(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) concediului de odihnă;

f) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean inclusiv;

g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului județean inclusiv;

h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;

i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională.

(3) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile art. 76.

(4) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

(5) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

ARTICOLUL 28

Desfășurarea ședințelor consiliului județean

(1) Ședințele consiliului județean sunt publice. Acestea se pot desfășura cu participarea fizică a consilierilor sau în sistem on-line, prin utilizarea oricăror mijloace electronice, comunicate în documentul de convocare prevăzut la art. 24 alin. (6).

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului județean este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului județean;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Teleorman de a asista la ședințele consiliului județean și/sau de a le urmări pe internet.

(3) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art. 13 alin.

(1) sau (2), după caz.

(4) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 13 alin. (2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(5) Președintele dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a ședințelor consiliului județean și exercită următoarele atribuții:

a) conduce ședințele consiliului județean;

b) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament;

e) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau alte însărcinări date de către consiliul județean.

(6) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română; documentele ședințelor de consiliu județean se întocmesc și se aduc la cunoștința publică în limba română.

(7) La lucrările consiliului județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul sau reprezentanții acestuia, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii

compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din județ, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în prezentul regulament. Președintele poate oferi invitaților posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(8) Dezbaterile proiectelor de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.

(9) Președintele este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(10) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(11) Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(12) Președintele permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de prezentul regulament de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(13) Președintele sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(14) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(15) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

(16) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către președinte, vicepreședinte, oricare dintre consilierii județeni, un grup de consilieri județeni sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(17) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al județului cel mai târziu în ziua ședinței consiliului județean.

(18) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului județean se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit **Anexei nr. 9** la prezentul regulament:

- a) inițiatorul sau inițiatorii;
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;

- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(19) Secretarul general numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(20) În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului județean, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre a consiliului județean. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință.

(21) Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(22) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului județean în forma cu amendamente.

(23) Respingerea unui proiect de hotărâre a consiliului județean înscris pe ordinea de zi, precum și orice supunere la vot a unei propuneri înscrise pe ordinea de zi nu constituie hotărâre a consiliului județean ca act administrativ, în acest caz, menționându-se doar rezultatul votului în procesul-verbal al ședinței fără redactarea unei hotărâri a consiliului județean.

(24) Supunerea la vot în timpul ședințelor consiliului județean a unei situații procedurale prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare nu constituie hotărâre a consiliului județean ca act administrativ. Menționarea acestor situații procedurale, precum și rezultatul votului se fac obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(25) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului.

(26) Președintele, împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(27) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni și președintele au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(28) Procesul-verbal semnat de președinte și de către secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele

consiliului județean și de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal, sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(29) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului afișează la sediul Consiliului județean Teleorman și publică pe pagina de internet a acestuia o copie a procesului-verbal al ședinței.

SECȚIUNEA a 3-a Procedura de vot

ARTICOLUL 29 Adoptarea hotărârilor consiliului județean

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

- a) hotărârile privind bugetul județului;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică generală a județului și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind participarea cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;
- i) hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii județeni;
- j) alte hotărâri prevăzute de lege sau prezentul regulament.

(4) Aspectele și măsurile referitoare la organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului județean se aprobă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare dintre următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de secretarul general al județului;

(7) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afara cazurilor când prin lege sau prin prezentul regulament de organizare și funcționare se stabilește o anumită modalitate.

(8) Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(9) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(10) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele "da" sau "nu". Este obligatorie înscrierea opțiunii în dreptul tuturor candidaților. Lipsa opțiunii pentru un candidat reprezintă vot nul pentru candidatul respectiv, fără a afecta celelalte voturi de pe buletinul de vot.

(11) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (10).

(12) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(13) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele consiliului județean explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "împotriva". Secretarul general va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier județean, în ordine alfabetică. Consilierul județean nominalizat se ridică și propune cuvântul "pentru" sau "împotriva" în funcție de opțiunea sa.

(14) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele amână votarea până la întrunirea acesteia.

(15) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele consiliului județean retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(16) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

ARTICOLUL 30

Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului județean

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului județean se semnează de către președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele sau consilierul județean care a condus ședința, și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general.

(2) În cazul în care președintele refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului județean se semnează de cel puțin 2 consilieri județeni dintre cei care au participat la ședință și care au votat favorabil.

(3) Desemnarea celor 2 consilieri se realizează cu majoritatea absolută prevăzută de art.5 li.cc) din Oronanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019., cu modificările și completările ulterioare.

