

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN PREȘEDINTE

Nr. *6324* din *11* mai 2015

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Consiliul Județean Teleorman, organizează la sediul său, situat în Alexandria, str. Dunării, nr. 178, județul Teleorman, examen de promovare în treaptă profesională a domnului Luca Alexandru, "referent debutant" la Compartimentul gestiune, protocol administrativ din cadrul Direcției economice, buget-finanțe.

I. Probele stabilite pentru concurs sunt :

- proba scrisă – 25.05.2015, orele 10⁰⁰;

II. Condiții de desfășurare concurs :

- concursul se va desfășura la sediul Consiliului Județean Teleorman

III. Condițiile de participare la concurs sunt:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat

- vechime minim 6 luni în funcția contractuală de referent debutant.

Dosarul de înscriere se depune la Biroul resurse umane, salarizare și monitorizare funcții publice, camera 115 și va cuprinde următoarele acte:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Președintelui Consiliului Județean Teleorman;
- b) copia actului de identitate;
- c) adeverință din care să reiasă vechimea în muncă, respectiv terminarea stagiului de debutant.

În ziua concursului, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate.

Bibliografia de studiu pentru concurs este cea afișată atât alăturat cât și pe site-ul Consiliului Județean Teleorman www.cjteleorman.ro.

Pentru eventuale relații suplimentare, solicitantul se poate adresa Biroului resurse umane, salarizare și monitorizarea funcțiilor publice din cadrul Consiliului Județean Teleorman, camera 115, telefon 311202, interior 309.

PREȘEDINTE,

Adrian Ionuț Gâdea
Adrian Ionuț Gâdea

Director executiv,
ec. Valentina Melintescu

B.L./B.L.I.

Sef birou RUSMFP,
jr. Lucia Brusaru

L. Brusaru

BIBLIOGRAFIE

la examenul de promovare în treaptă profesională a domnului Luca Alexandru, “referent debutant” la Compartimentul gestiune, protocol administrativ din cadrul Direcției economice, buget-finanțe.

1. Legea administrației publice locale nr.215/2001, Monitorul Oficial, Partea I nr. 123 din 20/02/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 53/2003, privind Codul muncii, Monitorul Oficial, Partea I nr. 345 din 18/05/2011, republicată cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice , Monitorul Oficial, Partea I nr. 1105 din 26/11/2004 , cu modificările și completările ulterioare.

4. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, Monitorul Oficial, Partea I nr. 646 din 26/07/2006, cu modificările și completările ulterioare.

5. Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, Monitorul Oficial, Partea I nr. 704 din 20/10/2009 , cu modificările și completările ulterioare.

6. Hotărârea nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice , Monitorul Oficial, Partea I nr. 253 din 07/11/1995, cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE,
Adrian Ionuț Gădea



Director executiv,
ec. Valentina Melintescu

Sef birou RUSMFP,
jr.Lucia Brusaru