(4) Secretarul general nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

SECȚIUNEA a 4-a

Dispoziții privind actele administrative adoptate de consiliul județean

ARTICOLUL 31

Tipuri de hotărâri adoptate de consiliul județean

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile județene adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual, a căror evidență se ține într-un registru potrivit anexei nr. 8 la prezentul regulament.

(2) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

ARTICOLUL 32

Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean

(1) Secretarul general comunică hotărârile consiliului județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului județean se comunică președintelui consiliului județean.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general și se înregistrează în registrul general de intrare-ieșire.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general.

(5) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local.

ARTICOLUL 33

Hotărârile consiliului județean cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

ARTICOLUL 34**Alte modalități de aducere la cunoștința publică a hotărârilor consiliului județean cu caracter normativ**

Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se realizează și prin:

- a) publicare pe pagina de internet a Consiliului Județean Teleorman;
- b) afișare într-un spațiu accesibil publicului;
- c) publicare în mass-media locală.

ARTICOLUL 35**Hotărârile consiliului județean cu caracter individual**

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

ARTICOLUL 36**Verificarea legalității actelor administrative**

Hotărârile consiliului județean sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 5-a**Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateră a proiectelor de hotărâri****ARTICOLUL 37****Inițiativa cetățenească**

(1) Cetățenii care domiciliază în raza teritorială a județului Teleorman pot propune consiliului județean, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județ.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Teleorman.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

ARTICOLUL 38

Principii și reguli în asigurarea transparenței decizionale de către consiliul județean în raporturile cu cetățenii

(1) Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, consiliul județean va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul județean, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa consiliului județean, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele consiliului județean sunt publice, în condițiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului județean și făcute publice, în condițiile legii;

c) hotărârile adoptate în ședințele consiliului județean vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu județean și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

ARTICOLUL 39

Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general al județului, să aducă la cunoștința publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publică, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Consiliul Județean Teleorman. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

(3) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija secretarului general al județului asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) La publicarea anunțului, inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

(5) Președintele va desemna o persoană din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(6) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(7) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbate public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(8) În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

(9) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public local, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

(10) Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească, obligațiile menționate la alin. (1), (4) și (7) se realizează prin grija secretarului general al județului.

(11) Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

ARTICOLUL 40

Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean

(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se va face în condițiile art. 28, cu respectarea prealabilă a următoarelor etape:

a) anunțul privind ședința consiliului județean se afișează la sediul consiliului județean, pe pagina de internet a Consiliului județean Teleorman sau se transmite către mass-media.

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute în ședința consiliului județean;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței consiliului județean, precum și proiectul ordinii de zi.

(2) Consiliul județean poate hotărî ca ședințele consiliului județean să fie înregistrate în condițiile art. 28 alin. (2) lit. c) și art. 29 alin. (4).

ARTICOLUL 41

Dreptul persoanelor interesate la înregistrările ședințelor consiliului județean

În temeiul art. 28 alin. (2) lit. c) și ale art. 29 alin. (4) lit. d), înregistrările ședințelor consiliului județean vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.

CAPITOLUL V

Dizolvarea consiliului județean

ARTICOLUL 42

Situațiile de dizolvare a consiliului județean

(1) Consiliul județean se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul județean se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 6.

(2) Președintele consiliului județean, vicepreședinții, secretarul general, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

ARTICOLUL 43

Referendumul local la nivel județean

(1) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Teleorman.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

ARTICOLUL 44

Organizarea referendumului local la nivel județean

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul județului.

(2) Referendumul local la nivel județean este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Teleorman. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

ARTICOLUL 45**Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului județean sau după validarea rezultatului referendumului**

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

ARTICOLUL 46**Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului județean**

(1) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean sau, în absența acestuia, secretarul general care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care consiliul județean a fost dizolvat în condițiile art. 42, președintele consiliului județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare în condițiile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care să exercite atribuțiile de secretar general pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general prevăzute la partea a III-a titlul VII și la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general, după caz, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefectul județului.

CAPITOLUL VI

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier județean

SECȚIUNEA 1

Exercitarea mandatului de consilier județean

ARTICOLUL 47

Mandatul aleșilor județeni

Mandatul președintelui consiliului județean și al consilierului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

ARTICOLUL 48

Mandatarea consilierilor județeni pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale

Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele județului în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

ARTICOLUL 49

Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea lui de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general, administratorului public, precum și oricăror altor persoane din aparatul de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

ARTICOLUL 50

Suspendarea mandatului de consilier județean

- (1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:
- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
 - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
 - c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării, consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

ARTICOLUL 51

Încetarea mandatului de consilier județean

(1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-un alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acestuia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;
 j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) - f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general și către consilierul județean a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) -f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea președintelui ori, după caz, a oricărui alt ales județean, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, precum și consilierului județean. Această hotărâre nu se supune la vot, aceasta fiind de constatare a unei stări de fapt.

(7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președinte și de secretarul general cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) -f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k), constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată tribunalului, consilierului județean și secretarului general.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) -f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președinte și de secretarul general. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului județean și secretarului general.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) -f), hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general, care are obligația afișării acesteia la sediul Consiliului Județean Teleorman, în termen de maximum două zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general și președintelui consiliului județean. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean se comunică de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) -i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele consiliului județean;

- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor consiliului județean, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de acesta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

ARTICOLUL 52

Încetarea mandatului de vicepreședinte ca urmare a încetării mandatului de consilier

- (1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 51 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte.
- (2) Mandatul de vicepreședinte poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 9.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile aleșilor județeni

ARTICOLUL 53

Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor județeni

- (1) După declararea ca legal constituit a consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președinte, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.
- (3) Modelul legitimației de vicepreședinte și de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.
- (4) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul județului.
- (5) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.
- (6) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

ARTICOLUL 54

Protecția aleșilor județeni

- (1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului județean pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.
- (2) Aleșii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului județean - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului județean în legătură cu exercitarea mandatului său.

ARTICOLUL 55

Grupurile de consilieri județeni

(1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului. Denumirea, componența și conducerea grupului politic se transmit secretarului general care informează consiliul județean asupra grupurilor politice formate.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(7) Președintele consiliului județean, în funcție de disponibilitate, pune la dispoziția grupurilor politice spațiile și logistica necesare desfășurării activităților politice în vederea exercitării atribuțiilor legale și regulamentare.

ARTICOLUL 56

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean, al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia

activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

ARTICOLUL 57

Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Vicepreședinților nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale prezentului regulament.

(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

(6) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (4), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor județeni, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

ARTICOLUL 58

Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

ARTICOLUL 59

Transportul

Aleșii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

ARTICOLUL 60

Formarea profesională

(1) Aleșii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, precum și cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor județeni, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

ARTICOLUL 61

Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

ARTICOLUL 62

Dreptul la asociere

Aleșii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligațiile aleșilor județeni

ARTICOLUL 63

Respectarea legii

(1) Aleșii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

ARTICOLUL 64

Participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate

Consilierii județeni și vicepreședinții nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute de prezentul regulament.

ARTICOLUL 65

Buna-credință și fidelitatea

Consilierii județeni aflați în serviciul colectivității locale, în calitatea lor de reprezentanți legali ai Consiliului Județean Teleorman, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

ARTICOLUL 66

Probitatea și discreția profesională

Aleșii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

ARTICOLUL 67

Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului județean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

ARTICOLUL 68

Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii județeni

(1) Aleșii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii județeni suportă cheltuielile deplasării.

ARTICOLUL 69

Transparența activității

(1) Președintele este obligat ca, prin intermediul secretarului general și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui sau vicepreședinților.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

CAPITOLUL VII

Incompatibilitățile aleșilor județeni și conflictul de interese

ARTICOLUL 70

Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de vicepreședinte și de consilier județean

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de președinte al consiliului județean, vicepreședinte și de consilier județean este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 71

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de președinte al consiliului județean, vicepreședinte și de consilier județean

(1) Alesul județean aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator său de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) o asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean interesul

personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor județeni de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

ARTICOLUL 72

Declarația de interese și declarația de avere

Aleșii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 73

Sanctiuni pentru nedepunerea declarației de avere și a declarației de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII

Răspunderea aleșilor județeni

ARTICOLUL 74

Tipurile de răspundere a aleșilor județeni

Aleșii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 75

Răspunderea consilierilor județeni

(1) Consilierii județeni răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar la cererea consilierului județean se menționează în mod expres votul acestuia.

ARTICOLUL 76

Sanctiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni

(1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) -d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e) -g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) -e) sunt aplicabile și vicepreședinților.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

ARTICOLUL 77

Avertismentul

La prima abatere, președintele consiliului județean atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

ARTICOLUL 78

Chemarea la ordine

(1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui consiliului județean și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele consiliului județean să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

ARTICOLUL 79

Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

ARTICOLUL 80

Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

ARTICOLUL 81

Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul județean, cu majoritate absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. d) și e), consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) lit. a) -d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 76 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

ARTICOLUL 82

Sancțiuni aplicabile vicepreședinților

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 9.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean.

ARTICOLUL 83

Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Președintele consiliului județean, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării hotărârilor aparține exclusiv autorităților deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al consiliului județean care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii adoptate de autoritățile administrației publice locale.

CAPITOLUL IX

Alte dispoziții

ARTICOLUL 84

Secretarul general al județului

În temeiul art. 243 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, secretarul general al județului îi revin următoarele atribuții principale în relația cu consiliul județean:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate hotărârile consiliului județean;
- b) participă la ședințele consiliului județean;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președinte, precum și între aceștia și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului județean și redactarea hotărârilor consiliului județean;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;

i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului județean a consilierilor județeni;

j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

k) informează președintele sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;

l) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

m) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile art. 71 alin. (2); informează președintele, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

n) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

ARTICOLUL 85

Anexe

Anexele nr. 1-10 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ARTICOLUL 86

Calculul termenelor

Termenele prevăzute de prezentul regulament se calculează pe zile calendaristice, incluzând în termen și ziua în care începe să curgă și ziua când se împlinește, cu excepțiile expres prevăzute.

ARTICOLUL 87
Prevederi finale

(1) Adoptarea, modificarea sau completarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Teleorman se face cu votul majorității consilierilor în funcție.

(2) Prezentul regulament va fi transmis consilierilor județeni și se va publica în Monitorul Oficial al județului Teleorman.

(3) Prevederile prezentului regulament se vor completa corespunzător cu legislația în vigoare.

PREȘEDINTE,

Adrian Ionuț Gâdea

Contrasemnează,
Secretat general al județului,

Silvia Oprescu

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

ANEXA Nr. 1 la regulament

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate pot fi:

1. agricultură;
2. activități economico-financiare;
3. activități social-culturale, culte;
4. învățământ, sănătate și activități sportive;
5. amenajarea teritoriului și urbanism;
6. muncă, familie și protecție socială;
7. protecție mediu și turism;
8. juridică și de disciplină;
9. administrarea serviciilor publice furnizate.

În funcție de specificul activității și de numărul consilierilor, consiliul poate hotărî să se organizeze comisii de specialitate în alte domenii de activitate sau o comisie să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

ANEXA Nr. 2
la regulament

Model al adresei prin care președintele consiliului județean și secretarul general al județului transmit comisiei de specialitate documentele spre analiză

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Nr. /

Către Comisia

Doamnei/Domnului președinte,
Spre știința doamnei/domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 16 alin. (1) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean Teleorman, se transmit spre avizare către Comisia..... următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	P.H.C.J nr. / privind	Președintele consilierul județean	
2.	P.H.C.J. nr. / privind	
3.	Petiția nr. / din partea	-	
4.		

Președinte
.....
(prenumele și numele)

Secretar general al
județului
.....
(prenumele și numele)

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

**ANEXA Nr. 3
la regulament**

Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului documentele produse de aceasta

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN
Comisia

Nr. /

Către secretarul general al județului

Stimată Doamnă..... ,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 16 alin. (1) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean Teleorman, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei..... din cadrul ședinței din data de....., cuprinse în Procesul-verbal nr..... Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele comisiei pentru subiectele dezbătute, respectiv:

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiză	Numărul de înregistrare al avizului/raportului	Tipul avizului/recomandarea raportului	Amendamente
0	1	2	3	4
1.	P.H.C.J. ⁷ nr./..... privind		<input type="checkbox"/> ⁸ favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
2.	P.H.C.J. nr./.....		<input type="checkbox"/> favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	<input type="checkbox"/> DA nr. <input type="checkbox"/> NU
3.			

⁸ Se bifează cu "X" varianta care corespunde.

Președintele Comisiei Secretarul Comisiei

.....,

.....,

.....

.....

(prenumele și numele)

(prenumele și numele)

NOTĂ: În varianta în care consiliul județean alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

**ANEXA Nr. 4
la regulament**

Model al avizului comisiei de specialitate

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Comisia

AVIZUL

Nr. din
pentru P.H.C.J nr. / privind

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 16 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, Comisia adoptă următorul aviz.

Art. 1. - Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. / privind, cu /fără amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

Președintele Comisiei Secretarul Comisiei

.....,

.....,

.....

.....

(prenumele și numele)

(prenumele și numele)

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

ANEXA Nr. 5 la regulament

Model al registrului de evidență a avizelor/rapoartelor de către comisia de specialitate

REGISTRUL¹

privind avizele/rapoartele Comisiei² pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Nr. de înregistrare	Data adoptării avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
0	1	2	3
1	Aviz pentru P.H.C.J nr./..... . privind Raport privind analiza situației realizat în baza Hotărârii Consiliului județean nr./.....	Aviz favorabil/ cu amendamente/ nefavorabil
2		-
3	Aviz pentru Petiția nr./.....	Aviz favorabil/nefavorabil

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

ANEXA Nr. 6 la regulament

Model orientativ de convocare a consilierilor județeni la ședința consiliului județean de către cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție

Stimată doamnă/Stimate domnule consilier județean

În temeiul art.²,³ vă invită la ședința⁴ a consiliului județean care va avea loc în⁵, în data de⁶, la ora⁷, cu următorul proiect de ordine de zi:

² Se completează, după caz, cu temeiul juridic din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la tipul ședințelor consiliului județean și persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv cu art. 178 alin. (1) în cazul ședințelor ordinare convocate de președinte, cu art. 178 alin. (2) în cazul ședințelor extraordinare convocate de președinte sau de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție.

³ Se completează cu persoana/persoanele care face/fac convocarea, respectiv Președintele sau prenumele și numele consilierilor județeni.

⁴ Se completează, după caz, cu tipul ședinței consiliului județean, respectiv ordinară sau extraordinară.

⁵ Se completează cu locul de desfășurare a ședinței consiliului județean,

⁶ Se completează cu data în care va avea loc ședința consiliului județean.

⁷ Se completează cu ora la care va avea loc ședința consiliului județean.

Proiectul ordinii de zi

1. Adoptarea procesului-verbal al ședinței anterioare
 2. Proiectul de hotărâre a consiliului județean nr. / privind
 3. Întrebări, interpelări și răspunsuri
 4.
- Diverse.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței consiliului județean. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului județean înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general al județului la adresa de poștă electronică

Cu deplină colegialitate,

.....

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

ANEXA Nr. 7
la regulament

Model al registrului pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean

REGISTRUL¹

pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Funcția, prenumele și numele hotărâre a inițiatorului consiliului județean	Titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean	Avizele comisiilor de specialitate sesizate ²	Structura/Persoana din aparatul de specialitate al președintelui responsabilă cu elaborarea raportului compartimentului de resort ³	Alte avize necesare conform legii ⁴	Numărul de amendamente ⁵	Data dezbaterii în ședința consiliului județean	Finalizarea procedurii ⁶
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

- 1.
- 2.
- ...

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate sesizată, precum și cu numărul și data avizului din partea comisiei de specialitate.

³ Se completează cu denumirea structurii, așa cum este aceasta trecută în structura funcțională a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, sau cu funcția, prenumele și numele persoanei de specialitate care realizează raportul compartimentului de resort, precum și numărul și data înregistrării acestuia.

⁴ Se trec emitentul și numărul și data înregistrării avizului la emitent.

⁵ Se completează cu numărul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenul consiliului județean.

⁶ În cazul în care inițiatorul își retrage proiectul de hotărâre a consiliului județean se face mențiunea "retras". În cazul în care proiectul de hotărâre a consiliului județean este respins se completează cu mențiunea "respins", iar în cazul adoptării se face mențiunea "adoptat prin Hotărârea nr. /"

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

**ANEXA Nr. 8
la regulament**

Model al registrului pentru evidența hotărârilor consiliului județean

REGISTRUL¹
pentru evidența hotărârilor consiliului județean pe anul

¹ Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

Nr. de ordine	Data adoptării	Data intrării în vigoare	Titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Evenimente ulterioare adoptării ²
0	1	2	3	4	5
1.					
2.					
...					

² În cazul în care ulterior adoptării hotărârii aceasta suferă modificări, completări sau abrogare, în această coloană se trec toate aceste evenimente, menționându-se, în ordine cronologică, tipul evenimentului, precum și numărul și anul hotărârii consiliului județean care afectează actul administrativ în cauză.

De exemplu:

- "1. modificată prin Hotărârea Consiliului județean nr. 45/2019;
2. modificată și completată prin Hotărârea Consiliului județean nr. 55/2019;
3. abrogată prin Hotărârea Consiliului județean nr. 82/2019".

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

**Anexa nr. 9
la regulament**

Model al amendamentului la un proiect de hotărâre a consiliului județean

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

Inițiator(i): (funcția, numele și prenumele)
Tip amendament:	<input type="radio"/> Modificare <input type="radio"/> Completare <input type="radio"/> Abrogare

AMENDAMENT NR.....
la proiectul de hotărâre a consiliului județean nr...../.....
privind.....

Text original	Text modificat

Motivație:.....

Semnătura inițiatorului/inițiatorilor

.....

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN**ANEXA Nr. 10
la regulament**

Detalierea calculării majorității absolute și a majorității calificate în funcție de numărul total al membrilor organului colegial

Numărul total al membrilor organului colegial	Majoritatea absolută	Majoritatea calificată
9	5	7
11	6	8
13	7	9
15	8	11
17	9	12
19	10	13
21	11	15
23	12	16
25	13	17
27	14	19
29	15	20
31	16	21
33	17	23